



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : De Francisco Da Silva Tavares, SP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Nana Sudjana A.S., M.M

Jabatan : Pj. Gubernur Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, 10 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Pj. GUBERNUR JAWA TENGAH

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

Drs. NANA SUDJANA A.S., M.M

DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19720502 199903 1 008

Sasaran		74 (angka)
3.1	Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai tingkat kegemaran membaca

No (1)	Program (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pembinaan Perpustakaan	Rp. 1.400.000.000,-	APBD : 49%
		Rp. 1.457.265.000,-	APBN : 51%
2	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 240.000.000,-	APBD
3	Pengelolaan Arsip	Rp. 701.598.000,-	APBD
4	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Rp. 70.000.000,-	APBD
5	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 33.917.951.000,-	APBD

Pj. GUBERNUR JAWA TENGAH

Drs. NANA SUDJANA A.S., M.M

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP., M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19720502 199903 1 008



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Sronol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : De Francisco Da Silva Tavares, SP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19720502 199903 1 008

SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19670415 198903 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : SEKRETARIAT

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	Persentase tingkat pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100 %
2	Meningkatnya kualitas perencanaan dan evaluasi perangkat daerah	Persentase tingkat ketercapaian kinerja perangkat daerah	100 %

(1)	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 33.917.951.000,-	APBD

Semarang, Januari 2025

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

DINAS ARPUS

DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19720502 199903 1 008

SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si

Pembina Tingkat I
NIP. 19670415 198903 1 013



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Efie Eka Wanty, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Plt. SEKRETARIS
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM



ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19670415 198903 1 013

EFIE EKA WANTY, SE, M.Si
Pembina
NIP. 19710216 199703 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : SUB BAGIAN PROGRAM

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan dan evaluasi perangkat daerah	Persentase dokumen perencanaan, dan evaluasi perangkat daerah yang disusun sesuai peraturan perundangan	100 %
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dokumen
2	Terlaksananya laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	5 laporan

(1)	Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 135.000.000,-	APBD
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 40.000.000,-	APBD


 SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
 PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS ARPUS
ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19670415 198903 1 013


 KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
EFIE EKA WANTY, SE, M.Si
 Pembina
 NIP. 19710216 199703 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurul Laili Hasanah, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Semarang, Januari 2025

Pihak Pertama

SEKRETARIS
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN



NURUL LAILI HASANAH, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19801105 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : SUB BAGIAN KEUANGAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya layanan administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah jenis dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun	1 dokumen
1	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	145 orang
2	Tersedianya administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	1 dokumen

(1)	Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 28.166.502.000,-	APBD
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas,ASN	Rp. 250.000.000,-	APBD

SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si
Pemohon Tingkat I
NIP. 19670415 198903 1 013

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

NURUL LAILI HASANAH, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19801105 201001 2 023



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Sronol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eryana Damayanti, SS, M.Hum

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Plt. Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SEKRETARIS
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN



ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si
Pemuda Tingkat I
NIP. 19670415 198903 1 013

ERYANA DAMAYANTI, SS, M.Hum
Pemuda Tingkat I
NIP. 19810930 201001 2 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Meningkatnya layanan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah jenis dokumen administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	1 dokumen
1	Terlaksananya pengamanan barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah dokumen pengamanan barang milik daerah pada perangkat daerah	1 dokumen
2	Terlaksananya pemanfaatan barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah dokumen hasil pemanfaatan barang milik daerah pada perangkat daerah	1 dokumen
II	Meningkatnya layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai dengan standar layanan	100 %
1	Terlaksananya pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	1 dokumen
2	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	1 dokumen
III	Meningkatnya kualitas layanan administrasi umum perangkat daerah	Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah yang sesuai standar layanan	100 %
1	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket
2	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 paket

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
3	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	1 paket
4	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	1 paket
5	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 paket
6	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	1 Dokumen
7	Tersedianya bahan/material	Jumlah paket bahan/material	1 paket
8	Terlaksananya fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	1 laporan
9	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi perangkat daerah	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi perangkat daerah	1 laporan
10	Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada perangkat daerah	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada perangkat daerah	1 laporan
11	Terlaksananya dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada perangkat daerah	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada perangkat daerah	1 Dokumen
IV	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah sesuai dengan kebutuhan perangkat daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disusun	8 laporan
1	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 laporan

