



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP)



LKjIP TAHUN 2022

DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN PROVINSI JAWA TENGAH



Kata Pengantar

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan karuniaNya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 dapat diselesaikan tepat pada waktu yang telah ditentukan.

Laporan Kinerja (LKj) sebagai bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik (*good governance*), mendorong peningkatan pelayanan publik dan mencegah praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). Hal ini sekaligus bentuk laporan akuntabilitas kepada masyarakat dan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah, bahwa Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil yang berupa output maupun outcome.

Disisi lain laporan ini juga disusun untuk memberikan gambaran tentang tingkat keberhasilan kinerja beserta permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan tugas, pokok, dan fungsi sebagaimana tercantum dalam Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah.

Sebagai media akuntabilitas kinerja, melalui laporan ini dapat diketahui tingkat efektivitas dan efisiensi kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah melalui pelaksanaan kegiatan dengan mendasarkan pada Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022, Perjanjian Kinerja Tahun 2022 dan Rencana Strategis 2018 – 2023 yang telah ditetapkan.

Semarang, Januari 2023

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

EDY SUPRIYANTA, ATD, SH, MM

Pembina Utama Madya

NIP. 19650504 198803 1 014

Daftar Isi

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 ISU-ISU STRATEGIS	1
1.3 MANDAT KINERJA, PETA PROSES BISNIS DAN STRUKTUR ORGANISASI	2
1.4 DUKUNGAN SDM, SARANA-PRASARANA DAN ANGGARAN	10
1.5 SISTEMATIKA PENULISAN	16
1.6 TINDAK LANJUT ATAS LAPORAN HASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2022	17
Tabel 2.10. Tindak Lanjut LHE SAKIP 2022	17
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	19
2.1 TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA OPD	19
2.2 STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	20
2.3 PERJANJIAN KINERJA.....	23
2.4 INSTRUMEN PENDUKUNG CAPAIAN KINERJA	27
3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI.....	30
3.1 REALISASI ANGGARAN	40
3.2 INOVASI	41
3.3 PENGHARGAAN	43
BAB IV PENUTUP	48
A. KESIMPULAN	48
B. REKOMENDASI.....	49



BAB I PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah melaksanakan 2 (dua) urusan pemerintahan wajib non pelayanan dasar yaitu urusan kearsipan dan urusan perpustakaan, dimana aktivitas utama kedua urusan tersebut yaitu pengelolaan informasi.

Kearsipan merupakan kegiatan pengelolaan rekaman pelaksanaan kegiatan yang memiliki nilai guna secara teratur dan terencana baik agar mudah ditemukan kembali jika diperlukan. Dalam penyelenggaraan pemerintahan, arsip merupakan alat bukti akuntabilitas kinerja pemerintah. Selain sebagai alat bukti yang sah dan terpercaya, arsip juga menjadi sumber sejarah dan pembelajaran, sumber data dan informasi serta pemajuan kebudayaan.

Perpustakaan saat ini, tidak hanya sebagai tempat menyimpan berbagai jenis bahan bacaan, perkembangan ilmu pengetahuan menjadikan perpustakaan sebagai sumber informasi bagi masyarakat luas dalam rangka meningkatkan kualitas hidup.

Pentingnya peran arsip dan perpustakaan baik dalam penyelenggaraan pemerintahan maupun layanan kepada masyarakat luas, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan harus mampu menyediakan layanan yang efektif dan inovatif sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan masyarakat.

1.2 ISU-ISU STRATEGIS

Isu-isu strategis adalah kondisi yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Perangkat Daerah dimasa mendatang. Apabila kondisi yang menjadi isu strategis tidak diantisipasi akan menimbulkan kerugian yang besar dan menghilangkan peluang bagi peningkatan layanan kepada masyarakat.

Kebijakan pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2022 merupakan kelanjutan dari kebijakan pembangunan tahun 2021, dimana masih mempertimbangkan keberlanjutan pemulihan dampak Covid-19, dengan memperhatikan kebijakan pembangunan Nasional dalam RKP Tahun 2022 dan arah kebijakan pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2022 yang diarahkan pada **“Peningkatan Perekonomian Daerah dan Kesejahteraan Masyarakat Didukung Penguatan Daya Saing Ekonomi dan SDM”**, maka kebijakan pembangunan daerah di tahun 2022 lebih mengarah kepada upaya peningkatan perekonomian daerah, kesejahteraan masyarakat, dan daya saing sumberdaya manusia.

Sesuai tugas dan fungsinya, Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah berkontribusi dalam menyelesaikan permasalahan yang menjadi Prioritas Pembangunan Daerah yaitu pada:

- Percepatan pemulihan dan peningkatan kualitas hidup dan kapasitas sumberdaya manusia menuju SDM berdaya saing, yang difokuskan pada “Penguatan Literasi Masyarakat”,
- Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondisivitas wilayah serta peningkatan kapasitas dan ketahanan fiskal daerah, yang difokuskan pada “Pemanfaatan Teknologi Informasi dalam Birokrasi (Digitalisasi Tata Kelola Pemerintahan)”.

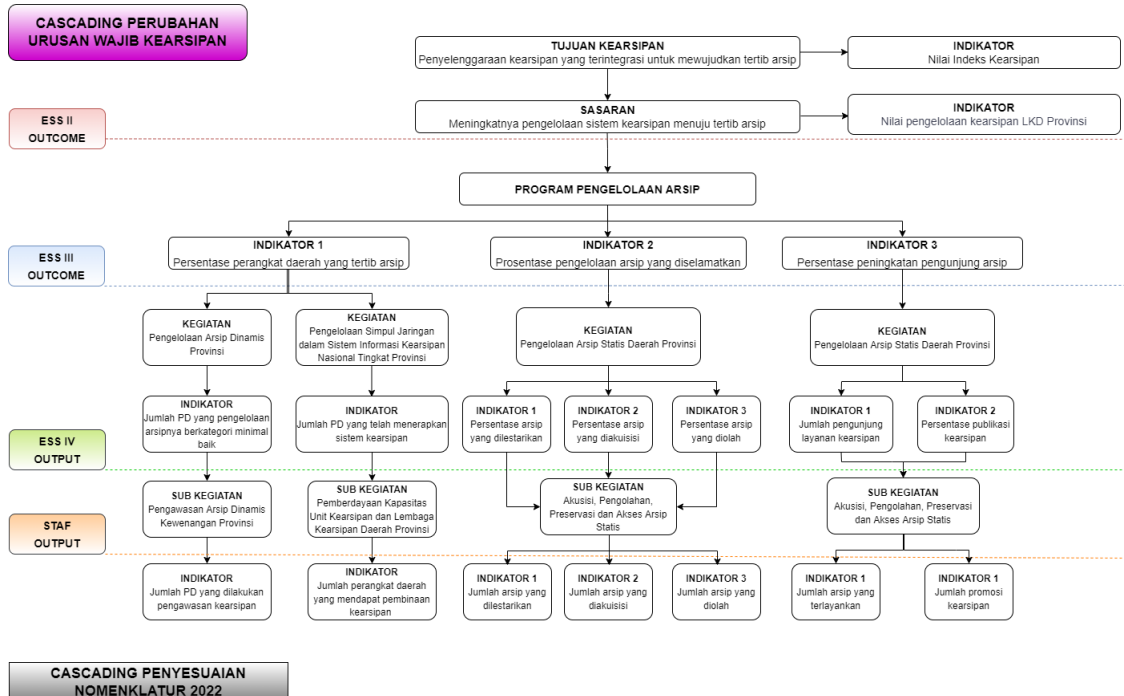
1.3 MANDAT KINERJA, PETA PROSES BISNIS DAN STRUKTUR ORGANISASI

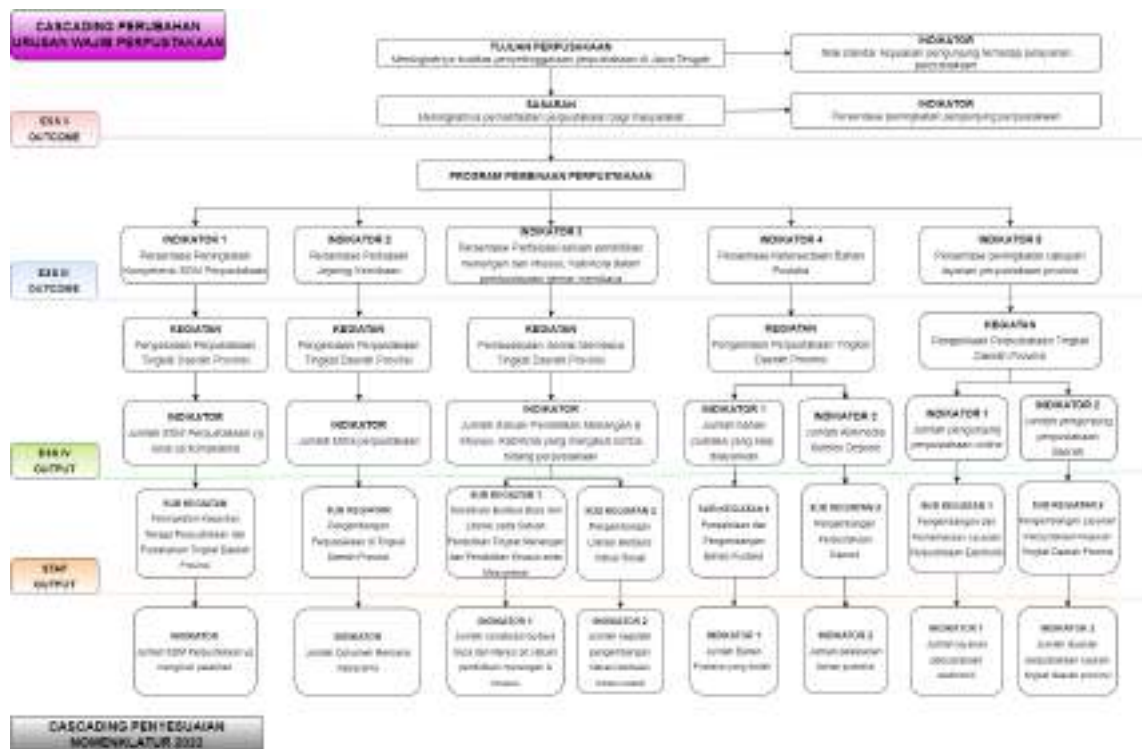
a. Mandat Kinerja

Pemerintah Provinsi Jawa Tengah melaksanakan urusan kearsipan dan perpustakaan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah melalui Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, dilaksanakan berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 36 Tahun 2018 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 74 Tahun 2016 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. Dalam melaksanakan tugasnya Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah menyelenggarakan fungsi:

- 1) Perumusan kebijakan bidang pembinaan, pengembangan dan pengawasan kearsipan, pengelolaan dan pelestarian arsip, layanan dan pemanfaatan arsip, deposit dan pengolahan bahan perpustakaan, pengembangan perpustakaan;
- 2) Pelaksanaan kebijakan bidang pembinaan, pengembangan dan pengawasan kearsipan, pengelolaan dan pelestarian arsip, layanan dan pemanfaatan arsip, deposit dan pengolahan bahan perpustakaan, pengembangan perpustakaan;
- 3) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang pembinaan, pengembangan dan pengawasan kearsipan, pengelolaan dan pelestarian arsip, layanan dan pemanfaatan arsip, deposit dan bahan perpustakaan, pengembangan perpustakaan;
- 4) Pelaksanaan dan pembinaan administrasi dan kesekretariatan kepada seluruh unit kerja di lingkungan Dinas; dan
- 5) Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Gubernur, sesuai tugas dan fungsinya.

