



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH TAHUN 2023



**DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN 2024**



Kata Pengantar

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan karuniaNya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 dapat diselesaikan tepat pada waktu yang telah ditentukan.

Laporan Kinerja (LKj) sebagai bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik (*good governance*), mendorong peningkatan pelayanan publik dan mencegah praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). Hal ini sekaligus bentuk laporan akuntabilitas kepada masyarakat dan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah, bahwa Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil yang berupa *output* maupun *outcome*.

Disisi lain laporan ini juga disusun untuk memberikan gambaran tentang tingkat keberhasilan kinerja beserta permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi sebagaimana tercantum dalam Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah.

Sebagai media akuntabilitas kinerja, melalui laporan ini dapat diketahui tingkat efektivitas dan efisiensi kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah melalui pelaksanaan kegiatan dengan mendasarkan pada Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2023, Perjanjian Kinerja Tahun 2023 dan Rencana Strategis 2018 – 2023 yang telah ditetapkan.

Semarang, Januari 2024

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DE FRANCISCO DA SILVA TAVARES, SP, M.Si
Pembina Tingkat I

NIP. 19720502 199903 1 008

Daftar Isi

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 MANDAT KINERJA, PETA PROSES BISNIS DAN STRUKTUR ORGANISASI	1
1.3 ISU-ISU STRATEGIS.....	8
1.4 DUKUNGAN SDM, SARANA-PRASARANA DAN ANGGARAN	9
1.5 SISTEMATIKA PENULISAN	15
1.6 TINDAK LANJUT ATAS LAPORAN HASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2023	15
1.7 TINDAK LANJUT ATAS REKOMENDASI LKjIP TAHUN 2022	16
BAB II PERENCANAAN KINERJA	18
2.1 TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA OPD	18
2.2 STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN.....	19
2.3 STRUKTUR PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2023	21
2.4 PERJANJIAN KINERJA	23
2.5 INSTRUMEN PENDUKUNG CAPAIAN KINERJA	26
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	29
3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	29
3.2 REALISASI ANGGARAN	38
3.3 INOVASI	40
3.4 PENGHARGAAN	41
BAB IV PENUTUP	44
A. KESIMPULAN	44
B. REKOMENDASI.....	45



BAB I PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah melaksanakan 2 (dua) urusan pemerintahan wajib non pelayanan dasar yaitu urusan kearsipan dan urusan perpustakaan, dimana aktivitas utama kedua urusan tersebut berfokus pada pengelolaan informasi sesuai dengan Peraturan Gubernur Nomor 36 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 74 Tahun 2016 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. Kearsipan merupakan kegiatan pengelolaan rekaman pelaksanaan kegiatan yang memiliki nilai guna secara teratur dan terencana baik agar mudah ditemukan kembali jika diperlukan. Dalam penyelenggaraan pemerintahan, arsip merupakan alat bukti akuntabilitas kinerja pemerintah. Selain sebagai alat bukti yang sah dan terpercaya, arsip juga menjadi sumber sejarah dan pembelajaran, sumber data dan informasi serta pemajuan kebudayaan.

Perpustakaan pada masa kini tidak hanya sebagai tempat menyimpan berbagai jenis bahan bacaan, namun perkembangan ilmu pengetahuan menjadikan perpustakaan bertransformasi menjadi sumber informasi bagi masyarakat luas dalam rangka meningkatkan kualitas hidup. Mengingat pentingnya peran arsip dan perpustakaan baik dalam penyelenggaraan pemerintahan maupun layanan kepada masyarakat luas, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan harus mampu menyediakan layanan yang efektif dan inovatif sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan masyarakat.