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
2	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	3 laporan
3	Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 laporan
4	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	3 laporan
V	Tersedianya jasa pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan	50 unit
1	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 unit
2	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	15 unit
3	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	4 unit
4	Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	0 unit

NO	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 90.000.000,-	APBD
2	Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 5.000.000,-	APBD
3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 5.000.000,-	APBD
4	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 10.000.000,-	APBD
5	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan fungsi	Rp. 46.000.000,-	APBD
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 30.000.000,-	APBD
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 40.000.000,-	APBD
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 5.000.000,-	APBD
9	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 200.000.000,-	APBD
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 25.000.000,-	APBD
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Rp. 9.000.000,-	APBD
12	Penyediaan Bahan/Material	Rp. 75.000.000,-	APBD
13	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 175.000.000,-	APBD
14	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 400.000.000,-	APBD
15	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 15.000.000,-	APBD

16	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 100.000.000,-	APBD
17	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 10.000.000,-	APBD
18	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 1.300.000.000,-	APBD
19	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 86.000.000,-	APBD
20	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 2.265.000.000,-	APBD
21	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 35.000.000,-	APBD
22	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 100.000.000,-	APBD
23	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 270.449.000,-	APBD
24	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 30.000.000,-	APBD

SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19670415 198903 1 013

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN


ERYANA DAMAYANTI, SS, M.Hum
Penata Tingkat I
NIP. 19810930 201001 2 019



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra. Berti Soraya, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Layanan dan Pemanfaatan Arsip

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : De Francisco Da Silva Tavares, SP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19720502 199903 1 008

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG
LAYANAN DAN PEMANFAATAN ARSIP

Dra. BERTI SORAYA, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19720227 199101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : BIDANG LAYANAN DAN PEMANFAATAN ARSIP

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan kearsipan LKD Provinsi, Perangkat Daerah dan LKD kab/kota	Persentase Peningkatan Pengunjung Arsip	79 %

	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Arsip	Rp. 236.598.000,-	APBD

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720502 199903 1 008

KEPALA BIDANG
LAYANAN DAN PEMANFAATAN ARSIP

Dra. BERTI SORAYA, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19720227 199101 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Imam Sanyoto, SE

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Layanan Arsip

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. Berti Soraya, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Layanan dan Pemanfaatan Arsip

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Semarang, Januari 2025

Pihak Pertama



KETUA KELOMPOK KERJA
LAYANAN ARSIP


IMAM SANYOTO, SE
Penata Tingkat I

NIP. 19731123 200604 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA LAYANAN ARSIP

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Terlaksananya layanan arsip statis LKD Provinsi Jawa Tengah	Jumlah Arsip yang terlayankan	1.000 arsip
1	Terkelolanya akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi melalui JIKN	3.250 pengguna

(1)	Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Rp. 75.000.000,-	APBD


 KEPALA BIDANG
 LAYANAN DAN PEMANFAATAN ARSIP
 Dra. BERTI SORAYA, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19720227 199101 2 001

KETUA KELOMPOK KERJA
 LAYANAN ARSIP


IMAM SANYOTO, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19731123 200604 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Taufiq, S.STP, M.Si

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pemanfaatan Arsip

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. Berti Soraya, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Layanan dan Pemanfaatan Arsip

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Pertama

KETUA KELOMPOK KERJA
PEMANFAATAN ARSIP

MUHAMMAD TAUFIQ, S.STP, M.Si

Pembina

NIP. 19771217 199703 1 003

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG
LAYANAN DAN PEMANFAATAN ARSIP

Dra. BERTI SORAYA, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19720227 199101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PEMANFAATAN KEARSIPAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Meningkatnya partisipasi Unit Kearsipan PD dan LKD	Jumlah Unit Kearsipan yang berpartisipasi dalam kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip	41 unit
1	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan LKD Provinsi	Jumlah laporan hasil pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan LKD Provinsi	4 laporan

(1)	Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Rp. 161.598.000,-	APBD



KETUA KELOMPOK KERJA
 PEMANFAATAN ARSIP
 MUHAMMAD TAUFIQ, S.STP,M.Si
 Pembina
 NIP. 19771217 199703 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Diyah Wahyuningsih, SH, MH

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : De Francisco Da Silva Tavares, SP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DEFRANCISCO DASILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19720502 199903 1 008