CASCADING DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN PROVINSI JAWA TENGAH

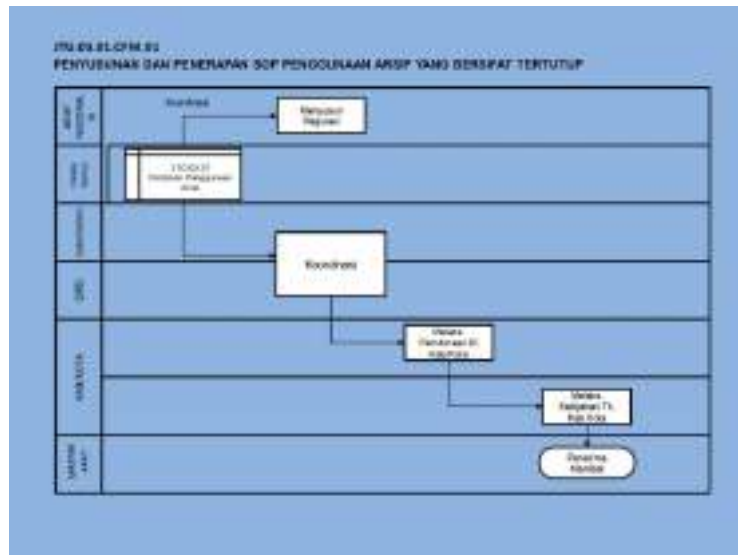




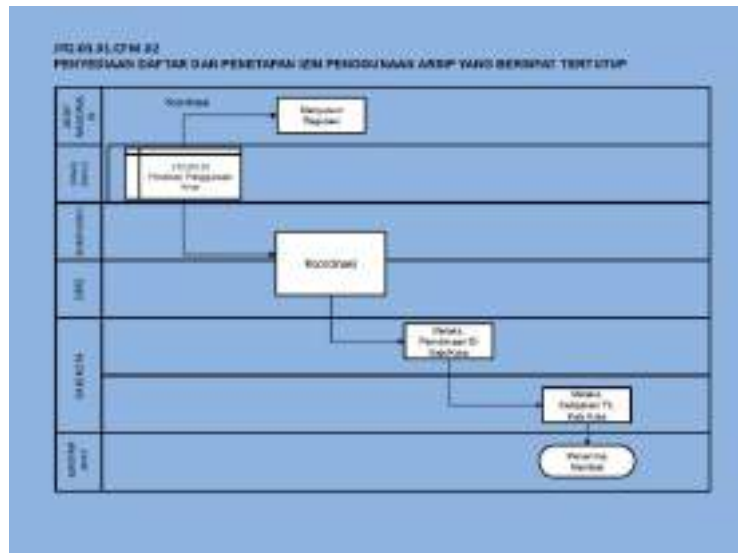
Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Gubernur Jawa Tengah 2018-2023 yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari "Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi", Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah mendukung misi ke-2 yaitu Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota dan misi ke-4 yaitu Menjadikan masyarakat Jawa Tengah, lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan. Peran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dalam mewujudkan misi tersebut dituangkan dalam peta proses bisnis yang menggambarkan hubungan kerja yang efektif dan efisien antar unit organisasi untuk menghasilkan kinerja sesuai dengan tujuan pendirian organisasi agar menghasilkan keluaran yang bernilai tambah bagi pemangku kepentingan.

Peta Proses Bisnis pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah bertujuan agar setiap unsur mampu melaksanakan tugas dan fungsi secara efektif dan efisien; mudah mengkomunikasikan baik kepada pihak internal maupun eksternal mengenai proses bisnis yang dilakukan untuk mencapai visi, misi, dan tujuan; serta memiliki aset pengetahuan yang mengintegrasikan dan mendokumentasikan secara rinci mengenai proses bisnis yang dilakukan untuk mencapai visi, misi, dan tujuan. Aset pengetahuan ini menjadi dasar pengambilan keputusan strategis terkait pengembangan organisasi dan sumber daya manusia

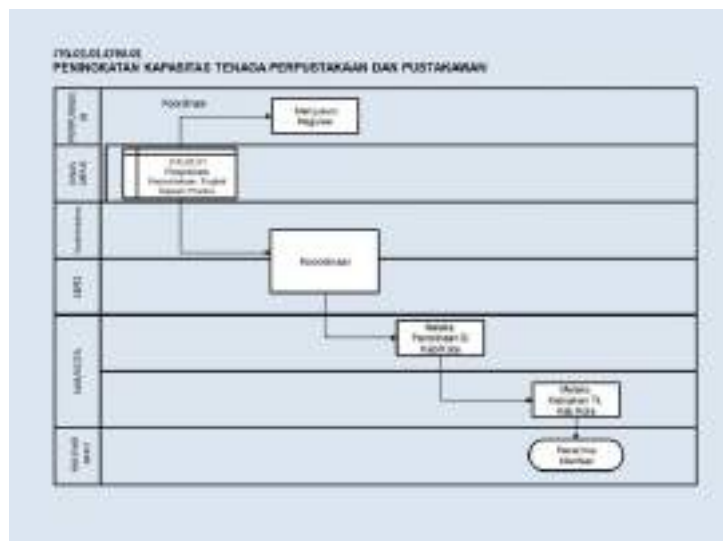
3) Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip Yang Bersifat Tertutup



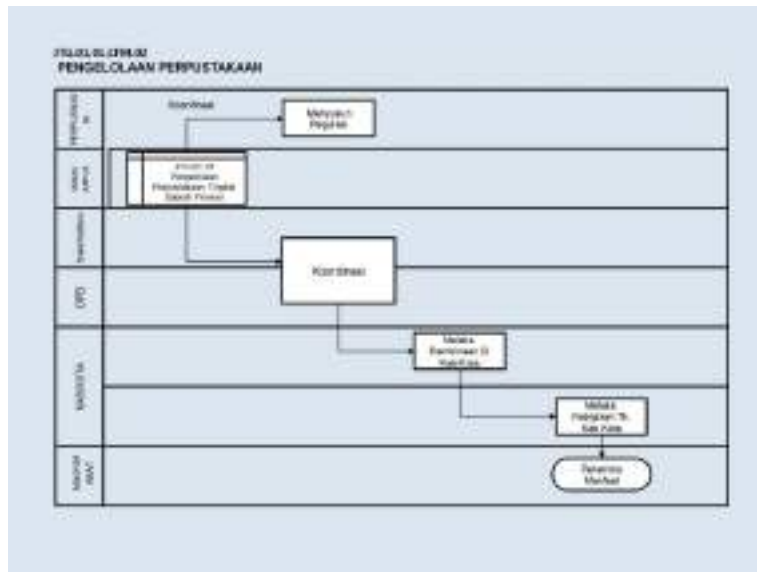
4) Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip Yang Bersifat Tertutup



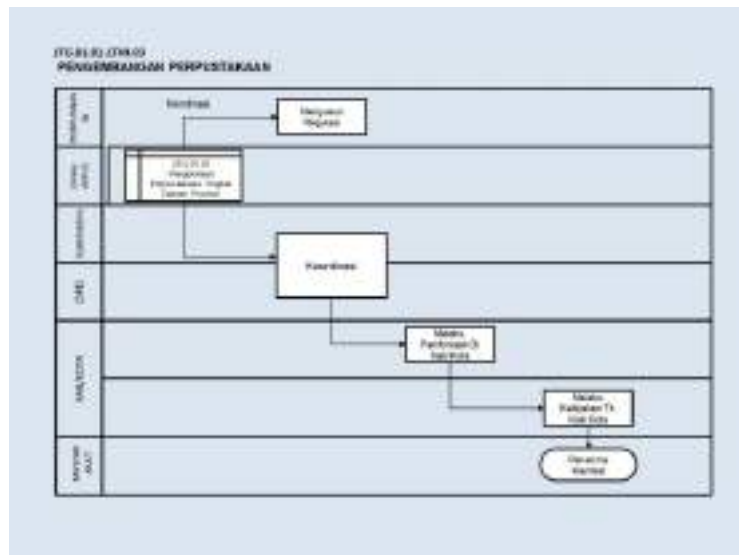
5) Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan



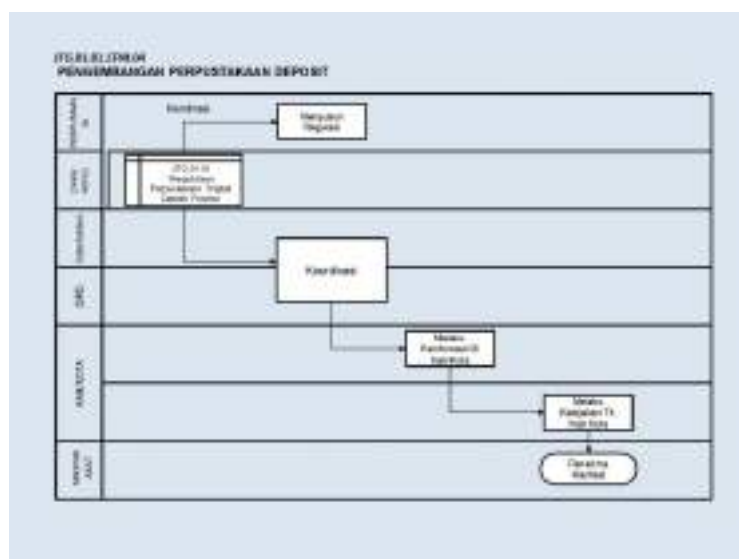
6) Pengelolaan Perpustakaan



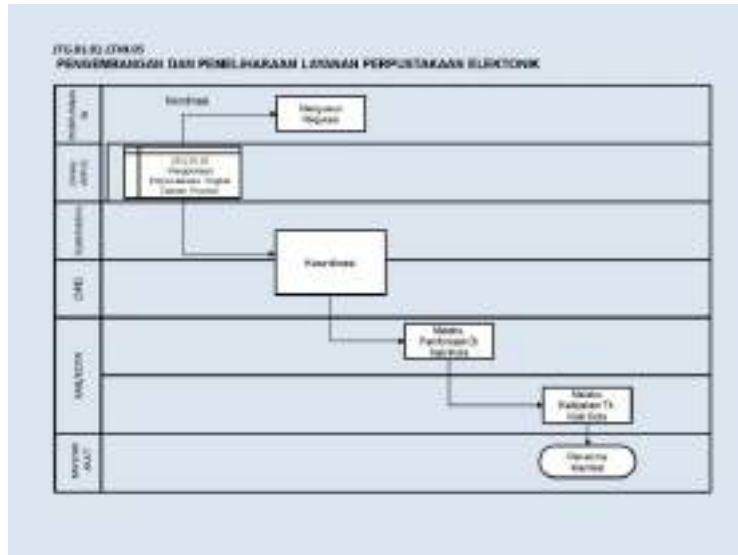
7) Pengembangan Perpustakaan



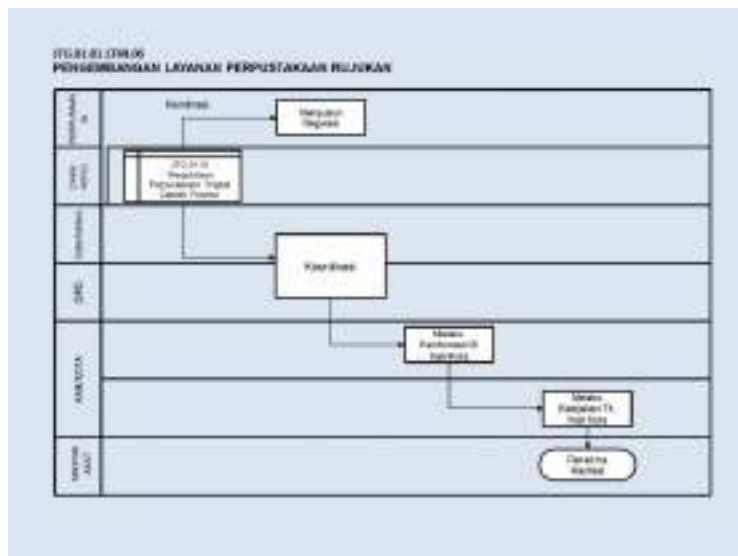
8) Pengembangan Perpustakaan Deposit



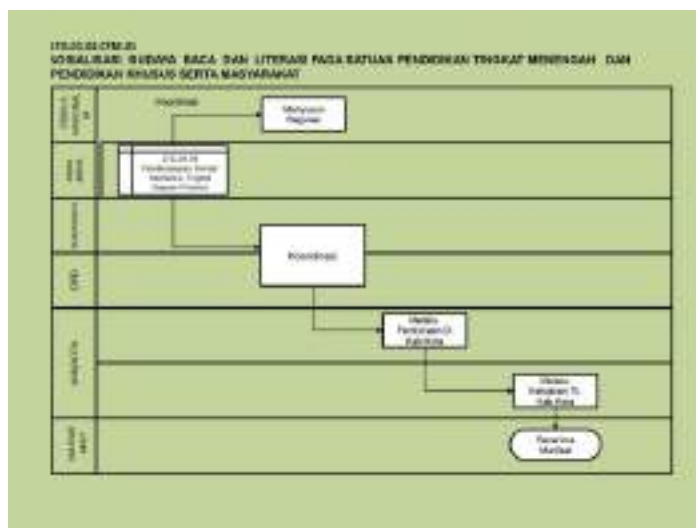
9) Pengembangan dan Pemeliharaan Perpustakaan Elektronik



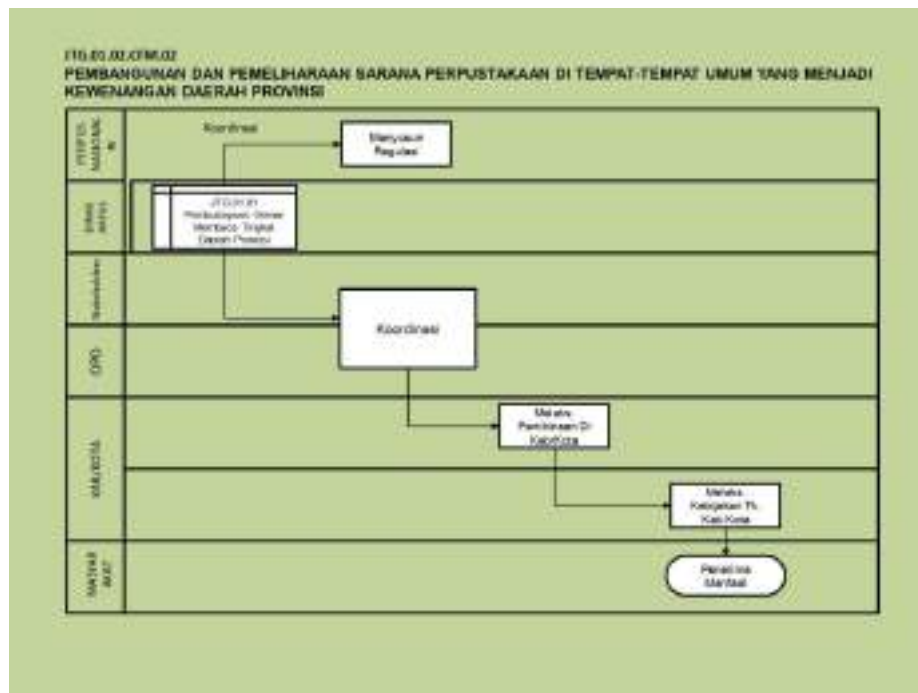
10) Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan



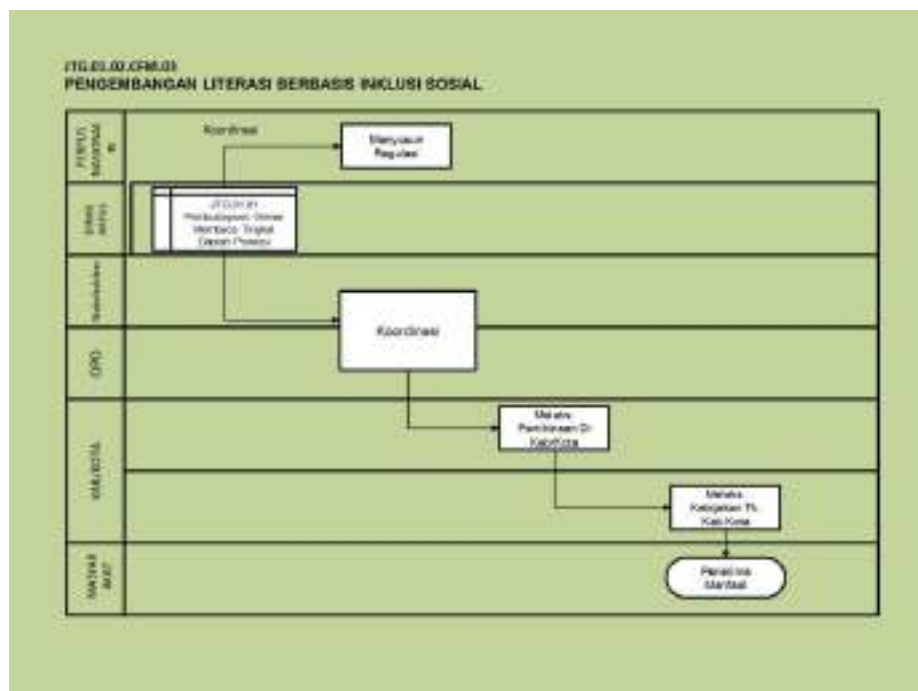
11) Sosialisasi Budaya Baca Dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat



12) Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum Yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi

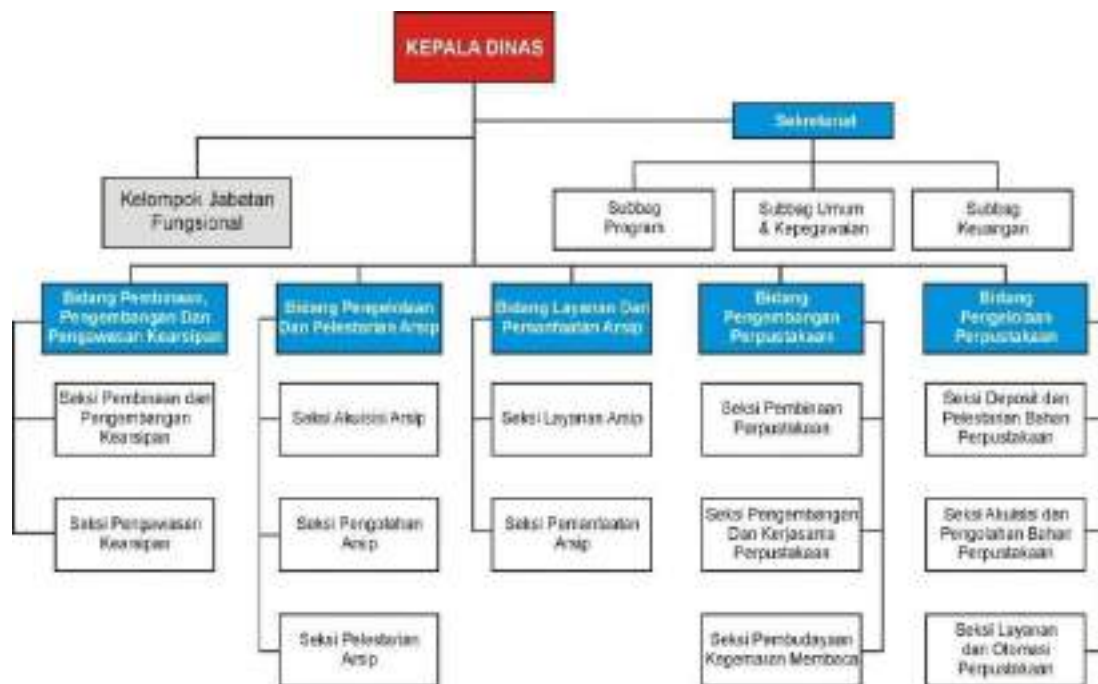


13) Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial



Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah terdiri dari 1(satu) Sekretariat, 5 (lima) bidang dengan masing-masing 2 (dua) atau 3 (tiga) Subbag/Seksi serta Kelompok Jabatan Fungsional, selanjutnya lebih jelas sebagaimana bagan dibawah ini :