1.2 MANDAT KINERJA, PETA PROSES BISNIS DAN STRUKTUR ORGANISASI

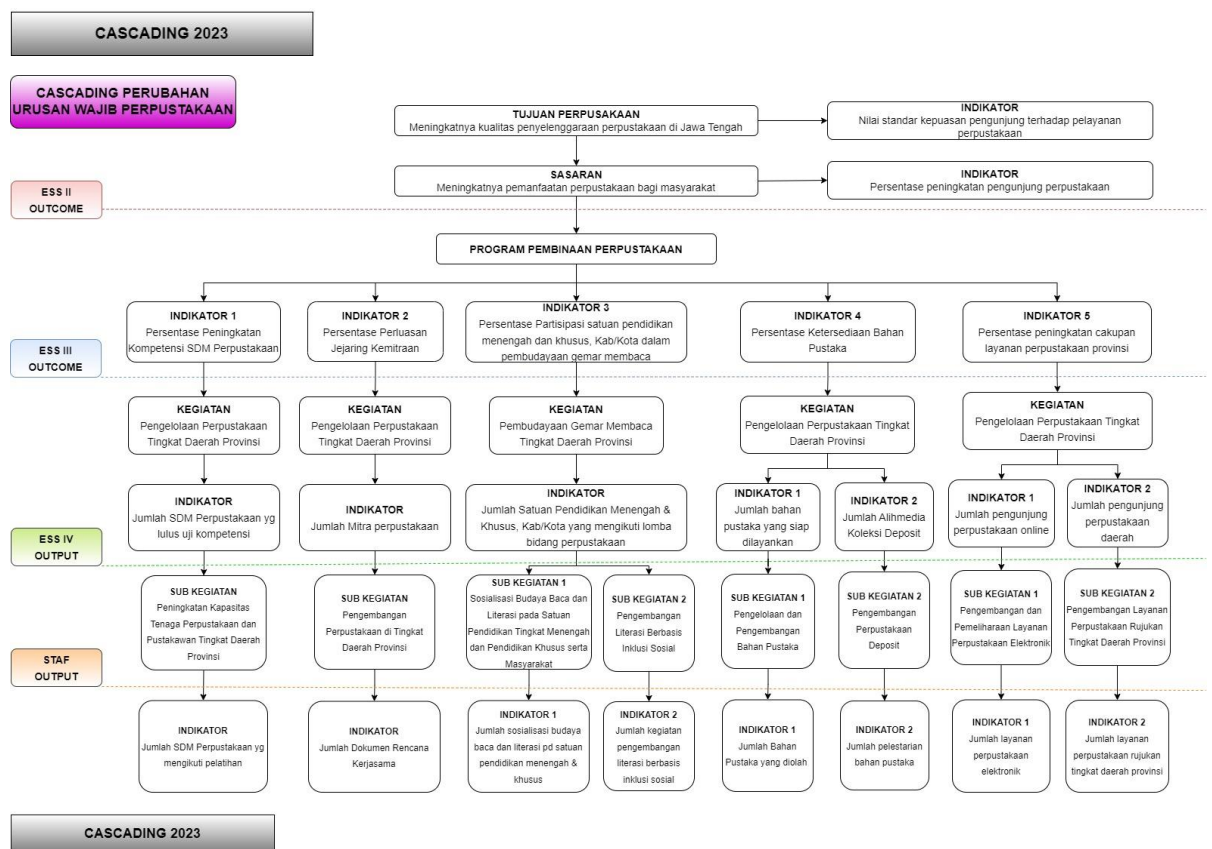
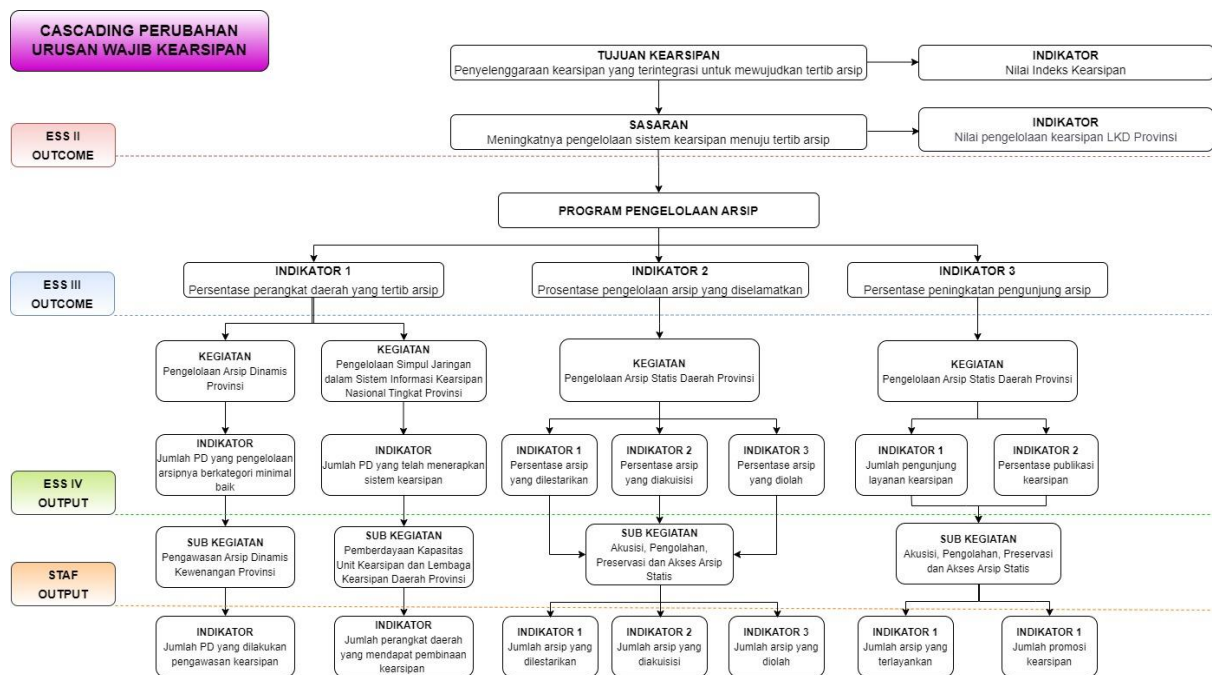
a. Mandat Kinerja

Pemerintah Provinsi Jawa Tengah melaksanakan urusan kearsipan dan perpustakaan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah melalui Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, dilaksanakan berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 36 Tahun 2018 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Jawa Tengah

Nomor 74 Tahun 2016 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. Dalam melaksanakan tugasnya Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah menyelenggarakan fungsi:

- 1) Perumusan kebijakan bidang pembinaan, pengembangan dan pengawasan kearsipan, pengelolaan dan pelestarian arsip, layanan dan pemanfaatan arsip, deposit dan pengolahan bahan perpustakaan, pengembangan perpustakaan;
- 2) Pelaksanaan kebijakan bidang pembinaan, pengembangan dan pengawasan kearsipan, pengelolaan dan pelestarian arsip, layanan dan pemanfaatan arsip, deposit dan pengolahan bahan perpustakaan, pengembangan perpustakaan;
- 3) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang pembinaan, pengembangan dan pengawasan kearsipan, pengelolaan dan pelestarian arsip, layanan dan pemanfaatan arsip, deposit dan bahan perpustakaan, pengembangan perpustakaan;
- 4) Pelaksanaan dan pembinaan administrasi dan kesekretariatan kepada seluruh unit kerja di lingkungan Dinas; dan
- 5) Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Gubernur, sesuai tugas dan fungsinya.

CASCADING DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN PROVINSI JAWA TENGAH

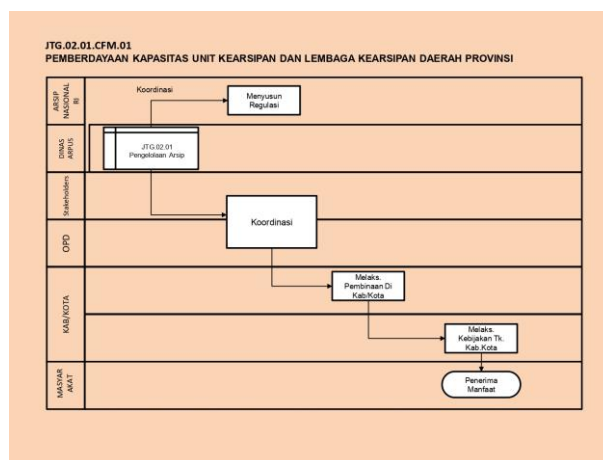


Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Gubernur Jawa Tengah 2018-2023 yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari "Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi", Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah mendukung misi ke-2 yaitu Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota dan misi ke-4 yaitu Menjadikan masyarakat Jawa Tengah, lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan. Peran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dalam mewujudkan misi tersebut dituangkan dalam peta proses bisnis yang

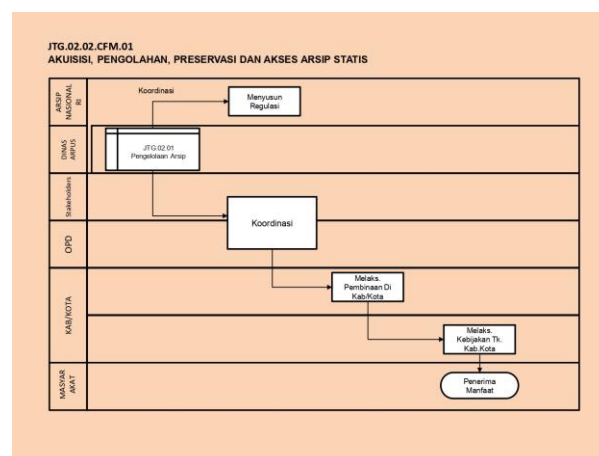
menggambarkan hubungan kerja yang efektif dan efisien antar unit organisasi untuk menghasilkan kinerja sesuai dengan tujuan pendirian organisasi agar menghasilkan keluaran yang bernilai tambah bagi pemangku kepentingan.