KEPALA BIDANG
PEMBINAAN, PENGEMBANGAN
DAN PENGAWASAN KEARSIPAN

DIYAH WAHYUNINGSIH, SH, MH

Pembina Utama Muda

NIP. 19680410 199703 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : BIDANG PEMBINAAN, PENGEMBANGAN DAN PENGAWASAN KEARSIPAN

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan kearsipan LKD Provinsi, Perangkat Daerah dan LKD kab/kota	Persentase lembaga kearsipan daerah provinsi /kabupaten/kota dan perangkat daerah provinsi yang meningkat kualitas penyelenggaraan kearsipannya	30.26 %

	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Arsip	Rp. 220.000.000,-	APBD

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DEFRANCISCO DASILVA TAVARES, SP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19720502 199903 1 008

KEPALA BIDANG
PEMBINAAN, PENGEMBANGAN DAN
PENGAWASAN KEARSIPAN

DIYAH WAHYUNINGSIH, SH, MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19680410 199703 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Lastur Wahyudi, S.Kom, M.Si

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Diah Wahyuningsih, SH, MH

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama



KETUA KELOMPOK KERJA
PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN
KEARSIPAN



Lastur Wahyudi, S.Kom, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19760416 199903 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KEARSIPAN


No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pengelolaan arsip yang terintegrasi	Persentase OPD yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik melalui SIKD	85.36 %
1	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan LKD Provinsi	Jumlah laporan hasil pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan LKD Provinsi	41 laporan

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemberdayaan Kapasitas Unit kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Rp. 100.000.000,-	APBD


 KEPALA BIDANG
 PEMBINAAN, PENGEMBANGAN DAN PENGAWASAN
 KEARSIPAN
 DINAS ARPUS

DIYAH WAHYUMINGSIH, SH, MH
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19680410 199703 2 004

KETUA KELOMPOK KERJA
 PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN
 KEARSIPAN


LASTUR WAHYUDI, S.Kom, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19760416 199903 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Lutfy Hassan, SH

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pengawasan Kearsipan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Diyah Wahyuningsih, SH, MH

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG

PEMBINAAN, PENGEMBANGAN DAN
PENGAWASAN KEARSIPAN



DIYAH WAHYUNINGSIH, SH, MH

Pembina Utama Muda

NIP. 19680410 199703 2 004

Pihak Pertama

KETUA KELOMPOK KERJA
PENGAWASAN KEARSIPAN

LUTFY HASSAN, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19711222 199103 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PENGAWASAN KEARSIPAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Terlaksananya pengawasan kearsipan LKD Provinsi, Perangkat Daerah dan LKD kab/kota	Jumlah Perangkat Daerah dan LKD kab/kota yang meningkat nilai pengawasannya kearsipannya	23 unit
1	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi	Jumlah OPD dan BUMD yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan	117 laporan

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengawasan arsip dinamis kewenangan Provinsi	Rp. 120.000.000,-	APBD

KEPALA BIDANG
PEMBINAAN, PENGEMBANGAN DAN PENGAWASAN
KEARSIPAN



DIYAH WAHYUMINGSIH, SH, MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19680410 199703 2 004

KETUA KELOMPOK KERJA
PENGAWASAN KEARSIPAN

LUTFY HASSAN, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19711222 199103 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Sronol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : De Francisco Da Silva Tavares, SP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Pertama

Pihak Kedua
KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS ARPUS

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
DAN PELESTARIAN ARSIP

DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19720502 199903 1 008

ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19670415 198903 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : BIDANG PENGELOLAAN DAN PELESTARIAN ARSIP

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan kearsipan LKD Provinsi, Perangkat Daerah dan LKD kab/kota	Persentase Pengelolaan Arsip Provinsi Sesuai NSPK	100 %
2	Meningkatnya Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Persentase perangkat daerah provinsi yang melaksanakan pemusnahan arsip	20 %
		Persentase arsip yang diselamatkan	65,92 %

(1)	Program (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pengelolaan Arsip	Rp. 245.000.000,-	APBD
2	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Rp. 70.000.000,-	APBD


KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS ARSIP
DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19720502 199903 1 008

