



POLITEKNIK PUSMANU PEKALONGAN PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH

PERJANJIAN TEKNIS

DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

PROVINSI JAWA TENGAH

DENGAN

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PERKANTORAN POLITEKNIK PUSMANU
PEKALONGAN

Nomor : 045/

Nomor : A.095/E.POLITEKNIK/V.2018

TENTANG PENGELOLA KEARSIPAN

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

TAHUN 2018



POLITEKNIK PUSMANU PEKALONGAN PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH

PERJANJIAN TEKNIS

**DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH**

DENGAN

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PERKANTORAN POLITEKNIK PUSMANU
PEKALONGAN**

Nomor : 045/

Nomor : A.095/E.POLITEKNIK/V.2018

TENTANG

PENGELOLAAN KEARSIPAN

Pada hari ini Kamis tanggal satu bulan Maret tahun dua ribu delapan belas, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **MUHAMAD MASROFI, S.Sos, M.Si** : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah yang berkedudukan di Jalan Setiabudi Nomor 201 C Komplek Diklat, Srandol, Semarang, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Provinsi Jawa Tengah, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU.

2. **MOH.HARIS, SE.,M.Si** : Direktur Politeknik Pusmanu Pekalongan, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Berdasarkan:

1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950, tentang Pembentukan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana terakhir telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000, tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Provinsi sebagai Otonom;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
8. Peraturan Pemerintah RI Nomor 28 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan/Peraturan Pemerintah RI Nomor 28 Tahun 2012, tentang Petunjuk Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
9. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
10. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015, tentang Kementerian Riset, Teknologi Dan Pendidikan Tinggi;
11. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2013, tentang Penyelenggaraan Kerjasama Daerah;
12. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 79 Tahun 2013, tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Kerjasama Daerah;
13. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 1 Tahun 2015, tentang Penyelenggaraan Kearsipan di Provinsi Jawa Tengah;
14. Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 85);
15. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 39 Tahun 2016, tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Kearsipan di Provinsi Jawa Tengah;
16. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 202/D/O/2002 Tentang Pemberian Ijin Penyelenggaraan Program-Program Studi dan Pendirian Politeknik Pusmanu di Pekalongan, Jawa Tengah diselenggarakan oleh Yayasan Al-Utsmani di Pekalongan, Jawa Tengah;
17. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor : 636/KPT/I/2017 tentang Pengalihan Pengelolaan Politeknik Pusmanu di

Kabupaten Pekalongan Dari Yayasan Al-Utsmani Kepada Perkumpulan Nahdlatul Ulama.

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA yang selanjutnya secara bersama-sama disebut PARA PIHAK dan masing-masing disebut PIHAK, sepakat untuk mengikatkan diri dalam sebuah Perjanjian Teknis tentang Pengelolaan Kearsipan dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

PENGERTIAN UMUM

- (1) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah merupakan unsur pendukung tugas Gubernur Jawa Tengah di bidang kearsipan dan perpustakaan yang berkedudukan di bawah Gubernur Jawa Tengah dan bertanggung jawab kepada Gubernur Jawa Tengah melalui Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
- (2) Program Studi Administrasi Perkantoran Politeknik Pusmanu Pekalongan adalah Perguruan Tinggi yang diselenggarakan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, dan secara fungsional dibina oleh Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi yang menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.

Pasal 2

TUJUAN DAN SIFAT PERJANJIAN TEKNIS

- (1) Perjanjian Teknis ini bertujuan untuk meningkatkan hubungan institusional antara PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA dalam melaksanakan kegiatan di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, khususnya dalam hal Pengelolaan dan Pengembangan Kearsipan.
- (2) Perjanjian Teknis ini bersifat kolaboratif yang saling menguntungkan karena dapat mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga dalam rangka pencapaian visi, misi dan tujuan masing-masing lembaga.