Peta Proses Bisnis pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah bertujuan agar setiap unsur mampu melaksanakan tugas dan fungsi secara efektif dan efisien; mudah mengkomunikasikan baik kepada pihak internal maupun eksternal mengenai proses bisnis yang dilakukan untuk mencapai visi, misi, dan tujuan; serta memiliki aset pengetahuan yang mengintegrasikan dan mendokumentasikan secara rinci mengenai proses bisnis yang dilakukan untuk mencapai visi, misi, dan tujuan. Aset pengetahuan ini menjadi dasar pengambilan keputusan strategis terkait pengembangan organisasi dan sumber daya manusia serta penilaian kinerja. Peta Proses Bisnis di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah (tercantum pada lampiran) terdiri dari :

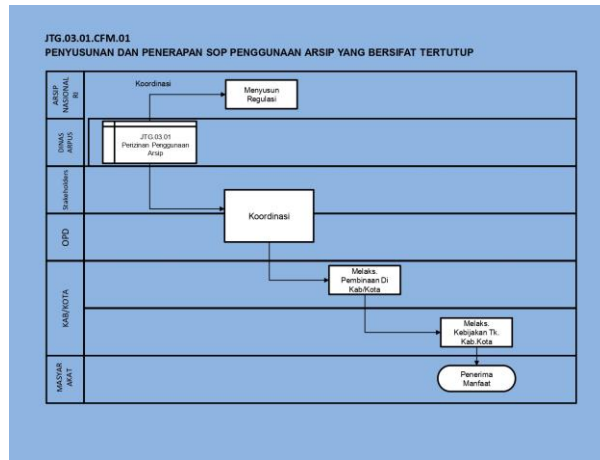
- 1) Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi



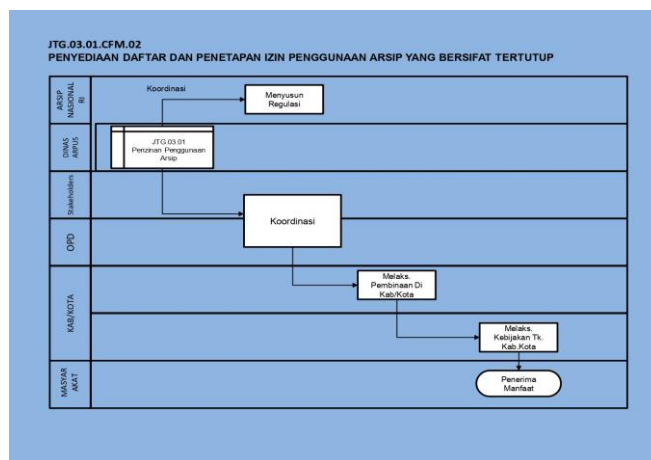
- 2) Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis



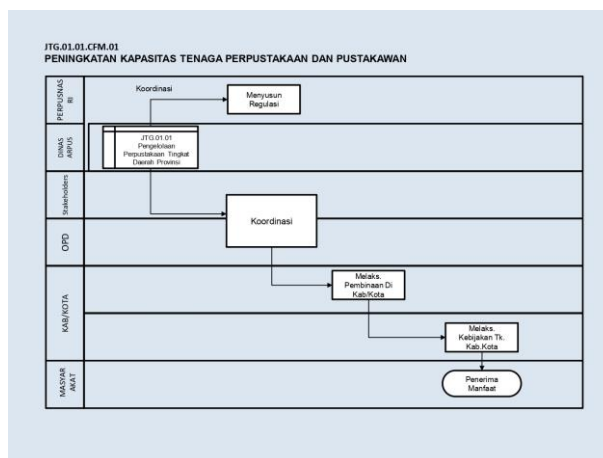
3) Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip Yang Bersifat Tertutup



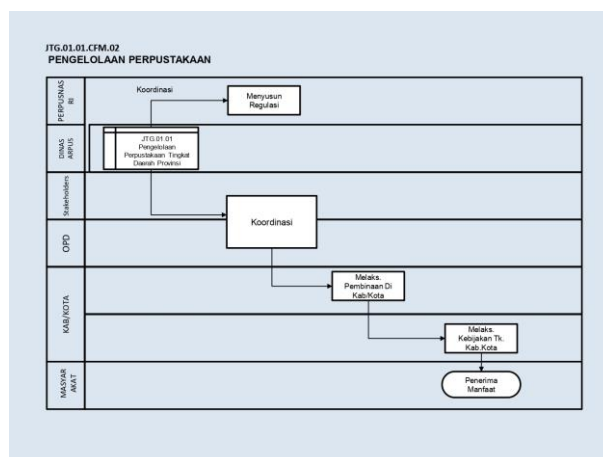
4) Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip Yang Bersifat Tertutup



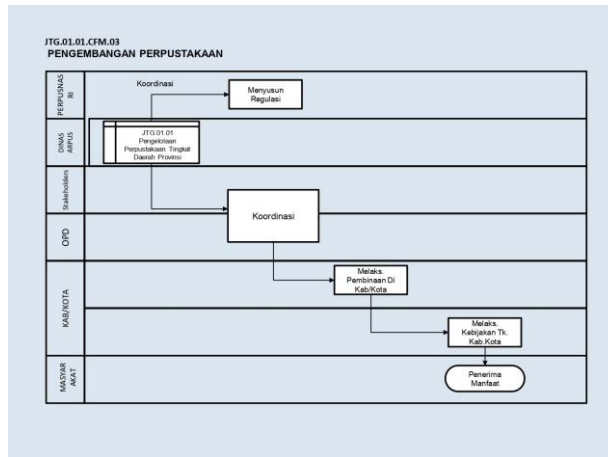
5) Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan