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN DAN PELESTARIAN ARSIP


ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19670415 198903 1 013



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Suharti, S.Sos, MM

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pengolahan Arsip

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua



Pihak Pertama

KETUA KELOMPOK KERJA
PENGOLAHAN ARSIP

SUHARTI, S.Sos, MM

Pembina

NIP. 19680524 198903 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PENGOLAHAN ARSIP

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya khazanah arsip statis Provinsi	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	12.000 dokumen
1	Terkelolanya akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	Jumlah arsip statis yang telah diakuisisi untuk dilakukan pengolahan	11.500 arsip

Sub Kegiatan

(1) (2)

1 Akuisisi Arsip Statis

Anggaran

(3)

Rp. 100.000.000,-

Keterangan

(4)

APBD



KETUA KELOMPOK KERJA
PENGOLAHAN ARSIP

Juli

SUHARTI, S.Sos, MM

Pembina

NIP. 19680524 198903 2 006



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sunyoto, SE

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pelestarian Arsip

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN DAN PELESTARIAN ARSIP

KETUA KELOMPOK KERJA
PELESTARIAN ARSIP



SUNYOTO, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19670611 199303 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PELESTARIAN ARSIP

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Terlaksananya kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala Provinsi	Jumlah arsip yang terselamatkan akibat bencana berskala Provinsi	500 arsip
1	Terlaksananya evakuasi, identifikasi, pemulihan dan penyimpanan arsip akibat bencana	Jumlah arsip yang dilakukan evakuasi, identifikasi, pemulihan dan penyimpanan akibat bencana	600 arsip
II	Terlaksananya kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi	Jumlah khazanah arsip statis LKD Provinsi yang dialihmediakan	272.000 arsip
1	Terlaksananya penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip	Jumlah daftar arsip yang dilakukan penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip	12.000 arsip
III	Terkelolanya khazanah arsip statis Provinsi	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	-
1	Terkelolanya akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	Jumlah arsip statis yang telah diakuisisi untuk dilakukan preservasi	1.250 arsip

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1) (2)	(3)	(4)
1 Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Rp. 25.000.000,-	APBD
2 Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Rp. 20.000.000,-	APBD
3 Akuisisi Arsip Statis	Rp. 50.000.000,-	APBD

PENYUNTING KEBALA BIDANG
 PENGELUARAN DAN PELESTARIAN ARSIP
 DINAS ARPUS
 *ALIMIN SUPRATNO, SH., M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19670415 198903 1 013

KETUA KELOMPOK KERJA
 PELESTARIAN ARSIP
 SUNYOTO, SE
 Penata Tingkat I
 NIP. 19670611 199303 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aistiyorini, S.ST.Ars

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Akuisisi Arsip

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Alimin Suprayitno, SH, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN DAN
PELESTARIAN ARSIP



ALIMIN SUPRAYITNO, SH, M.Si

Permana Tingkat I

NIP. 19870415 198903 1 013

Pihak Pertama

KETUA KELOMPOK KERJA
AKUISISI ARSIP

AISTIYORINI, S.ST.Ars

Penata Tingkat I

NIP. 19750803 199803 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA AKUISISI ARSIP

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Terlaksananya pengelolaan arsip dinamis Provinsi sesuai NSPK	Jumlah arsip dinamis inaktif Perangkat Daerah yang dilakukan penilaian	1.500 arsip
1	Terkelolanya penyusutan arsip dinamis	Jumlah arsip dinamis yang telah disusutkan	1.750 arsip
II	Terlaksananya pemusnahan arsip di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang memiliki retensi dibawah 10 tahun	Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi untuk pemusnahan arsip (retensi <10 tahun)	8 OPD
1	Tersusunnya daftar penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun	Jumlah arsip yang dilakukan penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun	10.000 arsip
III	Terkelolanya khazanah arsip statis Provinsi	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	-
1	Terkelolanya akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi	1.500 arsip

Sub Kegiatan

(1) (2)

1 Penyusutan Arsip Dinamis

Anggaran

(3)


Rp. 25.000.000,-

Keterangan

(4)

APBD

- 2 Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun Rp. 25.000.000,- APBD
- 3 Akuisisi Arsip Statis Rp. 70.000.000 - APBD