STRUKTUR ORGANISASI DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN PROVINSI JAWA TENGAH



1.4 DUKUNGAN SDM, SARANA-PRASARANA DAN ANGGARAN

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah memiliki sumber daya cukup memadai dan dapat mendukung berbagai kegiatan yang berlangsung di masing-masing bidang, baik untuk urusan kearsipan dan perpustakaan.

Pelaksanaan program dan kegiatan di Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah didukung oleh sumber daya manusia mulai dari tingkat eselon II, eselon III, eselon IV dan Sub Koordinator serta pejabat fungsional pustakawan, arsiparis dan jabatan fungsional umum, uraian berikut ini memberikan gambaran secara lebih rinci:

1) Sumber Daya Manusia

Jumlah personil di lingkungan Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah sebanyak 118 orang PNS dan 49 orang Non PNS dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.1
Komposisi Personil Berdasar Fungsi

No	Bagian/Bidang/Sub Bidang	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1	Kepala (Top Manajemen)	1		1
2	Sekretaris		1	1
	a Subbag Program	1	1	2
	b Subbag Keuangan	5	6	11

No	Bagian/Bidang/Sub Bidang	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
	c Subag Umum dan Kepegawaian	11	8	19
3	Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan	1	-	1
	a Seksi Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan	4	4	8
	b Seksi Pengawasan Kearsipan	3	2	5
4	Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip	-	-	1
	a Seksi Akuisisi Arsip	4	2	6
	b Seksi Pengolahan Arsip	4	3	7
	c Seksi Pelestarian Arsip	8	0	8
5	Bidang Layanan Dan Pemanfaatan Arsip	-	-	1
	a Seksi Layanan Arsip	3	3	6
	b Seksi Pemanfaatan Arsip	2	3	5
6	Bidang Pengelolaan Perpustakaan	-	-	1
	a Seksi Deposit dan Pelestarian Bahan Perpustakaan	3	5	8
	b Seksi Akuisisi dan Pengolahan Bahan Perpustakaan	3	3	6
	c Seksi Layanan dan Otomasi Perpustakaan	16	20	36
7	Bidang Pengembangan Perpustakaan	1		1
	a Seksi Pembinaan Perpustakaan	4	3	7
	b Seksi Pengembangandan Kerjasama Perpustakaan	5	1	6
	c Seksi Pembudayaan Kegemaran Membaca	1	5	6
	JUMLAH	83	84	167

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2022)

Tabel 1.2
Komposisi Personil Berdasarkan Status Kepegawaian

Status Kepegawaian	Jumlah	%
<i>Aparatur Sipil Negara (ASN)</i>		
- Jabatan Struktural	9	4,17
- Jabatan Fungsional Pustakawan	45	20,83
- Jabatan Fungsional Arsiparis	52	24,07
- Jabatan Fungsional Analis Kepegawaian	1	0,216
- Staf	60	27,78
<i>Non Aparatur Sipil Negara (ASN)</i>		
- Tenaga Harian Lepas	49	22,68
Jumlah	216	100,00

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2022)

Tabel 1.3
Komposisi personil berdasarkan golongan/pendidikan

No.	Struktural	Jumlah
1.	Eselon II a	1 orang
2.	Eselon III a	5 orang
3.	Eselon IV a	3 orang
Fungsional		
1.	Arsiparis	52 orang
2.	Pustakawan	45 orang
3.	Analisis Kepegawaian	1 orang
3.	Fungsional Umum	60 orang
Golongan		
1.	Gol. IV	52 orang
2.	Gol. III	87 orang
3.	Gol. II	25 orang
4.	Gol. I	3 orang
Pendidikan		
1.	S2	30 orang
2.	S1	71 orang
3.	D3	27 orang
4.	SMA	31 orang
5.	SMP	1 orang
6.	SD	2 orang
Non PNS		
1.	Tenaga Harian Lepas/D4	5 orang

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2022)

Dalam rangka mengoptimalkan pelayanan publik Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, perlu didukung oleh 3 (tiga) kelompok jabatan fungsional, yaitu : Pustakawan, Arsiparis dan Analisis Kepegawaian. Jumlah pejabat fungsional dimaksud berjumlah 98 orang dengan komposisi 45 orang Pustakawan, 52 orang Arsiparis. dan Analisis Kepegawaian 1 orang. Berdasarkan jenjang jabatan, komposisi dua jabatan fungsional secara detail dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 1.4
Jenjang Jabatan Fungsional Pustakawan, Arsiparis, Analisis Kepegawaian

No.	Jenjang Jabatan	Jumlah
1	PUSTAKAWAN <i>Tingkat Terampil</i> - Pustakawan Pelaksana - Pustakawan Pelaksana Lanjutan - Pustakawan Penyelia	- - 4 orang

No.	Jenjang Jabatan	Jumlah
	Tingkat Ahli - Pustakawan Pertama - Pustakawan Muda - Pustakawan Madya - Pustakawan Utama	1 orang 17 orang 21 orang 2 orang
2.	ARSIPARIS Tingkat Terampil Arsiparis Pelaksana Arsiparis Pelaksana Lanjutan/Mahir Arsiparis Penyelia	4 orang 5 orang 5 orang
	Tingkat Keahlian - Arsiparis Pertama - Arsiparis Muda - Arsiparis Madya - Arsiparis Utama	5 orang 14 orang 19 orang -
3	ANALIS KEPEGAWAIAN Tingkat Muda	1 orang
	Jumlah	98 orang

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2022)

2) Sarana dan Prasarana

Dalam mengoptimalkan pelayanan selain didukung oleh sumber daya manusia juga didukung oleh sarana dan prasarana yang dimiliki Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, walaupun secara kuantitas maupun kualitas masih sangat kurang.

Fungsi sarana dan prasarana sangat penting dalam mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan sekaligus menunjang tugas dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. Sarana prasarana meliputi: gedung kantor, gedung layanan Perpustakaan, Depot Arsip, kendaraan operasional, kendaraan layanan keliling, komputer, koleksi bahan pustaka, khazanah arsip dan sarana serah simpan arsip dan perpustakaan. Data sarana prasarana yang dimiliki Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah sampai dengan tahun 2022 seperti dalam tabel di bawah ini:

**Tabel 1.5 Tabel Sarana Prasarana
Di Gedung Dinas Arpus Prov.Jateng**

No.	NAMA BARANG	JUMLAH	
I	BARANG TIDAK BERGERAK :		
	I. Lokasi Jl. Setiabudi No. 201 C, Srandol Semarang.		
	1. Luas Tanah	18.107	M2
	2. Gedung Kantor	2	Unit
	3. Bangunan Depo	2	Unit
	4. Rumah Genset	3	Unit
II	BARANG BERGERAK :		
	1. Sedan	2	Buah
	2. Pick up/Box	2	Buah
	3. Elf	1	Buah
	4. Station wagon	11	Buah
	5. Sepeda Motor	7	Buah
III	BARANG INVENTARIS :		
	1. Alat-alat bengkel	25	Buah
	2. Alat-alat pertanian	9	Buah
	3. Alat kantor rumah tangga	4598	Buah
	4. Alat komunikasi/studio	223	Buah
	5. Genzet	1	Buah
	6. Roll o'pack	502	Compartemen
	7. Rak Arsip	156	Unit
	8. Lemari kayu	2	Unit
	9. Lemari Peta Gantung	25	Unit
	10. Lemari Peta Vertikal	5	Unit
	Lemari Peta Horizontal	8	Unit

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2022)

**Tabel 1.6 Peralatan Digitalisasi Arsip
Di Gedung Dinas Arpus Prov.Jateng**

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	
1	Plotter (Scan Ukuran 2 X A0)	1	buah
2	Supra Scan (Scan Ukuran Ao)	1	buah
3	Scan A3	2	buah
4	Scan A4	1	buah
5	Komputer Multimedia	2	buah
6	Vhs Player	1	buah
7	Mini Dv Player	1	buah
8	Betamax Player	1	buah
9	Cassete Player	1	buah
10	DVD Player	1	buah
11	TV	1	buah
12	Monitor	3	buah
13	Printer	2	buah
14	PC Komputer	1	buah

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2022)

Tabel 1.7
Peralatan Laminasi Arsip
Di Gedung Dinas Arpus Prov.Jateng

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	
1	Meja Laminasi Kaca Ukuran 1,2 X 2,5 M	1	buah
2	Rak Pengering Laminasi	2	buah
3	Alat Press Kertas	1	buah
4	Kipas Angin Besar	2	buah
5	Blender	2	buah
6	Mika Acrilic	30	buah
7	Bak Kontainer	2	buah
8	Penggaris Besi	3	buah
9	Ember	2	buah

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2022)

Tabel 1.8
Tabel Sarana Prasarana di Gedung Layanan
Perpustakaan Dinas Arpus Prov.Jateng

