

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
PENYEDIAAN DAFTAR DAN PENETAPAN IZIN PENGGUNAAN ARSIP YANG
BERSIFAT TERTUTUP

INFORMASI UMUM

- A. SATUAN KERJA : BIDANG LAYANAN DAN PEMANFAATAN
ARSIP
- B. UNIT KERJA : SEKSI PEMANFAATAN ARSIP
- C. PENGGUNA ANGGARAN : PRIJO ANGGORO BR, SH, M.Si
- D. NAMA KPA : Ir. PRAMBUDI TRAJU TRISNO, MM, M.Si
- D. WAKTU PELAKSANAAN : TAHUN 2021

BAB I DESKRIPSI RINGKAS

A. PENDAHULUAN

Penyelenggaraan kearsipan nasional adalah keseluruhan kegiatan meliputi kebijakan, pembinaan kearsipan, dan pengelolaan arsip dalam suatu sistem kearsipan nasional yang didukung oleh Sumber Daya Manusia, prasarana dan sarana, serta sumberdaya lainnya. Untuk mewujudkan tanggung jawab tersebut diperlukan kehadiran suatu lembaga kearsipan yang berfungsi mengendalikan kebijakan, pembinaan, pengelolaan kearsipan nasional, agar terwujud sistem penyelenggaraan kearsipan nasional yang komprehensif dan terpadu.

Sistem penyelenggaraan kearsipan nasional harus mengimplementasikan prinsip, kaidah, norma, standar, prosedur, dan, kriteria, pembinaan kearsipan, sistem pengelolaan arsip, sumberdaya pendukung, serta peran serta masyarakat dan organisasi profesi yang sedemikian rupa, sehingga mampu merespon tuntutan dinamika gerak maju masyarakat, bangsa, dan, negara ke depan.

Penyelenggaraan kearsipan nasional harus didukung Sumber Daya Manusia yang profesional serta prasarana dan sarana yang memadai agar dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik dalam memanfaatkan arsip melalui ketersediaan arsip yang faktual, utuh, sistematis, autentik dan terpercaya.

Penyelenggaraan kearsipan juga dilaksanakan berdasarkan asas kemanfaatan, yaitu bahwa penyelenggaraan

kearsipan harus dapat memberikan manfaat bagi kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara dalam upaya memasyarakatkan kegiatan kearsipan.

Oleh karena itu Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah memandang perlu untuk melaksanakan kegiatan publikasi kearsipan agar masyarakat lebih mengenal manfaat arsip sebagai sumber informasi dan warisan budaya bangsa dengan cara: Penerbitan Buletin Warta Arsip, Pemasyarakatan Mobil Sadar Arsip, Publikasi Kearsipan Melalui Media Massa, Sosialisasi Bidang Kearsipan, Pemilihan Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) Kabupaten/Kota Terbaik Tingkat Provinsi Jawa Tengah, Pemilihan Arsiparis Teladan Tingkat Provinsi Jawa Tengah, dan Pameran Arsip.

B. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Tengah, (Himpunan Peraturan-Peraturan Negara Tahun 1950 Halaman 86-92);
2. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152);
3. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
5. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Kearsipan di Provinsi Jawa Tengah;

6. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 85);
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 17 Tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2019 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018 Nomor 14);
8. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 39 tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Perda Nomor 1 Tahun 2015 tentang penyelenggaraan Kearsipan di Provinsi Jawa Tengah;
9. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 36 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 74 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah;
10. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 21 Tahun 2019 tanggal 17 Juni 2019 tentang Standardisasi Biaya Kegiatan dan Honorarium, Biaya Pemeliharaan dan Standardisasi Harga Pengadaan Barang/Jasa Kebutuhan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019;
11. Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud
 - a. Meningkatkan apresiasi masyarakat terhadap arsip dan kearsipan sebagai sumber informasi dan referensi ilmu pengetahuan;
 - b. Menginformasikan kegiatan kearsipan yang dilaksanakan oleh lembaga kearsipan daerah kepada masyarakat secara aktual;
 - c. Meningkatkan rasa nasionalisme dengan melestarikan arsip sebagai aset dan warisan budaya bangsa.
2. Tujuan

- a. Masyarakat lebih mengenal manfaat arsip dan berbagai kegiatan yang diselenggarakan oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah;
- b. Masyarakat dapat mengetahui keberadaan/eksistensi lembaga kearsipan Provinsi Jawa Tengah;
- c. Menjalin kerjasama saling menguntungkan dengan pihak Media Massa sehingga kegiatan kearsipan dapat diinformasikan kepada masyarakat menjadi informasi yang layak dan dapat dipercaya.