 PEMERINTAH KERALA BIDANG


 PENGELOLAAN DAN PELESTARIAN ARSIP

 DINAS ARPUS

 ALIMIN SUPRAYTNO, SH., M.Si

 Pembina Tingkat I

 NIP. 19670415 198903 1 013



 KETUA KELOMPOK KERJA

 AKUISISI ARSIP

 AISTIYORINI, S.ST.Ars

 Penata Tingkat I

 NIP. 19750803 199803 2 008



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Erry Raharjono, S.Sos, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Perpustakaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : De Fransisco Da Silva Tavares, SP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19720502 199903 1 008

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN

ERRY RAHARJONO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat I
NIP. 19690905 198803 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan kualitas layanan perpustakaan kewenangan provinsi sesuai SNP (36 Perpustakaan Umum Daerah)	Persentase peningkatan jumlah perpustakaan umum daerah yang terakreditasi	88.89 %
2	Meningkatkan partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat dalam pembudayaan gemar membaca	Persentase peningkatan partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam pembudayaan gemar membaca	61.54 %

(1)	Program (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pembinaan Perpustakaan	Rp. 295.000.000,- Rp. 755.521.000,-	APBD APBN

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19720502 199903 1 008

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN

ERRY RAHARJONO, S.Sos, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19690905 198803 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Sronдол Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Beli Handriyani, SH

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pembinaan Perpustakaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Erry Raharjono, S.Sos, MSi

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Perpustakaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua



Pihak Pertama

KETUA KELOMPOK KERJA
PEMBINAAN PERPUSTAKAAN

BELI HANDRIYANI, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19810923 200501 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PEMBINAAN PERPUSTAKAAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Terlaksananya layanan perpustakaan sesuai SNP	Jumlah pustakawan yang lulus sertifikasi	0 orang
1	Terlaksananya peningkatan kapasitas tenaga perpustakaan dan pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah tenaga perpustakaan yg ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan Tingkat Daerah provinsi	30 orang
2	Terlaksananya pembinaan perpustakaan pada satuan pendidikan menengah dan pendidikan khusus diseluruh wilayah provinsi dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan	Jumlah perpustakaan satuan pendidikan menengah dan pendidikan khusus yang dibina sesuai kewenangan provinsi dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan	5 unit

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 75.000.000,-	APBD

2 Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan

Rp. 25.000.000,-

APBD



KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN
DINAS ARPUS
ERRY RAHARJONO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19690905 198803 1 001

KETUA KELOMPOK KERJA
PEMBINAAN PERPUSTAKAAN



BELI HANDRIYANI, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19810923 200501 2 010



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dyah Nugraheni, S.S

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pengembangan dan Kerjasama Perpustakaan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Erry Raharjono, S.Sos, MSi

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Perpustakaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Pertama

**KETUA KELOMPOK KERJA
PENGEMBANGAN DAN KERJASAMA
PERPUSTAKAAN**

DYAH NUGRAHENI, S.S

Penata

NIP. 19740525 199903 2 012

Pihak Kedua

**Kepala Bidang
PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN**



ERRY RAHARJONO, S.Sos, M.Si

Petugas Tingkat I

NIP. 19630205 198803 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PENGEMBANGAN DAN KERJASAMA PERPUSTAKAAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya layanan perpustakaan sesuai SNP	Jumlah perpustakaan kewenangan provinsi yang terakreditasi	8 unit
1	Terlaksananya pengembangan perpustakaan dalam mewujudkan SNP di wilayah provinsi sesuai kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan dalam mewujudkan SNP di wilayah provinsi sesuai kewenangannya	3 unit
2	Terlaksananya penyusunan data dan informasi perpustakaan, tenaga perpustakaan dan pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah data dan informasi perpustakaan	1 dokumen

(1)	Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 50.000.000 ,-	APBD
2	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan	Rp. 30.000.000,-	APBD



KETUA KELOMPOK KERJA
PENGEMBANGAN DAN KERJASAMA
PERPUSTAKAAN

DYAH NUGRAHENI, S.S
Penata
NIP. 19740525 199903 2 012



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Novi Andriani, SH, MH

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Pembudayaan Kegemaran Membaca
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Erry Raharjono, S.Sos, MSi

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Perpustakaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua


KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN
DINAS ARPUS
ERRY RAHARJONO, S.Sos, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19690905 198803 1 001