No.	NAMA BARANG	JUMLAH	
I	BARANG TIDAK BERGERAK		
	Lokasi : Jl. Sriwijaya No. 29 A Semarang		
	1. Tanah	4.031	m2
	2. Bangunan Gedung Perpustakaan	3.609	m2
II	BARANG BERGERAK :		
	1. Kendaraan Operasional	3	buah
	2. Mobil Unit Perpusling	6	buah
	3. Gerobak/kereta buku	2	buah
	4. Motor (roda 2 dan 3)	4	buah
	5. Lift	1	buah
III	BARANG INVENTARIS :		
	1. Meja	75	buah
	2. Tape recorder	3	buah
	3. Buku perpustakaan	373.455	eksemplar
	4. Kursi	318	buah
	5. Rak kayu/besi	227	buah
	6. Komputer	62	buah
	7. Almari	49	buah
	8. Filing kabinet	22	buah
	9. AC	76	buah
	10. Genzet	2	buah

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2022)

Tabel 1.9a Khasanah Arsip

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	KET
1	Tekstual (88.560 box)	2.203.841	berkas
2	kaset suara	3379	buah
3	Video VHS	551	buah
4	Video Beta	294	buah
5	Video U Matic	78	buah
6	Video VHS & Betamax	74	buah
7	CD Alih Media	45	buah
8	Slide Rell to Rrell	74	buah
9	Slide	21.000	buah
10	Piringan Hitam	23	buah
11	Compact Disk (CD)	110	buah
12	Film	140	buah
13	Foto	53	Album
14	Peta	1300	buah
15	Mikro film	7	buah
16	Foto udara	2.538	lembar
17	Kearsitekturan	5.545	lembar

(Sumber : Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip, Desember 2022)

Tabel 1.9b
Koleksi Bahan Perpustakaan

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	KET	
1	Umum	115.985 Judul	254.423	eksemplar
2	Anak	13.569 Judul	27.887	eksemplar
3	Referensi Anak	299 Judul	613	eksemplar
4	Referensi	9.451 Judul	18.946	eksemplar
5	Deposit	21.755 Judul	23.426	eksemplar
6	Braille	964 Judul	1.030	eksemplar
7	E-Book	21.160 Judul	206.079	eksemplar
	Jumlah		532.404	eksemplar

(Sumber : Bidang Pengelolaan Perpustakaan, Desember 2022)

1.5 SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini mengemukakan latar belakang, permasalahan utama dan sistematika penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Mengulas tentang RENSTRA Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan 2018-

2023, Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah, menyampaikan Strategi dan Kebijakan yang dipilih agar lebih terarah dalam pencapaian tujuan dan sasaran, memuat Indikator Kinerja Utama (IKU) 2018-2023 dan Perjanjian Kinerja tahun 2022

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Memuat akuntabilitas kinerja tentang capaian pengukuran kinerja, penjelasan capaian sasaran strategi, menyampaikan analisa penggunaan anggaran dan realisasi anggaran Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan tahun 2022

BAB IV PENUTUP

Memuat kesimpulan, permasalahan utama dan solusi kedepan dalam penyelenggaraan program kearsipan dan perpustakaan

LAMPIRAN

Memuat dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 dan RKT Tahun 2022

1.6 TINDAK LANJUT ATAS LAPORAN HASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2022

Tabel 1.10. Tindak Lanjut LHE SAKIP 2022

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
1.	Mencantumkan target secara periodik dan sub kegiatan/komponen rinci setiap periode yang akan dilakukan dalam rangka mencapai kinerja dalam dokumen rencana aksi	Penyusunan Rencana Aksi Pelaksanaan Tahun Anggaran 2023 sampai pada level sub kegiatan disertai target kinerja periodik per triwulan
2.	Hasil pengukuran capaian kinerja dimanfaatkan secara maksimal sebagai dasar pemberian <i>reward and punishment</i> , khususnya terkait pemberian <i>punishment</i> bagi pejabat/pegawai yang tidak mencapai target atau capaian kinerja dibawah standar	Pemberian Punishment berupa Nota Dinas Kepala Dinas bagi Pejabat Eselon III dan IV/Sub Koordinator pada unit kerja dengan tingkat capaian kinerja TA. 2022 paling rendah terhadap target akhir Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023
3.	LKjIP agar disampaikan tepat waktu	Penyampaian dokumen LKjIP Tahun 2022 kepada Biro Organisasi Setda Provinsi Jawa Tengah tepat waktu,

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
		tidak hanya diupload pada esr.menpan.go.id
4.	Meningkatkan capaian target kinerja keluaran (<i>output</i>) dan target kinerja hasil (<i>outcome</i>) lebih baik dari capaian tahun sebelumnya	Meningkatkan capaian kinerja melalui pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang memiliki daya ungkit tinggi dalam rangka pencapaian target kinerja program dan kegiatan Tahun 2023 sesuai target kinerja Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023



BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1 TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA OPD

Penetapan tujuan dan sasaran merupakan tahap terpenting dalam perencanaan pembangunan yang menjadi dasar penyusunan kinerja pembangunan daerah untuk lima tahun.

Tujuan dan sasaran merupakan tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah. Hasil dari tujuan dan sasaran ini akan menjadi dasar penyusunan kinerja Perangkat Daerah selama lima tahun. Tujuan yaitu pernyataan yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan tujuan sebagai hasil akhir yang dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa yang akan datang. Untuk itu tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari masing masing misi. Pernyataan tujuan harus menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang dan juga diselaraskan dengan amanat pembangunan.

Sasaran yaitu hasil yang diharapkan dari suatu tujuan dan diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai dan rasional untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu lima tahun ke depan. Strategi dan Kebijakan merupakan rumusan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan dan sasaran pada setiap misi.

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Gubernur Jawa Tengah 2018-2023 yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari "Tetep Mboten Korupsi,

Mboten Ngapusi” Khususnya pada Misi 2 dan 4, Tujuan dan Sasaran beserta Indikator Kinerja dirumuskan sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.1.
Target Tujuan dan Sasaran Rencana Strategis

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				
				2019	2020	2021	2022	2023
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip		Persentase Sistem Kearsipan yang terintegrasi	21%	43%	64%	85%	100%
		1.1 Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Persentase Sistem Pengelolaan Kearsipan yang terintegrasi	21%	43%	64%	85%	100%
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah		Nilai Standar Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan perpustakaan	24%	48%	64%	79%	100%
		2.1 Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	24%	48%	64%	79%	100%
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah		Nilai kepuasan masyarakat	20%	40%	60%	80%	100%
		3.1 Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat	Nilai kepuasan masyarakat	20%	40%	60%	80%	100%
		3.2 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP perangkat daerah	70,15	70,25	70,30	70,35	70,40

2.2 STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Rencana Strategis (RENSTRA) merupakan suatu proses perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (Lima) Tahun, berisi tujuan, sasaran, dan strategi yang dilaksanakan melalui kebijakan dan program Perangkat Daerah.

Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023 disusun berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023 yang memuat visi dan misi yang merupakan panduan/acuan dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Visi dan misi selanjutnya dijabarkan dalam tujuan yang lebih terarah dan perumusan sasaran organisasi dengan Indikator Kinerja yang digunakan dalam pengukuran kinerja dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan.

Mengingat pentingnya peran Kearsipan dan Perpustakaan dalam mewujudkan Visi Provinsi Jawa Tengah yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera Dan Berdikari "Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi", maka didalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Provinsi Jawa Tengah tahun 2018-2023 yang akan diwujudkan melalui 4 misi, kearsipan dan perpustakaan masuk dalam misi ke-2 yaitu Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota dan misi ke-4 yaitu Menjadikan masyarakat Jawa Tengah, lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan.

Untuk mewujudkan Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023, tentu perlu mencermati dan penelaahan Visi dan Misi Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah yang berkaitan dengan bidang kearsipan dan perpustakaan. Visi Gubernur Provinsi Jawa Tengah yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera Dan Berdikari " Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi". Keterkaitan Tugas dan Fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dengan Visi, Misi Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah, dapat dilihat pada Misi Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah pada Misi ke-2 (dua) dan ke-4 (empat) ada keterkaitan yang sangat erat,yaitu :

Misi 2 : Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota;

Misi 4 : Menjadikan masyarakat Jawa Tengah, lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan

Pada Misi ke-2 tersebut didukung 1 (satu) program yang melekat pada Tugas dan Fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan, yaitu: Program Pengelolaan Arsip

Sedangkan Misi ke-4 didukung 1 (satu) program yang melekat pada Tugas dan Fungsi

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan, yaitu: Program Pembinaan Perpustakaan

Perpustakaan juga sebagai sumber informasi dan pendidikan sepanjang hayat dalam upaya peningkatan pengetahuan dan ketrampilan masyarakat sehingga memiliki daya saing yang tinggi. Arsip dan Perpustakaan yang berkualitas dan berdaya saing mengandung makna bahwa arsip yang disimpan, dikelola dan dilayankan memiliki nilai guna dalam penyelenggaraan pemerintahan serta bukti otentik dari hasil pembangunan.

Sedangkan Perpustakaan mengelola bahan perpustakaan yang terbaru dan berkualitas guna mengembangkan wawasan, pengetahuan dan keterampilan pemustaka yang mana pada gilirannya nanti menjadi masyarakat yang cerdas. Berdasarkan hal tersebut, dalam rangka menjaga konsistensi pencapaian Visi dan Misi Gubernur Jawa Tengah, maka dirumuskan Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan sebagai berikut :

Tabel 2.2 Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan

NO.	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan pembinaan kearsipan menuju tertib arsip di Jawa Tengah 2. Mengupayakan Perangkat Daerah melaksanakan wajib mengelola dan serah arsip 3. Meningkatkan akses layanan informasi untuk kepentingan masyarakat melalui layanan Kearsipan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan peran pemerintah, lembaga public dan masyarakat untuk pengelolaan kearsipan dan perpustakaan 2. Meningkatkan kompetensi SDM kearsipan dan perpustakaan 3. Meningkatkan akses informasi dengan pengembangan e-arsip dan e-perpus
2.	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan penyediaan bahan pustaka yang up to date 2. Meningkatkan akses layanan informasi untuk kepentingan masyarakat melalui perpustakaan 3. Menyelenggarakan Diklat, pelatihan, Bintek bagi SDM untuk meningkatkan kompetensi bidang perpustakaan 4. Meningkatkan jejaring kemitraan perpustakaan baik negeri maupun swasta 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Mewujudkan tertib arsip dan pemanfaatan perpustakaan berbasis inklusi sosial bagi masyarakat di Jawa Tengah

NO.	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
1	2	3	4
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat	Menyediakan Sarana Prasarana Kearsipan dan Perpustakaan	
4.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja dan Tkhfisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	

2.3 PERJANJIAN KINERJA

Terhadap sasaran diatas ditetapkan rencana kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah tahun 2022, sebagai ukuran keberhasilan organisasi dalam mencapai sasaran strategis organisasi.