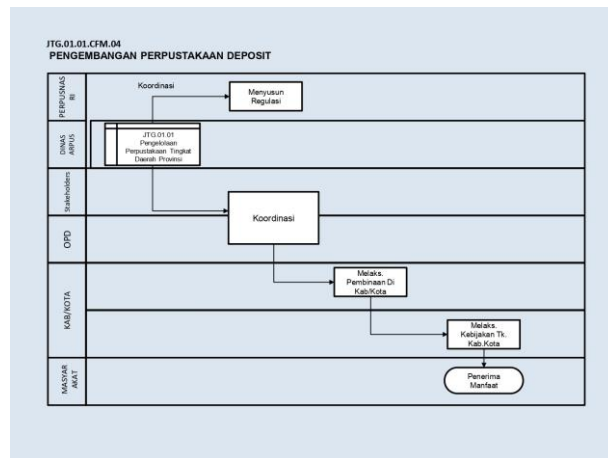
6) Pengelolaan Perpustakaan



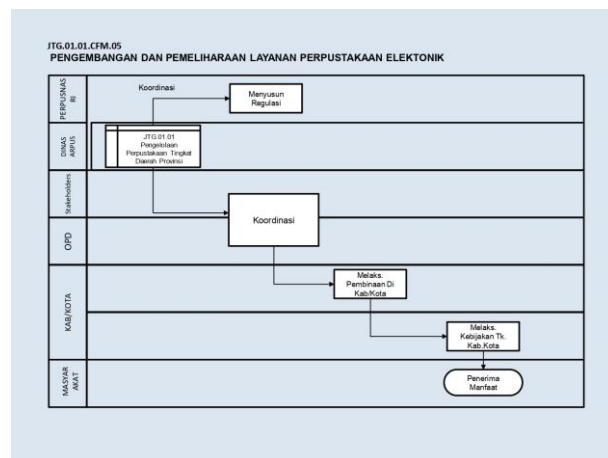
7) Pengembangan Perpustakaan



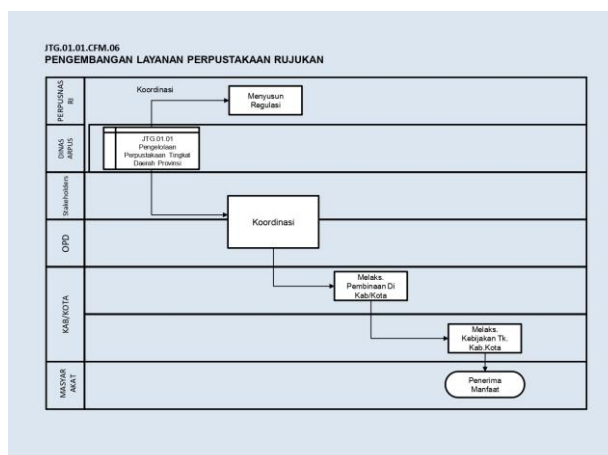
8) Pengembangan Perpustakaan Deposit



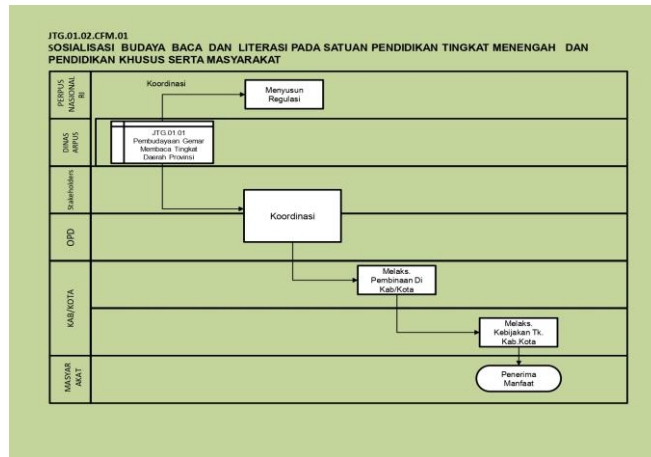
9) Pengembangan dan Pemeliharaan Perpustakaan Elektronik



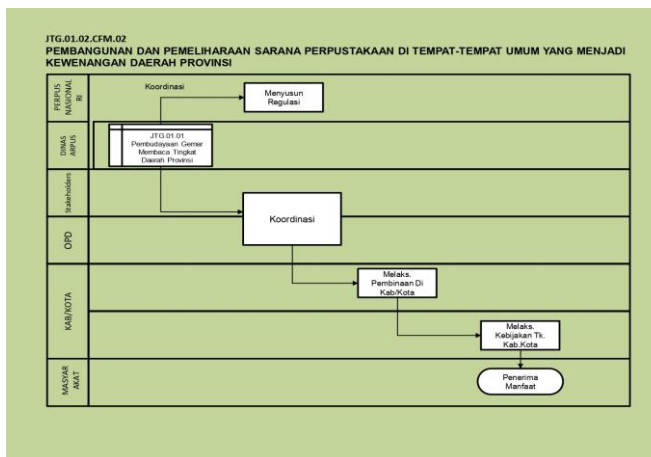
10) Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan



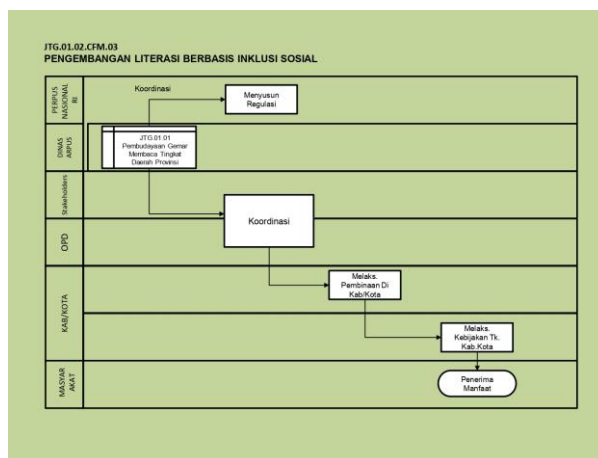
11) Sosialisasi Budaya Baca Dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat



12) Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum Yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi

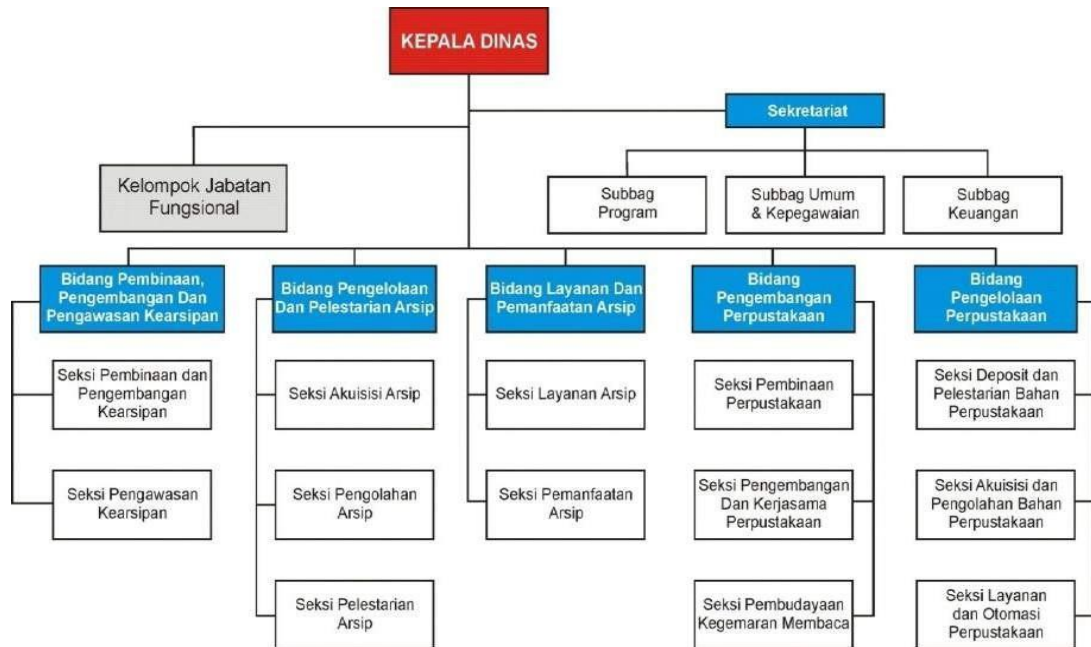


13) Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial



Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah terdiri dari 1(satu) Sekretariat, 5 (lima) bidang dengan masing-masing 2 (dua) atau 3 (tiga) Subbag/Seksi serta Kelompok Jabatan Fungsional, selanjutnya lebih jelas sebagaimana bagan dibawah ini :

STRUKTUR ORGANISASI DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN PROVINSI JAWA TENGAH



1.3 ISU-ISU STRATEGIS

Isu-isu strategis adalah kondisi yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Perangkat Daerah dimasa mendatang. Apabila kondisi yang menjadi isu strategis tidak diantisipasi akan menimbulkan kerugian yang besar dan menghilangkan peluang bagi peningkatan layanan kepada masyarakat.

Arah kebijakan pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2023 yang ditetapkan dalam RKPD Tahun 2023 adalah **"Perwujudan Masyarakat Jawa Tengah yang Semakin Sejahtera dan Berdikari"**. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah fokus pada penguatan akuntabilitas kinerja pemerintah daerah melalui peningkatan ketersediaan arsip autentik, utuh dan terpercaya, serta peningkatan budaya dan akses literasi informasi terapan dan inklusif masyarakat dalam rangka peningkatan kualitas hidup dan kesejahteraan masyarakat melalui pengembangan layanan perpustakaan.

Sesuai tugas dan fungsinya, Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah berkontribusi dalam menyelesaikan permasalahan yang menjadi Prioritas Pembangunan Daerah yaitu pada:

- Pemantapan kualitas hidup dan kapasitas sumberdaya manusia menuju SDM berdaya saing, yang difokuskan pada "Penguatan Literasi Masyarakat" dengan program Pembinaan Perpustakaan yang terdiri dari beberapa kegiatan seperti Pembudayaan Gemar Membaca dan Pengelolaan Perpustakaan.

- Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondisivitas wilayah serta peningkatan kapasitas dan ketahanan fiskal daerah, yang difokuskan pada “Pemanfaatan Teknologi Informasi dalam Birokrasi (Digitalisasi Tata Kelola Pemerintahan)”, dengan Program Pengelolaan Arsip yang terdiri dari beberapa kegiatan seperti pengelolaan arsip dinamis, pengelolaan arsip statis dan pengelolaan simpul jaringan sistem informasi kearsipan nasional tingkat Provinsi.

1.4 DUKUNGAN SDM, SARANA-PRASARANA DAN ANGGARAN

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah memiliki sumber daya cukup memadai dan dapat mendukung berbagai kegiatan yang berlangsung di masing-masing bidang, baik untuk urusan kearsipan dan perpustakaan.

Pelaksanaan program dan kegiatan di Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah didukung oleh sumber daya manusia mulai dari tingkat eselon II, eselon III, eselon IV dan Sub Koordinator serta pejabat fungsional pustakawan, arsiparis dan jabatan fungsional umum, uraian berikut ini memberikan gambaran secara lebih rinci:

1) Sumber Daya Manusia

Jumlah personil di lingkungan Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah sebanyak 118 orang PNS dan 49 orang Non PNS dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.1
Komposisi Personil Berdasar Fungsi

No	Bagian/Bidang/Sub Bidang	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1	Kepala (Top Manajemen)	1	-	1
2	Sekretaris	-	-	-
	a Subag Program	2	2	4
	b Subag Keuangan	5	6	11
	c Subag Umum dan Kepegawaian	12	9	21
3	Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan	1	-	1
	Pelaksana	1	-	1
	JF	6	7	13
4	Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip	1	-	1
	Pelaksana	5	-	5
	JF	7	14	21
5	Bidang Layanan Dan Pemanfaatan Arsip	-	1	1
	Pelaksana	1	-	1
	JF	7	7	14
6	Bidang Pengelolaan Perpustakaan	-	1	1
	Pelaksana	8	3	11

	JF	8	20	28
7	Bidang Pengembangan Perpustakaan	1	-	1
	Pelaksana	3	1	4
	JF	9	9	18
	JUMLAH	78	80	158

(Sumber: Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2023)

Tabel 1.2
Komposisi Personil Berdasarkan Status Kepegawaian

Status Kepegawaian	Jumlah	%
Aparatur Sipil Negara (ASN)		
- Jabatan Struktural	9	4,864
- Jabatan Fungsional Pustakawan	42	22,703
- Jabatan Fungsional Arsiparis	49	26,487
- Jabatan Fungsional Analisis Kepegawaian	1	0,540
- Pelaksana	57	30,811
Non Aparatur Sipil Negara (ASN)		
- Tenaga Harian Lepas	27	14,595
Jumlah	185	100,00

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2023)

Tabel 1.3
Komposisi personil berdasarkan golongan/pendidikan

No.	Struktural	Jumlah
1.	Eselon II a	1 orang
2.	Eselon III a	5 orang
3.	Eselon IV a	3 orang
Fungsional		
1.	Arsiparis (PPPK 1)	49orang
2.	Pustakawan (PPPK 2)	42 orang
3.	Analisis Kepegawaian	1 orang
3.	Fungsional Umum	57 orang 149
Golongan		
1.	Gol. IV	44 orang
2.	Gol. III	84 orang
3.	Gol. II	24 orang
4.	Gol. I	3 orang
5.	Gol.IX (PPPK Pustakawan)	2 Orang
6	Gol.VII (PPPK Arsiparis)	1 Orang
Pendidikan		
1.	S2	27 orang
2.	S1	66 orang
3.	DIV	5 orang
4.	D3	28 orang
5.	SMA	29 orang
6.	SMP	1 orang
7.	SD	2 orang
Non PNS		
1.	Tenaga Non ASN	27 orang

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2023)