Pihak Pertama


KETUA KELOMPOK KERJA
PEMBUDAYAAN KEGEMARAN
MEMBACA
NOVI ANDRIANI, SH, MH
Penata Tingkat I
NIP. 19851118 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA PEMBUDAYAAN KEGEMARAN MEMBACA

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan kegiatan pembudayaan gemar membaca serta masyarakat di Provinsi Jawa Tengah	Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat	3 kegiatan
1	Meningkatnya keterlibatan satuan pendidikan menengah dan pendidikan khusus dalam sosialisasi budaya baca	Jumlah lokus Pembudayaan Gemar Membaca dan literasi pada sat pendidikan menengah dan pendidikn khusus	5 lokasi
2	Terlaksananya pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca	Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan gerakan budaya gemar membaca	12 orang
3	Terlaksananya pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah duta baca Tingkat daerah provinsi yang dipilih dan didukung kegiatannya	1 orang

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Rp. 60.000.000,- Rp. 755.521.000,-	APBD APBN

- | | | | |
|---|---|------------------|------|
| 2 | Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca | Rp. 25.000.000,- | APBD |
| 3 | Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Provinsi | Rp. 24.600.000,- | APBD |



KETUA KELOMPOK KERJA
PEMBUDAYAAN KECEMARAAN MEMBACA



NOVI ANDRIANI, SH, MH
Penata Tingkat I
NIP. 19851118 201001 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. Listyati Purnama R., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : De Francisco Da Silva Tavares, SP, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN


Ir. LISTYATI PURNAMA R., M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19680710 199311 2 001

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19720502 199903 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : BIDANG PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan kualitas layanan perpustakaan umum Provinsi Jawa Tengah	Nilai survey kepuasan masyarakat	85
2	Meningkatkan koleksi daerah dan lokal konten pada perpustakaan umum Provinsi Jawa Tengah	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	92.25%

(1)	Program (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pembinaan Perpustakaan	Rp. 1.105.000.000,- Rp. 701.744.000,-	APBD 61,16% APBN 38,84%
2	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 240.000.000,-	APBD



 KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
 PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS ARPUS
DE FRANSISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19720502 199903 1 008

KEPALA BIDANG
 PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN

Ir. LISTYATI PURNAMA R., M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19680710 199311 2 001



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Diah Puspitosari, SE

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Layanan dan Otomasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Listyati Purnama R., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama



**KETUA KELOMPOK KERJA
LAYANAN DAN OTOMASI**

DIAH PUSPITOSARI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19770629 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA LAYANAN DAN OTOMASI PERPUSTAKAAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Meningkatkan jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Peningkatan jumlah jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	10 jenis
1	Terlaksananya pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik dengan manajemen layanan TIK berbasis ISO 20000	Jumlah perpustakaan elektronik yang dipelihara dengan manajemen layanan TIK berbasis ISO 20000	1 unit
2	Terlaksananya pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan rujukan Tingkat Daerah Provinsi melalui peningkatan koleksi	Jumlah layanan perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi yang dikembangkan melalui peningkatan koleksi	5 jenis
II	Meningkatkan pemanfaatan perpustakaan umum Provinsi Jawa Tengah	Jumlah pengunjung Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah	2.657.000 orang
1	Terlaksananya pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah provinsi	Jumlah masyarakat yang menjadi agen literasi	20 orang
2	Terlaksananya pengembangan layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah provinsi	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah provinsi yang dikembangkan	7 unit

(1)	Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Rp. 40.000.000,-	APBD 55,56%
2	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Rp. 32.000.000,-	APBN 44,44%
3	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Rp. 50.000.000,-	APBD 73,53%
4	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Rp. 18.000.000,-	APBN 26,47%
		Rp. 30.000.000,-	APBD 4,40%
		Rp. 651.744.000,-	APBN 95,60%
		Rp. 435.000.000,-	APBD



KETUA KELOMPOK KERJA
 LAYANAN DAN OTOMASI

DIAH PUSPITOSARI, SE
 Penata Tingkat I

NIP. 19770629 201001 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Setiabudi Sronol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Diana Nugraheni, S.Sos

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Akuisisi dan Pengolahan
Bahan Perpustakaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Listyati Purnama R., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN
DINAS ARPUS
Ir. LISTYATI PURNAMA R., M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19680710 199311 2 001