D. PERMASALAHAN

Masyarakat masih belum memahami akan pentingnya arsip. Melalui kegiatan publikasi kearsipan, masyarakat menjadi lebih paham, dapat melihat secara langsung kegiatan pemasyarakatan kearsipan dengan kemasan lebih menarik sehingga menimbulkan minat masyarakat terhadap arsip dan menyadari pentingnya arsip dalam kehidupan bermasyarakat.

Jika masyarakat tidak sadar arsip, tidak menyelamatkan dan tidak mengetahui cara mengelola arsip dengan benar maka warisan budaya akan hilang sehingga generasi mendatang tidak dapat menikmati sejarah warisan budaya. Berkaitan hal tersebut di atas, dalam rangka meningkatkan sadar tertib arsip kepada masyarakat, maka Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah melaksanakan Publikasi Kearsipan sebagai bentuk peningkatan layanan publik kepada masyarakat.

E. LANGKAH YANG DILAKUKAN

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah melaksanakan Publikasi Kearsipan sebagai bentuk peningkatan layanan publik kepada masyarakat dalam memberikan informasi kearsipan dengan cara melaksanakan:

1. Penerbitan Buletin Warta Arsip;
2. Liputan Melalui Media Massa;
3. Lomba Bidang Kearsipan Pemilihan Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) Kabupaten/Kota Terbaik Tingkat Provinsi Jawa Tengah;
4. Pameran Arsip.

F. SASARAN KEGIATAN (*OUTCOME*)

Meningkatnya promosi kearsipan kepada masyarakat di Jawa Tengah. Promosi kearsipan merupakan upaya untuk mensosialisasikan kearsipan kepada masyarakat sehingga masyarakat memahami akan arti pentingnya arsip untuk menumbuhkan budaya sadar tertib arsip yang akan berdampak terselamatkannya arsip sebagai identitas dan jati diri bangsa.

G. HASIL YANG DIHARAPKAN

1. Menyamakan persepsi tentang pengetahuan dan informasi kearsipan untuk terciptanya pengelolaan arsip yang tertib dan aman antar instansi pengelola arsip.
2. Masyarakat mengetahui kegiatan kearsipan sebagai sumber informasi dan bahan bukti sejarah serta warisan budaya bangsa.
3. Masyarakat mengetahui dan memahami regulasi dan pedoman pengelolaan arsip.
4. Merubah pandangan (*mind set*) masyarakat supaya menjadi masyarakat sadar tertib arsip sehingga warisan budaya tetap terjaga bagi generasi penerus selanjutnya.
5. Meningkatkan kompetensi SDM kearsipan agar dapat memberikan layanan prima kepada masyarakat dalam memberikan informasi kearsipan.

H. INDIKATOR KINERJA

Kegiatan Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi dengan didukung sub kegiatan Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup merupakan salah satu Program Perijinan Penggunaan Arsip dengan indikator presentase peningkatan pengunjung arsip, dan target kinerja sebesar 34% serta indikator kinerja kegiatan yaitu *Jumlah promosi kearsipan sejumlah 6 kali*. Pencapaian indikator tersebut didukung oleh 6

(enam) anak sub kegiatan atau aktivitas dengan masing-masing target kinerja yaitu:

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Anak Sub Kegiatan(Aktivitas)	Indikator Kinerja	Volume
2.24.04.1	Program Perijinan Penggunaan Arsip	presentase peningkatan pengunjung arsip	34%
2.24.04.1.01	Kegiatan Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi	Jumlah promosi kearsipan	6 kali
2.24.04.1.01.02	Sub Kegiatan Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		
	Pameran Arsip Pameran Kearsipan virtual	Jumlah pelaksanaan Pameran Kearsipan se-Jateng	5 kali
	Liputan melalui media massa: a. Dialog interaktif melalui radio b. Pelaksanaan liputan kegiatan kearsipan melalui media cetak dan elektronik	a. Jumlah pelaksanaan dialog di Radio b. Jumlah liputan melalui media massa/ media cetak	1 kali 5 kali
	Penerbitan Buletin Warta Arsip	Jumlah penerbitan Buletin Warta Arsip	2 kali
	Lomba Bidang Kearsipan	Jumlah	1 kali

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Anak Sub Kegiatan(Aktivitas)	Indikator Kinerja	Volume
	Lomba Lomba LKD Terbaik Tingkat Provinsi Jawa Tengah	penyelenggaraan lomba LKD	

BAB II RINCIAN AKTIVITAS

A. Pameran Arsip

Publikasi kearsipan melalui pameran arsip untuk meningkatkan masyarakat sadar tertib arsip. Pameran Kearsipan diselenggarakan sebanyak 5 (lima) kali secara virtual.