Dalam rangka mengoptimalkan pelayanan publik Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, perlu didukung oleh 3 (tiga) kelompok jabatan fungsional, yaitu : Pustakawan, Arsiparis dan Analis Kepegawaian. Jumlah pejabat fungsional dimaksud berjumlah 92 orang dengan komposisi 42 orang Pustakawan, 49 orang Arsiparis dan 1 orang Analis Kepegawaian. Berdasarkan jenjang jabatan, komposisi dua jabatan fungsional secara detail dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 1.4
Jenjang Jabatan Fungsional Pustakawan, Arsiparis, Analis Kepegawaian

No.	Jenjang Jabatan	Jumlah
1	PUSTAKAWAN	
	<i>Tingkat Terampil</i>	
	- Asisten Pustakawan Terampil	1 orang
	- Asisten Pustakawan Mahir	0 orang
	- Asisten Pustakawan Penyelia	4 orang
	<i>Tingkat Ahli</i>	
	- Pustakawan Ahli Pertama	5 orang
	- Pustakawan Ahli Muda	11 orang
- Pustakawan Ahli Madya	20 orang	
- Pustakawan Ahli Utama	1 orang	
2.	ARSIPARIS	
	<i>Tingkat Terampil</i>	
	- Arsiparis Terampil	4 orang
	- Arsiparis Mahir	5 orang
	- Arsiparis Penyelia	4 orang
	<i>Tingkat Keahlian</i>	
- Arsiparis Ahli Pertama	4 orang	
- Arsiparis Ahli Muda	12 orang	
- Arsiparis Ahli Madya	20 orang	
- Arsiparis Ahli Utama	-	
3	ANALIS KEPEGAWAIAN	
	<i>Tingkat Keahlian</i> <i>-Analis SDM Aparatur Ahli Muda</i>	1 orang
Jumlah		92 orang

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, Desember 2023)

2) Sarana dan Prasarana

Dalam mengoptimalkan pelayanan selain didukung oleh sumber daya manusia juga didukung oleh sarana dan prasarana yang dimiliki Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, walaupun secara kuantitas maupun kualitas masih sangat kurang.

Fungsi sarana dan prasarana sangat penting dalam mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan sekaligus menunjang tugas dan fungsi

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah. Sarana prasarana meliputi: gedung kantor, gedung layanan Perpustakaan, Depot Arsip, kendaraan operasional, kendaraan layanan keliling, komputer, koleksi bahan pustaka, khazanah arsip dan sarana serah simpan arsip dan perpustakaan. Data sarana prasarana yang dimiliki Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah sampai dengan tahun 2023 seperti dalam tabel di bawah ini:

**Tabel 1.5 Tabel Sarana Prasarana
Di Gedung Dinas Arpus Prov.Jateng**

No.	NAMA BARANG	JUMLAH	
I	BARANG TIDAK BERGERAK :		
	I. Lokasi Jl. Setiabudi No. 201 C, Srandol Semarang.		
	1. Luas Tanah	18.107	M2
	2. Gedung Kantor	2	Unit
	3. Bangunan Depo	2	Unit
	4. Rumah Genset	3	Unit
II	BARANG BERGERAK :		
	1. Sedan	2	Buah
	2. Pick up/Box	2	Buah
	3. Elf	1	Buah
	4. Station wagon	11	Buah
	5. Sepeda Motor	7	Buah
III	BARANG INVENTARIS :		
	1. Alat-alat bengkel	25	Buah
	2. Alat-alat pertanian	9	Buah
	3. Alat kantor rumah tangga	4614	Buah
	4. Alat komunikasi/studio	224	Buah
	5. Genzet	1	Buah
	6. Roll o'pack	503	Compartemen
	7. Rak Arsip	156	Unit
	8. Lemari kayu	2	Unit
	9. Lemari Peta Gantung	25	Unit
	10. Lemari Peta Vertikal	5	Unit
11. Lemari Peta Horizontal	8	Unit	

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2023)

**Tabel 1.6 Peralatan Digitalisasi Arsip
Di Gedung Dinas Arpus Prov.Jateng**

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	
1	Plotter (Scan Ukuran 2 X A0)	1	buah
2	Supra Scan (Scan Ukuran Ao)	1	buah
3	Scan A3	3	buah
4	Scan A4	1	buah
5	Komputer Multimedia	2	buah
6	Vhs Player	1	buah
7	Mini Dv Player	1	buah
8	Betamax Player	1	buah

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	
9	Cassete Player	1	buah
10	DVD Player	1	buah
11	TV	1	buah
12	Monitor	3	buah
13	Printer	2	buah
14	PC Komputer	2	buah

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2023)

Tabel 1.7
Peralatan Laminasi Arsip
Di Gedung Dinas Arpus Prov.Jateng

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	
1	Meja Laminasi Kaca Ukuran 1,2 X 2,5 M	1	buah
2	Rak Pengering Laminasi	2	buah
3	Alat Press Kertas	1	buah
4	Kipas Angin Besar	2	buah
5	Blender	2	buah
6	Mika Acrilic	30	buah
7	Bak Kontainer	2	buah
8	Penggaris Besi	3	buah
9	Ember	2	buah
10	Bor	1	buah

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2023)

Tabel 1.8
Tabel Sarana Prasarana di Gedung Layanan
Perpustakaan Dinas Arpus Prov.Jateng

No.	NAMA BARANG	JUMLAH	
I	BARANG TIDAK BERGERAK		
	Lokasi : Jl. Sriwijaya No. 29 A Semarang		
	1. Tanah	4.031	m2
	2. Bangunan Gedung Perpustakaan	3.609	m2
II	BARANG BERGERAK :		
	1. Kendaraan Operasional	3	buah
	2. Mobil Unit Perpusing	6	buah
	3. Gerobak/kereta buku	2	buah
	4. Motor (roda 2 dan 3)	4	buah
	5. Lift	1	buah
III	BARANG INVENTARIS :		
	1. Meja	75	buah
	2. Tape recorder	3	buah
	3. Buku perpustakaan	373.455	eksemplar
	4. Kursi	318	buah
	5. Rak kayu/besi	227	buah
	6. Komputer	62	buah
	7. Almari	49	buah
	8. Filing kabinet	22	buah
9. AC	76	buah	

No.	NAMA BARANG	JUMLAH	
	10. Genzet	2	buah

(Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Tahun 2023)

Tabel 1.9a Khasanah Arsip

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	KET
1	Tekstual (88.560 box)	2.203.841	berkas
2	kaset suara	3379	buah
3	Video VHS	551	buah
4	Video Beta	294	buah
5	Video U Matic	78	buah
6	Video VHS & Betamax	74	buah
7	CD Alih Media	45	buah
8	Slide Rell to Rrell	74	buah
9	Slide	21.000	buah
10	Piringan Hitam	23	buah
11	Compact Disk (CD)	110	buah
12	Film	140	buah
13	Foto	53	Album
14	Peta	1300	buah
15	Mikro film	7	buah
16	Foto udara	2.538	lembar
17	Kearsitekturan	5.545	lembar