Pasal 3

RUANG LINGKUP PERJANJIAN TEKNIS

- (1) Dalam batas-batas kemampuan dan tanpa mengurangi tugas pokok PARA PIHAK, akan saling membantu melaksanakan berbagai program kerja sama dengan memanfaatkan sumberdaya dan fasilitas yang ada di lingkungan PARA PIHAK.
- (2) Program-program kerjasama yang akan dilaksanakan antara lain:
 - a. Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Pengabdian kepada Masyarakat di Bidang Kearsipan melalui:
 - Perbantuan/tukar menukar tenaga ahli (pengajar/fungsional)
 - Pelatihan dan penataran Kearsipan
 - Pelatihan dan kegiatan magang/praktek kerja bagi mahasiswa

- Penyelenggaraan bersama kegiatan lokakarya, seminar dan diklat
 - Kerjasama Penelitian di bidang Kearsipan
 - Publikasi/Penerbitan Ilmiah dan Pameran Bersama
- b. Jaringan Kemitraan Informasi Kearsipan.
 - c. Penggunaan dan Pemanfaatan Kearsipan serta Fasilitas lainnya;
 - d. Kerjasama Pengelolaan Kearsipan;
 - e. Kegiatan lain yang disepakati PARA PIHAK.

Pasal 4

PELAKSANAAN DAN EVALUASI KEGIATAN

Terhadap pelaksanaan kegiatan perjanjian teknis ini akan dievaluasi secara periodik setiap tahun oleh kedua belah pihak dan hasil evaluasi menjadi masukan bagi perencanaan kegiatan selanjutnya.

Pasal 5

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Dalam rangka pelaksanaan Perjanjian Teknis ini PARA PIHAK menyediakan sarana, jasa dan dana yang tersedia pada masing-masing PIHAK sesuai dengan kemampuan dan kesepakatan untuk melaksanakan program kerjasama.
- (2) Hak dan kewajiban ini akan dimusyawarahkan bersama dengan pengertian bahwa penggunaan sarana, jasa dan dana tersebut didasarkan pada perhitungan yang teliti sehingga tidak mengganggu pelaksanaan tugas pokok masing-masing.

Pasal 6

PEMILIKAN HAK CIPTA DAN PUBLIKASI HASIL

Pemilikan hak cipta, hak paten, publikasi, penerbitan dan pemanfaatan produk yang dihasilkan dari pelaksanaan Perjanjian Teknis ini akan dimusyawarahkan dan diatur kemudian, dengan mempertimbangkan proporsi kontribusi serta kepentingan masing-masing pihak.

Pasal 7

PEMBIAYAAN

Segala biaya yang timbul akibat ditandatanganinya Perjanjian Teknis ini menjadi tanggung jawab masing-masing PIHAK sesuai dengan hak, kewajiban dan kewenangannya masing-masing secara proporsional dan/atau sesuai dengan kemampuan dan kesepakatan PARA PIHAK.

Pasal 8

JANGKA WAKTU

Perjanjian teknis ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung sejak Perjanjian ini ditandatangani PARA PIHAK dan dapat diperpanjang atas persetujuan PARA PIHAK yang dituangkan dalam kesepakatan tertulis.

Pasal 9

BERAKHIRNYA PERJANJIAN TEKNIS

- (1) Perjanjian Teknis ini berakhir apabila:
- a. Masa berlaku Perjanjian Teknis berakhir sesuai dengan jangka waktu Perjanjian Teknis;
 - b. Adanya peraturan perundang-undangan yang menyebabkan Perjanjian Teknis ini tidak dapat dilaksanakan;
 - c. Salah satu PIHAK tidak melaksanakan peraturan atau melanggar Perjanjian Teknis ini;
 - d. Dibuat perjanjian baru yang menggantikan perjanjian lama;
 - e. Terdapat hal-hal yang merugikan kepentingan Nasional.
- (2) Apabila saat berakhirnya Perjanjian Teknis ini masih terdapat hak dan kewajiban dalam Perjanjian Teknis ini belum diselesaikan oleh masing-masing PIHAK maka ketentuan dalam Perjanjian Teknis ini tetap berlaku sampai dengan kewajiban tersebut diselesaikan oleh masing-masing PIHAK.

Pasal 10

PENYELESAIAN PERSELISIHAN

Perselisihan yang timbul sebagai akibat dilaksanakannya Perjanjian Teknis ini diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat.

Pasal 11

ADDENDUM

Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Teknis ini akan dituangkan dalam Perjanjian Tambahan (Addendum) berdasarkan kesepakatan PARA PIHAK yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Perjanjian Teknis ini.

Pasal 12

PENUTUP

Naskah Perjanjian Teknis ini dibuat rangkap 2 (dua) asli bermaterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, untuk masing-masing PIHAK.

PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU

Drs. H.R.M. FIRDAUS, M.Si

MUHAMAD MASROFI, S.Sos, M.Si.