Tabel 2.3. Rencana Kinerja

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip		Nilai Indeks Kearsipan	Nilai	91,31
		1.1 Meningkatkan pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	Nilai	89,82
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah		Nilai Standar Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan perpustakaan	Nilai	80
		2.1 Meningkatkan pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	Persentase	72,5%
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah		Nilai kepuasan masyarakat	Nilai	79.09
		3.1 Meningkatkan Kualitas Pelayanan Perangkat	Nilai kepuasan masyarakat	Nilai	79.09

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
		3.2 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP perangkat daerah	Nilai	80,70

Terdapat perubahan indikator Tujuan Penyelenggaraan Kearsipan yang Terintegrasi untuk Menuju Tertib Arsip, yang semula adalah Persentase Sistem Kearsipan yang Terintegrasi menjadi Nilai Indeks Kearsipan dan pada indikator Sasaran Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan Menuju Tertib Arsip, yang semula adalah Persentase Sistem Pengelolaan Kearsipan yang Terintegrasi menjadi Nilai Pengelolaan Kearsipan LKD Provinsi. Perubahan tersebut sebagai tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP Provinsi Jawa Tengah tahun 2020 oleh Kemenpan-RB dan masuk ke dalam dokumen perencanaan pada tahun 2022 dan 2023.

Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen pimpinan yang mempresentasikan mencapai kinerja yang tekad jelas dan dan janji terukur untuk dalam rentang waktu 1 (satu) tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja antara lain untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah. Perjanjian kinerja digunakan sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.

Perjanjian Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 merupakan target kinerja tahun keempat dari Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, yang memuat Sasaran Strategis, Indikator Kinerja Utama (IKU) serta anggaran. Perjanjian Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah tersaji dalam Tabel dibawah ini :

Tabel 2.4. Perjanjian Kinerja Tahun 2022

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
Tujuan				
1	Penyelenggaraan Kearsipan yang Terintegrasi untuk Mewujudkan Tertib Arsip	Nilai Indeks Kearsipan	Nilai	91,31

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
Sasaran				
1.1	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	Nilai	89,82
Tujuan				
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	Nilai	80
Sasaran				
2.1	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	%	72,5%
Tujuan				
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat Daerah	Nilai kepuasan masyarakat	Nilai	79,09
Sasaran				
3.1	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	Nilai	79,09
3.2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai SAKIP perangkat daerah	Nilai	86

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
1	Pembinaan Perpustakaan	Persentase partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, kabupaten/kota dalam pembudayaan gemar membaca	50%	Rp.675.059.000,-
		Persentase peningkatan kompetensi SDM perpustakaan	59,82%	
		Persentase perluasan jejaring kemitraan perpustakaan	80%	
		Persentase ketersediaan bahan pustaka	80,50%	
		Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi	80%	
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah & Khusus, Kab/Kota yang mengikuti lomba bidang perpustakaan	35 Unit	Rp.67.000.000,-
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah SDM Perpustakaan yang lulus uji kompetensi	49 Org	Rp.608.059.000,-
		Jumlah Mitra Perpustakaan	3 Unit	
		Jumlah Bahan Pustaka yang siap dilayankan	4.000 eks	
		Jumlah Alih Media Koleksi Deposit	4.500 eks	
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Online	1.000.000 Org	
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Daerah	125.000 Org	
2	Pengelolaan Arsip	Persentase Peningkatan pengunjung arsip	92,78%	Rp. 475.423.000,-

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
		Persentase perangkat daerah yang tertib arsip	85,11%	
		Persentase Pengelolaan Arsip yang diselamatkan	79%	
	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang pengelolaan Arsipnya berkategori minimal baik	20 PD	Rp.61.800.000,-
	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menerapkan sistem kearsipan	41 PD	Rp.91.573.000,-
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Persentase Arsip yang dilestarikan	79,23%	Rp.322.050.000
		Jumlah Pengunjung Layanan Kearsipan	1.000 Org	
		Persentase Publikasi Kearsipan	64%	
3	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100%	Rp. 29.201.471.000,-
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	5 Dok	Rp.100.000.000,-
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan PD	1 Dok	Rp.25.820.262.000,-
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum PD	1 Dok	Rp.438.650.000,-
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi BMD pada PD	1 Dok	Rp. 20.000.000,-
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1 Dok	Rp.4.000.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Dok	Rp.2.563.509.000,-
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Dok	Rp.253.550.000,-
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	1 Dok	Rp.1.500.000,-

Guna mewujudkan kinerja yang telah diperjanjikan, maka pencapaian indikator kinerja tujuan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah yang tertuang dalam Renstra 2018-2023 terdiri dari 2 (dua) urusan wajib non pelayanan dasar, yang masing masing mempunyai 1 (satu) sasaran strategis dan didukung 2 (dua) program terdiri dari 1 (satu) Program Urusan Kearsipan dengan 3 (tiga)

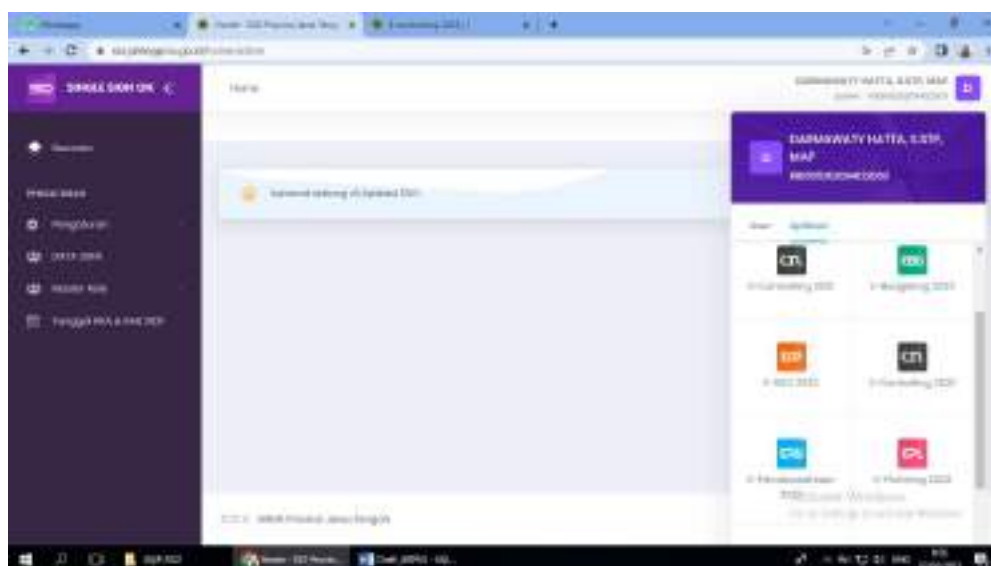
kegiatan dan 1 (satu) Program Urusan Perpustakaan dengan 2 (dua) kegiatan, sedangkan capaian kinerja tujuan non urusan memiliki 2 (dua) sasaran yang didukung 1 (satu) program dan 8 (delapan) kegiatan. Pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan didukung oleh APBD Provinsi Jawa Tengah dengan total pagu anggaran sebesar Rp.30.351.953.000,- terdiri dari Belanja Operasi, yaitu Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp.4.487.489.000,- dan Belanja Gaji dan Tunjangan sebesar Rp.25.820.262.000; Belanja Modal sebesar Rp.44.202.000,-; dan APBN melalui dana Dekonsentrasi sebesar Rp.733.838.000,- dari Perpustakaan Nasional RI.

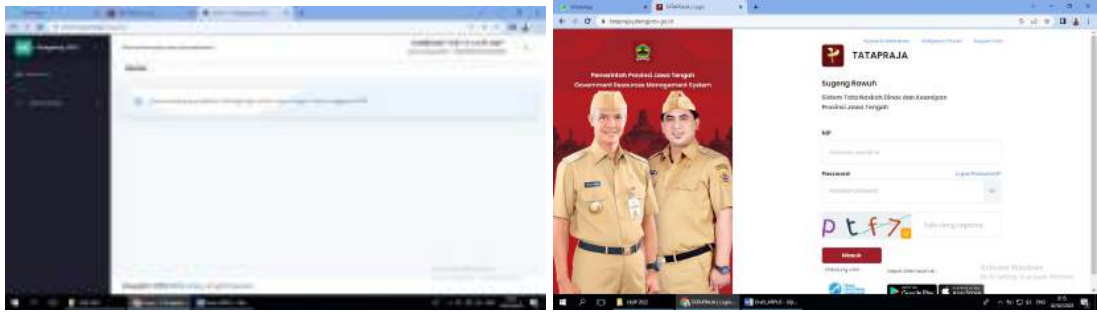
Keterkaitan antara target indikator kinerja tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah disepakati antara Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dengan Gubernur Jawa Tengah Tahun 2022, tercantum pada Lampiran 1.