B. Liputan melalui Media Massa

Liputan melalui media massa dilaksanakan dengan acara dialog interaktif melalui radio dengan 2 (dua) narasumber dari tokoh masyarakat atau *public figure*, mengambil tema masalah kearsipan serta liputan kegiatan kearsipan di media cetak dan media elektronik (radio).

Kegiatan dialog interaktif di radio dilaksanakan sebanyak 1 kali. Kegiatan liputan tentang kearsipan di media cetak dan media elektronik (radio) dilaksanakan sebanyak 5 kali.

Sasaran kegiatan liputan melalui media massa adalah masyarakat Jawa Tengah.

C. Penerbitan Buletin Warta Arsip

Pelaksanaan kegiatan penerbitan Buletin “Warta Arsip” Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dilaksanakan sebanyak 2 kali dengan tema sebagai berikut:

- Warta Arsip Volume X No. 1 terbit dengan tema ‘Tertib Arsip Menjaga Memori Bangsa’.
- Warta Arsip Volume X No. 2 terbit dengan tema ‘Peran serta Masyarakat Mewujudkan Sadar Tertib Arsip’.

D. Lomba Bidang Kearsipan

1. Pemilihan Lembaga Kearsipan Daerah (LKD) Kabupaten/Kota Tingkat Provinsi Jawa Tengah
 - Pemilihan dilaksanakan 1 kali.
 - Sasaran pemilihan adalah Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Tengah.
 - Pemenang akan menerima penghargaan berupa Piagam Gubernur, Trophy dan Uang Pembinaan.

BAB III JADWAL PELAKSANAAN

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Anak Sub Kegiatan(Aktivitas)	Waktu Pelaksanaan (Hari/Minggu/Bulan)
2.24.04.1	Program Perijinan Penggunaan Arsip	
2.24.04.1.01	Kegiatan Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi	
2.24.04.1.01.02	Sub Kegiatan Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	
	Penerbitan Buletin Warta Arsip	bulan Juni dan Desember 2021
	Liputan melalui media massa: a. Dialog interaktif melalui radio b. liputan kegiatan kearsipan melalui media cetak dan elektronik	a. Bulan Mei tahun 2021 b. Bulan Maret, Juni, Agustus, September, Oktober tahun 2021

	Lomba Bidang Kearsipan Lomba Lomba LKD Terbaik Tingkat Provinsi Jawa Tengah	Pebruari s.d Agustus tahun 2021
	Pameran Kearsipan virtual	Maret, Juni, Agustus, September, Oktober tahun 2021

BAB IV ANGGARAN

Anggaran pelaksanaan kegiatan Publikasi Kearsipan dibebankan pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Provinsi Jawa Tengah pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 195.718.000,00 dengan rincian:

Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Anak Sub Kegiatan(Aktivitas)	Anggaran (Rp)
2.24.04.1	Program Perijinan Penggunaan Arsip	
2.24.04.1.01	Kegiatan Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi	
2.24.04.1.01.02	Sub Kegiatan Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	195.718.000,00,-
	Pameran Arsip a. Pameran Kearsipan se-Jawa Tengah; b. Pameran Kearsipan di Kabupaten/Kota.	-
	Liputan melalui media massa: a. Dialog interaktif melalui radio b. Pelaksanaan liputan kegiatan kearsipan melalui media cetak dan elektronik	13.570.000,-

	Penerbitan Buletin Warta Arsip	64.370.000,-
	Lomba Bidang Kearsipan Lomba Lomba LKD Terbaik Tingkat Provinsi Jawa Tengah	117.778.000,-
	TOTAL ANGGARAN	195.718.000,00,-

BAB V PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja disusun sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan dan bahan untuk evaluasi serta penyusunan laporan.

Semarang, 2020

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH

PRIJO ANGGORO B R, SH, M.Si

Pembina Utama Madya
NIP. 19610822 199003 1 005