Pihak Pertama

KETUA KELOMPOK KERJA
AKUISISI DAN PENGOLAHAN BAHAN
PERPUSTAKAAN
DIANA NUGRAHENI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19750328 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA AKUISISI DAN PENGOLAHAN BAHAN PERPUSTAKAAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Meningkatkan ketercukupan koleksi Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Persentase peningkatan koleksi Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	5 %
1	Terlaksananya pengelolaan dan pengembangan bahan perpustakaan Provinsi untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	Jumlah bahan perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	9.500 eksemplar
II	Meningkatkan jumlah koleksi etnis budaya nusantara yang diolah	Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yang diolah	593 eksemplar
1	Terlaksananya seleksi dan pengadaan koleksi etnis budaya nusantara oleh Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yg diseleksi dan dilakukan pengadaan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	5 eksemplar
2	Terlaksananya pengolahan dan penyiangan koleksi etnis budaya nusantara oleh Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yang diolah dan dilakukan penyiangan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	225 eksemplar

(1)	Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Rp. 550.000.000,-	APBD
2	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Rp. 40.000.000,-	APBD
3	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Rp. 30.000.000,-	APBD



KETUA KELOMPOK KERJA
 AKUISISI DAN PENGOLAHAN BAHAN
 PERPUSTAKAAN

 DIANA NUGRAHEN, S.Sos
 Penata Tingkat I
 NIP. 19750328 201001 2 001



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**

Jalan Setiabudi Srandol Semarang Kode Pos 50263

Telp. 024-7479466 Faks. 024-7473800

Website : <https://arpusda.jatengprov.go.id/> Email : dinas.arpusjateng@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aprillia Santi P., S.Sos

Jabatan : Ketua Kelompok Kerja Deposit dan Pelestarian Bahan Perustakaan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Listyati Purnama R., M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Perustakaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2025

Pihak Kedua



Pihak Pertama

KETUA KELOMPOK KERJA
DEPOSIT DAN PELESTARIAN BAHAN
PERPUSTAKAAN


APRILLIA SANTI P., S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19830403 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

UNIT KERJA : KETUA KELOMPOK KERJA DEPOSIT DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya tertib serah simpan KCKR	Jumlah Penerbit yang menyerahkan KCKR pada Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	194 unit
1	Terlaksananya penghimpunan dan pengelolaan KCKR serta peningkatan kepatuhan serah simpan KCKR	Jumlah Koleksi KCKR yang Dihimpun dan Dikelola Serta Kepatuhan Serah Simpan KCKR	2.700 eksemplar
2	Terlaksananya pemberian penghargaan kepada penerbit dan produsen KCKR yang aktif dalam melaksanakan serah simpan KCKR	Jumlah Penerima Penghargaan Kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif Dalam Melaksanakan Serah Simpan KCKR	3 unit
II	Terlaksananya inventarisasi koleksi daerah dan bibliografi daerah	Jumlah naskah Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah yang diterbitkan	2 dokumen
1	Terlaksananya penerbitan KID Provinsi	Jumlah Dokumen KID dan Literatur Sekunder lainnya yang diterbitkan	4.450 dokumen
2	Terlaksananya penerbitan bibliografi daerah	Jumlah Bibliografi Daerah yang diterbitkan	1 dokumen
III	Meningkatkan jumlah koleksi naskah kuno yang dilestarikan di Jawa Tengah	Jumlah koleksi naskah kuno yang diaihmediakan	32 eksemplar

1	Terlaksananya pengembangan, pengolahan dan pengalihmediaan naskah kuno yang dimiliki oleh masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah naskah kuno yang dilakukan pengembangan dan dimiliki oleh masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	7 eksemplar
---	---	--	-------------

Sub Kegiatan (2)	Anggaran (3)	Keterangan (4)
1 Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan KCKR	Rp. 20.000.000,-	APBD
2 Pemberian Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Rp. 60.000.000,-	APBD
3 Penerbitan Katalog Induk Daerah	Rp. 35.000.000,-	APBD
4 Penerbitan Bibliografi Daerah	Rp. 15.000.000,-	APBD
5 Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Rp. 40.000.000,-	APBD



KETUA KELOMPOK KERJA
DEPOSIT DAN PELESTARIAN BAHAN
PERPUSTAKAAN

[Signature]
APRILLIA SANTI P., S. Sos
Penata

NIP. 19830403 201001 2 023