2.4 INSTRUMEN PENDUKUNG CAPAIAN KINERJA

Instrumen pendukung penerapan SAKIP diantaranya:

- a. *Government Resources Management System* (GRMS) yang terdiri dari e-planning, e-budgeting, e-SHB, e-project planning, e-delivery, e-penatausahaan, e-Sakip, e-Movev, e-Controlling, dan e-Tatapraja

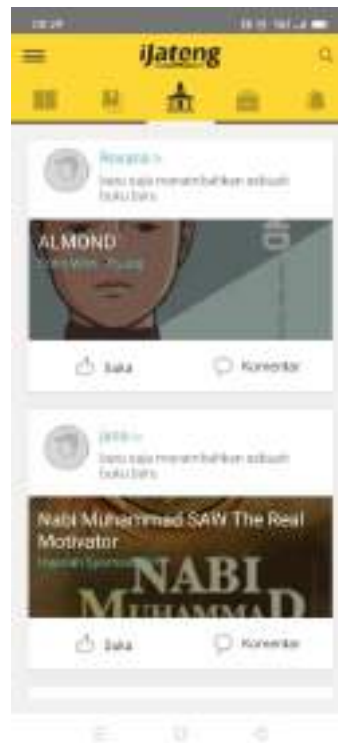




b. Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD)



c. iJateng, adalah Perpustakaan digital Provinsi Jawa Tengah



d. LLC adalah *Learning Library Center*



e. Arsip Emas adalah Arsip Elektronik Masyarakat





BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Dalam rangka melakukan evaluasi keberhasilan atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan pada perencanaan jangka menengah, maka digunakan skala pengukuran sebagai berikut :

Tabel 3.1. Skala Pengukuran Kinerja LKjIP

NO	SKALA CAPAIAN KINERJA	KATEGORI
1	> 100%	Sangat Baik
2	85 – 100%	Baik
3	65 – 84,99 %	Cukup
4	50 – 64,99 %	Kurang
5	<50%	Sangat Kurang

Pada tahun 2022, Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan telah melaksanakan seluruh program dan kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya. Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022, Tujuan dan Rencana Strategis Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan, setidaknya terdapat 3 (tiga) tujuan jangka menengah dan didukung oleh 4 (empat) sasaran strategis yang harus diwujudkan pada tahun ini, yaitu :

Tujuan 1

Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip, yang didukung satu Sasaran Strategis yaitu *Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip*

Tujuan 2

Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah, yang didukung satu Sasaran Startegis yaitu *Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat*

Tujuan 3

Meningkatkan Tata Kelola Organisasi Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah didukung 2 (dua) sasaran strategis dalam pencapaian kinerja yaitu *Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah dan Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah.*

Tabel 3.2. Capaian Kinerja Tahun 2022

No	Tujuan/Sasaran Strategi	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2022			Target Akhir RPJMD 2018-2023
				Target	Realisasi	Capaian	
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk Mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	Nilai	91,31	93,45	102,34%	92
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	Nilai	89,82	91,01	101,32%	90
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan Pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	%	80	82,50	103,13%	79,24
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	%	72,5	83,56	115,26%	100
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai kepuasan masyarakat	Nilai	79,09	86,25	109,05%	79,24
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	Nilai	79,09	86,25	109,05%	79,24
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	86	86,70	100,81%	86

Pengukuran capaian kinerja pada keempat sasaran strategis, terlihat seperti tabel sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2022

Tabel 3.3. Pengukuran Tujuan/Sasaran Strategis

No	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori	Sumber Data
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	91,31	93,45	102,34%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	89,82	91,01	101,32%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	80	82,50	103,13%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	72,5	83,56	115,26%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,09	86,25	109,05%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,09	86,25	109,05%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	86	86,70	100,81%	Sangat Baik	Inspekt orat Prov. Jateng

2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir (minimal 3 tahun)

Tabel 3.4. Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja 3 Tahun

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	2020			2021			2022		
			Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %
1	Penyelenggaraan kearsipan yang	Nilai Indeks Kearsipan	-	-	-	-	-	-	91,31	93,45	102,34

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	2020			2021			2022		
			Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %
	terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip										
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	44%	44%	10%	64%	64%	100%	89,82	91,01	101,32
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	48	46,94	97,79	64	61,72	96,44	80	82,50	103,13
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	48%	46,94 %	97,79	64%	61,72 %	96,44	72,50 %	83,56 %	115,26
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	-	-	-	-	-	-	79,09	86,25	109,05
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	-	-	-	-	-	-	79,09	86,25	109,05
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	70,20	82,31	117,25	70,30	86,04	122,39	86	86,70	100,81

3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi

Tabel 3.5. Perbandingan Realisasi Kinerja

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian 2022	Target Akhir 2023	% Capaian 2022	Tingkat Kemajuan
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	93,45	92	102,34%	101,58%

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian 2022	Target Akhir 2023	% Capaian 2022	Tingkat Kemajuan
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	91,01	90	101,32%	101,12%
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	82,50	79,24	103,13%	104,11%
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	83,56%	100%	115,26%	83,56%
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	86,25	79,24	109,05%	108,85%
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	86,25	79,24	109,05%	108,85%
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	86,70	81	100,81%	107,037%

4. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan

Tabel 3.6. Analisis Penyebab Kegagalan/Keberhasilan

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Analisis Keberhasilan/ Kegagalan
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	91,31	93,45	102,34%	Capaian melebihi target dikarenakan: a. Pembinaan kearsipan telah dilaksanakan secara komprehensif kepada seluruh PD dan objek pembinaan sesuai kewenangan b. Pemandahan arsip inaktif telah dilaksanakan secara sistemik dan simultan c. Penyediaan sumber daya yang memadai dan partisipasi aktif dalam JIKN

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Analisis Keberhasilan/ Kegagalan
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	89,82	91,01	101,32 %	Capaian melebihi target dikarenakan peningkatan kualitas pengelolaan arsip sesuai NSPK
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	80	82,50	103,13%	Capaian melebihi target dikarenakan adanya pengembangan jenis layanan perpustakaan
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	72,25%	83,56%	115,65%	Capaian melebihi target dikarenakan adanya pengembangan dan inovasi jenis layanan perpustakaan
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,09	86,25	109,05%	Capaian melebihi target dikarenakan tiga unsur layanan yang baik yaitu: a. Unsur penanganan pengaduan, sarana dan masukan b. Unsur perilaku pelaksana c. Unsur Kompetensi Pelaksana
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,09	86,25	109,05%	Capaian melebihi target dikarenakan tiga unsur layanan yang baik yaitu: a. Unsur penanganan pengaduan, sarana dan masukan b. Unsur perilaku pelaksana c. Unsur Kompetensi Pelaksana
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	86	86,70	100,81%	Capaian melebihi target dikarenakan adanya peningkatan pada Pengukuran Kinerja dan Capaian Kinerja

5. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Tabel 3.7. Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

NO	Tujuan/Sasaran	INDIKATOR KINERJA			ANGGARAN			Tingkat Efisiensi
		Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian	
1	Tujuan: Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip	91,31	93,45	102,34 %	Rp 475.423.000,-	Rp 474.586.840,-	99,82%	0,18%
	Sasaran: Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	89,82	91,01	101,32%				
2	Tujuan: Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	80	82,50	103,125 %	Rp.675.059.000,-	Rp.674.428.759,-	99,91%	0,09%
	Sasaran: Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	72,50 %	83,56 %	115,65%				
3	Tujuan: Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	79,09	86,25	109,05%	Rp. 29.201.471.000,-	Rp. 28.823.050.982,-	98,70%	1,30%
	Sasaran 1: Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	79,09	86,25	109,05%	Rp. 29.101.471.000,-	Rp. 28.723.345.182,-	98,70%	1,30%
	Sasaran 2: Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	86	86,70	100,81%	Rp.100.000.000,-	Rp. 99.705.000,-	99,71%	0,29%

6. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Tabel 3.8. Analisis Program/Kegiatan Penunjang

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak menunjang
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	102,34 %				
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai Pengelolaan Kearsipan LKD Provinsi	101,32 %	Program Pengelolaan Arsip	Persentase Perangkat Daerah yang tertib arsip	100%	Menunjang
Persentase Pengelolaan Arsip yang diselamatkan					102,75%	Menunjang	
Persentase peningkatan pengunjung arsip					100,02%	Menunjang	
Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi				Jumlah Perangkat Daerah yang pengelolaan Arsipnya berkategori minimal baik	150%	Menunjang	
Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi				Jumlah Perangkat Daerah yang telah menerapkan sistem kearsipan	100,00%	Menunjang	
Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi				Persentase Arsip yang dilestarikan	100%	Menunjang	
				Jumlah Pengunjung Layanan Kearsipan	287,80 %	Menunjang	
				Persentase Publikasi Kearsipan	131,25 %	Menunjang	
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	103,13%				
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan	115,65%	Program Pembinaan Perpustakaan	Persentase partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, kabupaten/kota dalam pembudayaan gemar membaca	100%	Menunjang

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak menunjang
					Persentase peningkatan kompetensi SDM perpustakaan	100%	Menunjang
					Persentase perluasan jejaring kemitraan perpustakaan	116,66%	Menunjang
					Persentase ketersediaan bahan pustaka	101,08%	Menunjang
					Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi	100%	Menunjang
				Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah & Khusus, Kab/Kota yang mengikuti lomba bidang perpustakaan	100,00%	Menunjang
				Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah SDM Perpustakaan yang lulus uji kompetensi	100,00%	Menunjang
					Jumlah Mitra Perpustakaan	100,00%	Menunjang
					Jumlah Bahan Pustaka yang siap dilayankan	100%	Menunjang
					Jumlah Alih Media Koleksi Deposit	104,29 %	Menunjang
					Jumlah Pengunjung Perpustakaan Online	257,06 %	Menunjang
					Jumlah Pengunjung Perpustakaan Daerah	197,48 %	Menunjang
				3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat Daerah	Nilai kepuasan masyarakat	109,05%
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	100,81%	Program Penunjangurusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian perencanaan dan evaluasi kinerja OPD	100%	Menunjang
				Perencanaan, Penganggaran, dan	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	100%	Menunjang

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak menunjang
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	109,05 %	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100%	Menunjang
				Administra si Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan PD	100%	Menunjang
				Administra si Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum PD	100%	Menunjang
				Administra si Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi BMD pada PD	100%	Menunjang
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	Menunjang
				Penyediaa n Jasa Penunjang Urusan Pemerintah an Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Menunjang
				Pemelihara an Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah an Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Menunjang
				Administra si Kepegawai an Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	100%	Menunjang

3.1 REALISASI ANGGARAN

Sebagai upaya mewujudkan kinerja yang baik, tentunya harus didukung anggaran yang memadai serta dapat dipertanggungjawabkan penggunaannya. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan pada tahun anggaran 2022, melaksanakan 3 (tiga) program, 13 (tigabelas) kegiatan yang didukung oleh APBD Provinsi Jawa Tengah dengan total pagu anggaran sebesar Rp.30.351.953.000,- terdiri dari Belanja Operasi sebesar Rp.30.307.751.000,- yaitu Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp.4.487.489.000,- dan Belanja Gaji dan Tunjangan sebesar Rp.25.820.262.000 ; Belanja Modal sebesar Rp.44.202.000,-. dan APBN melalui Dana Dekonsentrasi sebesar Rp. 733.838.000,-. dari Perpustakaan Nasional RI.