(Sumber : Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip, Desember 2023)

**Tabel 1.9b
Koleksi Bahan Perpustakaan**

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	KET	
1	Umum	116.235 Judul	254.423	eksemplar
2	Anak	13.569 Judul	27.887	eksemplar
3	Referensi Anak	299 Judul	613	eksemplar
4	Referensi	9.451 Judul	18.946	eksemplar
5	Deposit	21.755 Judul	23.426	eksemplar
6	Braille	964 Judul	1.030	eksemplar
7	E-Book	21.160 Judul	206.079	eksemplar
	Jumlah		532.404	eksemplar

(Sumber : Bidang Pengelolaan Perpustakaan, Desember 2023)

3) Anggaran

Pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan didukung oleh APBD Provinsi Jawa Tengah dengan total pagu anggaran sebesar Rp34.396.906.000,- dengan alokasi untuk Program Pembinaan Perpustakaan sebesar Rp1.085.315.000,-; Program Pengelolaan Arsip sebesar Rp746.063.000,-; Program Penunjang Urusan PD sebesar Rp32.565.528.000,-; dan APBN melalui dana Dekonsentrasi sebesar Rp551.296.000,- dari Perpustakaan Nasional RI.

1.5 SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini mengemukakan latar belakang, permasalahan utama dan sistematika penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023, Tindak Lanjut LHE SAKIP Tahun 2023 dan Tindak Lanjut Rekomendasi LKjIP Tahun 2022.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Mengulas tentang RENSTRA Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan 2018-2023, Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah, menyampaikan Strategi dan Kebijakan yang dipilih agar lebih terarah dalam pencapaian tujuan dan sasaran, memuat Indikator Kinerja Utama (IKU) 2018-2023 dan Perjanjian Kinerja tahun 2023

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Memuat akuntabilitas kinerja tentang capaian pengukuran kinerja, penjelasan capaian sasaran strategi, menyampaikan analisa penggunaan anggaran dan realisasi anggaran Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan tahun 2023

BAB IV PENUTUP

Memuat kesimpulan, permasalahan utama dan solusi kedepan dalam penyelenggaraan program kearsipan dan perpustakaan

LAMPIRAN

Memuat dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2023 dan RKT Tahun 2023

1.6 TINDAK LANJUT ATAS LAPORAN HASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2023

Tabel 1.10. Tindak Lanjut LHE SAKIP 2023

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
1.	Mengupayakan informasi capaian kinerja sebagai pertimbangan perencanaan target kinerja selanjutnya dengan menetapkan target kinerja melebihi capaian kinerja sebelumnya	Telah dilakukan analisis perbandingan antara capaian kinerja Tahun 2023 dengan target kinerja tahun 2024 untuk memastikan bahwa target kinerja melebihi capaian kinerja tahun sebelumnya
2.	Menyajikan upaya perbaikan dalam laporan kinerja secara spesifik dan	Telah dilakukan upaya perbaikan dalam laporan kinerja tahun 2023

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
	terukur agar dapat diketahui seberapa lama upaya perbaikan tersebut dapat dilaksanakan	secara spesifik dan terukur agar dapat diketahui seberapa lama upaya perbaikan tersebut dapat dilakukan
3.	Mengupayakan secara maksimal penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang lebih efektif dan efisien dengan target kinerja yang didasarkan pada pencapaian kinerja sebelumnya	Telah dilakukan penyesuaian strategi dalam mencapai kinerja yang lebih efektif dan efisien dengan target kinerja yang didasarkan pada pencapaian kinerja sebelumnya pada laporan kinerja tahun 2023

1.7 TINDAK LANJUT ATAS REKOMENDASI LKjIP TAHUN 2022

Tabel 1.11. Tindak Lanjut Rekomendasi LKjIP 2022

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
1	Program/kegiatan urusan kearsipan untuk mewujudkan tertib arsip difokuskan pada unsur-unsur penilaian pengawasan kearsipan untuk meningkatkan nilai pengawasan kearsipan LKD Kabupaten/Kota sehingga tercipta sinergitas antara provinsi dan kabupaten/kota	Pengawasan Kearsipan ke LKD Kab/Kota: Sub Kegiatan Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi SSK Pengawasan Kearsipan eksternal Melakukan pengawasan kearsipan pada 35 Kab/Kota, dilaksanakan pada 6-8 Juni 2023
2	Program/kegiatan berbasis masyarakat dengan meningkatkan pelayanan sesuai perkembangan zaman dengan pemustaka yang majemuk dan beragam bentuk koleksi	Layanan perpustakaan: Sub kegiatan Pengembangan layanan perpustakaan rujukan tingkat daerah provinsi, Perpustakaan provinsi menyediakan 8 jenis layanan bagi masyarakat umum dan Penambahan titik baca digital di 5 titik yaitu: 1. Tugu Titik Baca Kantor Gubernur 2. Tugu Titik Baca Angkasa Pura I (Bandara Internasional A. Yani) 3. Tugu Titik Baca DAOP IV Semarang Kereta Api Indonesia (Stasiun Tawang) 4. Tugu Titik Baca RS Tugurejo Prov. Jateng 5. Tugu Titik Baca Perpustakaan Prov. Jateng
3	Menciptakan inovasi yang mempunyai manfaat, dengan mengemas informasi dan memberikan solusi terhadap permasalahan pemustaka sehingga menjadikan perpustakaan pusat rujukan dan kunjungan masyarakat	Inovasi Layanan Perpustakaan: SSK Layanan Rumah Belajar Modern Inovasi <i>Library Learning Center</i> (LLC)
4	Membangun isu bersama masyarakat agar kepentingan urusan kearsipan dan perpustakaan menjadi bagian yang harus diperjuangkan dengan didukung program/kegiatan	Promosi Kearsipan dan Perpustakaan: Pameran Kearsipan, rencana pelaksanaan di bulan Agustus 2023 melibatkan Kab/Kota se Jawa Tengah, ANRI, LKD Provinsi se Pulau Jawa (Jatim, Jabar, DIY, Banten, DKI) Promosi Perpustakaan berupa kegiatan Pameran dan Bazar Buku 2023 yang

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
		dilaksanakan pada tanggal 10-18 Juli 2023 melibatkan Paguyuban Penerbit Jogja, dan bekerjasama dengan GOPTKI, Komunitas Litebis, Komunitas IPEMI dan narasumber RBM
5	Melaksanakan evaluasi terhadap program/kegiatan baik urusan perpustakaan maupun kearsipan agar dalam pelaksanaan yang akan datang lebih efektif dan efisien	<p>Evaluasi program/kegiatan: Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah SSK Pengendalian Pelaksanaan APBD Provinsi Jawa Tengah</p> <p>Kegiatan berupa: 1. Rapat pengendalian bulanan yang melibatkan semua bidang 2. Rapat koordinasi evaluasi kegiatan pembinaan perpustakaan sekolah</p>



BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1 TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA OPD

Penetapan tujuan dan sasaran merupakan tahap terpenting dalam perencanaan pembangunan yang menjadi dasar penyusunan kinerja pembangunan daerah untuk lima tahun. Tujuan dan sasaran merupakan tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah. Hasil dari tujuan dan sasaran ini akan menjadi dasar penyusunan kinerja Perangkat Daerah selama lima tahun. Tujuan yaitu pernyataan yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan tujuan sebagai hasil akhir yang dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa yang akan datang. Untuk itu tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari masing masing misi. Pernyataan tujuan harus menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang dan juga diselaraskan dengan amanat pembangunan.