Realisasi anggaran dalam pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Tahun 2022 adalah sebesar Rp.29.972.066.581,- (98,75%), terdiri dari realisasi keuangan bidang kearsipan sebesar Rp. 474.586.840,- (99,82%), realisasi keuangan bidang perpustakaan sebesar Rp. 674.428.759,- (99,90%), dan realisasi keuangan urusan penunjang sebesar Rp. 28.823.050.982,- (98,70%). Efisiensi anggaran sebesar Rp. 379.886.419,- (1,25%), sedangkan untuk realisasi Dana Dekonsentrasi sebesar Rp.724.798.744,- (98,77%) secara rinci sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.9. Realisasi Anggaran

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	Pembinaan Perpustakaan	Rp.675.059.000,-	Rp.674.428.759,-	99,90%
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Rp.67.000.000,-	Rp.66.828.850,-	99,74%
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Rp.608.059.000,-	Rp.607.599.909,-	99,92
2	Pengelolaan Arsip	Rp. 475.423.000,-	Rp.474.586.840,-	99,82%
	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Rp.61.800.000,-	Rp.61.787.550,-	99,97%
	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Rp.91.573.000,-	Rp.91.288.516,-	99,68%
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Rp.322.050.000	Rp.321.510.774,-	99,83%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Realisasi	% Capaian
3	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 29.201.471.000,-	Rp.28.823.050.982,-	98,70%
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.100.000.000,-	Rp.99.705.800,-	99,70%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.25.820.262.000,-	Rp.25.451.471.122,-	98,57%
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.438.650.000,-	Rp.438.381.145,-	99,93%
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 20.000.000,-	Rp.19.929.000,-	99,64%
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.4.000.000	Rp.3.996.000,-	99,90%
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.2.563.509.000,-	Rp.2.557.437.115,-	99,76%
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.253.550.000,-	Rp.250.630.800,-	98,84%
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.1.500.000,-	Rp.1.500.000,-	100%

Akuntabilitas keuangan merupakan pencapaian kinerja keuangan dari masing-masing indikator keuangan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan (Rencana Kinerja Tahunan) tahun 2022. Pengukuran pencapaian kinerja keuangan berdasarkan persentase rata-rata realisasi anggaran pada masing-masing program dan kegiatan.

3.2 INOVASI

- a. Sistem e-Tatapraja : Sistem Tata Naskah Dinas dan Kearsipan Provinsi Jawa Tengah



- b. Labumu (Usulan Buku Kamu) : merupakan Portal yang disiapkan untuk menampung masukan usulan buku dari masyarakat agar bisa diadakan di perpustakaan provinsi Jawa Tengah



- c. Sibaku (Sistem Berbagi Buku) : program yang dicanangkan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah untuk memfasilitasi jika ada masyarakat yang hendak mendonasikan koleksi bukunya kepada kelompok masyarakat/Perpustakaan desa/taman bacaan/ sekolah yang membutuhkan



3.3 PENGHARGAAN

Penghargaan yang diterima di bidang Kearsipan antara lain:

- d. Peringkat II tingkat nasional dengan kategori AA "Sangat Memuaskan" berdasarkan hasil pengawasan kearsipan tahun 2022 oleh Arsip Nasional RI, 8 Desember 2022,





e. Penghargaan Sertifikat Memori Kolektif Bangsa "Khazanah Arsip Rehabilitasi Centrum Prof. Dr. R. Soeharso Surakarta Tahun 1950-1980" Pemerintah Provinsi Jawa Tengah oleh Arsip Nasional RI, 18 Mei 2022 dan telah dikukuhkan sebagai *Memory Of The World Asia Pacific* oleh UNESCO *Memory of the World Regional Committee for Asia and the Pasific* (MOWCAP) pada tanggal 24-26 November 2022 bertempat di Andong, Republik Korea.





Penghargaan yang diterima di bidang Perpustakaan antara lain:

- a. Piagam Penghargaan Dinas Perpustakaan Kabupaten/Kota Terbaik dalam Implementasi Program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial diberikan kepada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Magelang, Jawa Tengah oleh Perpustakaan Nasional RI pada tanggal 6 Desember 2022;

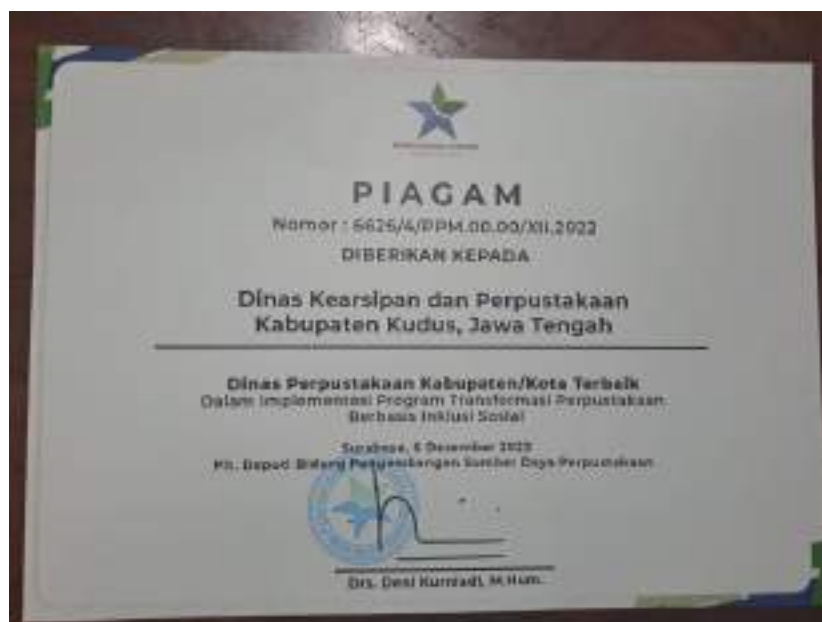


- b. Piagam Penghargaan Perpustakaan Desa/Kelurahan Terbaik dalam Implementasi Program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial diberikan kepada Perpustakaan Desa Ngablak, Kecamatan Ngablak, Kabupaten

Magelang, Jawa Tengah oleh Perpustakaan Nasional RI pada tanggal 6 Desember 2022;



c. Piagam Penghargaan Dinas Perpustakaan Kabupaten/Kota Terbaik dalam Implementasi Program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial diberikan kepada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus, Jawa Tengah oleh Perpustakaan Nasional RI pada tanggal 6 Desember 2022;



d. Piagam Penghargaan Perpustakaan Desa/Kelurahan Terbaik dalam Implementasi Program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial diberikan kepada Perpustakaan Desa Tumpangkrasak, Kabupaten Kudus, Jawa Tengah oleh Perpustakaan Nasional RI pada tanggal 6 Desember 2022;



PIAGAM

Nomor : 6626/4/PPM.00.00/XII.2022

DIBERIKAN KEPADA

**Perpustakaan Desa Tumpangkrasak,
Kabupaten Kudus, Jawa Tengah**

Perpustakaan Desa/Kelurahan Terbaik
Dalam Implementasi Program Transformasi Perpustakaan
Berbasis Industri Sosial

Surabaya, 6 Desember 2022

Pt. Depun Bidang Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan



Drs. Deni Kumadi, M.Hum.



BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kinerja yang telah dicapai dalam pencapaian visi, misi, dan sasaran strategis sebagai tindak lanjut amanat Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Dan juga sebagai bahan pengambilan keputusan dalam perencanaan tahun berikutnya. Berdasarkan hasil evaluasi kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah secara umum menunjukkan perkembangan yang cukup signifikan.

Keseluruhan nilai capaian kinerja tujuan jangka menengah Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah rata-rata sebesar 104,84% sehingga masuk dalam kategori **Sangat Baik**. Total nilai capaian dari 4 (empat) sasaran strategis berdasarkan Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2022 rata-rata keseluruhan sebesar 106,61%. Sedangkan realisasi anggaran Tahun 2022 sebesar 98,75%. Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah mengalami peningkatan, berdasarkan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Capaian kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 menggambarkan bahwa capaian kinerja Tahun 2022 jika dibandingkan dengan realisasi anggaran dapat disimpulkan efisien dan efektif.

Dalam penggunaan anggaran guna mendukung program/kegiatan yang terdapat pada masing-masing sasaran, sebesar Rp30.702.066.481,- atau 98,77% , dari total pagu sebesar Rp. Rp31.085.791.000,- Hal ini berarti terdapat efisiensi

penggunaan sumber daya sebesar Rp.383.724.519,- (1,23%) dari pagu yang ditentukan. Dari keseluruhan capaian kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 menunjukkan adanya peningkatan, baik dari segi capaian kinerja indikator maupun kinerja keuangan.

B. REKOMENDASI

Dalam uraian capaian sasaran strategis Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah tahun 2022 ada 4 (empat) sasaran strategis yang semuanya dapat terealisasi dengan kategori sangat baik. Hal ini menunjukkan bahwa Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah telah dapat mempertanggungjawabkan atas kinerja yang sesuai dengan visi, misi, dan sasaran strategis, namun masih ada hal-hal yang masih perlu mendapat penekanan agar apa yang telah dicapai dapat dipertahankan bahkan masih perlu ditingkatkan yang merupakan rekomendasi antara lain:

1. Program/kegiatan urusan kearsipan untuk mewujudkan tertib arsip difokuskan pada unsur-unsur penilaian pengawasan kearsipan untuk meningkatkan nilai pengawasan kearsipan LKD Kabupaten/Kota sehingga tercipta sinergitas antara provinsi dan kabupaten/kota,
2. Program/kegiatan berbasis masyarakat dengan meningkatkan pelayanan sesuai perkembangan zaman dengan pemustaka yang majemuk dan beragam bentuk koleksi,
3. Menciptakan inovasi yang mempunyai manfaat, dengan mengemas informasi dan memberikan solusi terhadap permasalahan pemustaka sehingga menjadikan perpustakaan pusat rujukan dan kunjungan masyarakat,
4. Membangun isu bersama masyarakat agar kepentingan urusan kearsipan dan perpustakaan menjadi bagian yang harus diperjuangkan dengan didukung program/kegiatan,
5. Melaksanakan evaluasi terhadap program/kegiatan baik urusan perpustakaan maupun kearsipan agar dalam pelaksanaan yang akan datang lebih efektif dan efisien.