Sasaran yaitu hasil yang diharapkan dari suatu tujuan dan diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai dan rasional untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu lima tahun ke depan. Strategi dan Kebijakan merupakan rumusan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan dan sasaran pada setiap misi.

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Gubernur Jawa Tengah 2018-2023 yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari "Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi" Khususnya pada Misi 2 dan 4, Tujuan dan Sasaran beserta Indikator Kinerja dirumuskan sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.1.
Target Tujuan dan Sasaran Rencana Strategis

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				
				2019	2020	2021	2022	2023
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip		Persentase Sistem Kearsipan yang terintegrasi	21%	43%	64%	85%	100%

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				
				2019	2020	2021	2022	2023
		1.1 Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Persentase Sistem Pengelolaan Kearsipan yang terintegrasi	21%	43%	64%	85%	100%
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah		Nilai Standar Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan perpustakaan	24%	48%	64%	79%	100%
		2.1 Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	24%	48%	64%	79%	100%
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah		Nilai kepuasan masyarakat	20%	40%	60%	80%	100%
		3.1 Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat	Nilai kepuasan masyarakat	20%	40%	60%	79,09	79,24
		3.2 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP perangkat daerah	70,15	70,25	70,30	70,35	70,40

2.2 STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Rencana Strategis (RENSTRA) merupakan suatu proses perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (Lima) Tahun, berisi tujuan, sasaran, dan strategi yang dilaksanakan melalui kebijakan dan program Perangkat Daerah.

Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023 disusun berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023 yang memuat visi dan misi yang merupakan panduan/acuan dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Visi dan misi selanjutnya dijabarkan dalam tujuan yang lebih terarah dan perumusan sasaran organisasi dengan Indikator Kinerja yang digunakan dalam pengukuran kinerja dan pengendalian pelaksanaan program dan kegiatan.

Mengingat pentingnya peran Kearsipan dan Perpustakaan dalam mewujudkan Visi Provinsi Jawa Tengah yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera Dan Berdikari "Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi", maka didalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Provinsi Jawa Tengah tahun 2018-2023 yang akan diwujudkan melalui 4

misi, kearsipan dan perpustakaan masuk dalam misi ke-2 yaitu Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota dan misi ke-4 yaitu Menjadikan masyarakat Jawa Tengah, lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan.

Untuk mewujudkan Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023, tentu perlu mencermati dan penelaahan Visi dan Misi Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah yang berkaitan dengan bidang kearsipan dan perpustakaan. Visi Gubernur Provinsi Jawa Tengah yaitu Menuju Jawa Tengah Sejahtera Dan Berdikari “ Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi”. Keterkaitan Tugas dan Fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dengan Visi, Misi Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah, dapat dilihat pada Misi Gubernur dan Wakil Gubernur Jawa Tengah pada Misi ke-2 (dua) dan ke-4 (empat) ada keterkaitan yang sangat erat,yaitu :

Misi 2 : Mempercepat reformasi birokrasi serta memperluas sasaran ke Pemerintah Kabupaten/Kota;

Misi 4 : Menjadikan masyarakat Jawa Tengah, lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan

Pada Misi ke-2 tersebut didukung 1 (satu) program yang melekat pada Tugas dan Fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan, yaitu: Program Pengelolaan Arsip

Sedangkan Misi ke-4 didukung 1 (satu) program yang melekat pada Tugas dan Fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan, yaitu: Program Pembinaan Perpustakaan

Perpustakaan juga sebagai sumber informasi dan pendidikan sepanjang hayat dalam upaya peningkatan pengetahuan dan ketrampilan masyarakat sehingga memiliki daya saing yang tinggi. Arsip dan Perpustakaan yang berkualitas dan berdaya saing mengandung makna bahwa arsip yang disimpan, dikelola dan dilayankan memiliki nilai guna dalam penyelenggaraan pemerintahan serta bukti otentik dari hasil pembangunan.

Sedangkan Perpustakaan mengelola bahan perpustakaan yang terbaru dan berkualitas guna mengembangkan wawasan, pengetahuan dan keterampilan pemustaka yang mana pada gilirannya nanti menjadi masyarakat yang cerdas. Berdasarkan hal tersebut, dalam rangka menjaga konsistensi pencapaian Visi dan Misi Gubernur Jawa Tengah, maka dirumuskan Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan sebagai berikut :

Tabel 2.2 Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan

NO.	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan pembinaan kearsipan menuju tertib arsip di Jawa Tengah 2. Mengupayakan Perangkat Daerah melaksanakan wajib mengelola dan serah arsip 3. Meningkatkan akses layanan informasi untuk kepentingan masyarakat melalui layanan Kearsipan 4. Meningkatkan capaian kinerja dalam rangka pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip dengan mengacu pada capaian kinerja tahun sebelumnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan peran pemerintah, lembaga publik dan masyarakat untuk pengelolaan kearsipan dan perpustakaan 2. Meningkatkan kompetensi SDM kearsipan dan perpustakaan 3. Meningkatkan akses informasi dengan pengembangan e-arsip dan e-perpus 4. Meningkatkan sarana dan prasarana kearsipan dan Perpustakaan 5. Mewujudkan tertib arsip dan pemanfaatan perpustakaan berbasis inklusi sosial bagi masyarakat di Jawa Tengah
2.	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan penyediaan bahan pustaka yang up to date 2. Meningkatkan akses layanan informasi untuk kepentingan masyarakat melalui perpustakaan 3. Menyelenggarakan Diklat, pelatihan, Bintek bagi SDM untuk meningkatkan kompetensi bidang perpustakaan 4. Meningkatkan jejaring kemitraan perpustakaan baik negeri maupun swasta 5. Meningkatkan capaian kinerja dalam rangka pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat dengan mengacu pada capaian kinerja tahun sebelumnya 	
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat	Menyediakan Sarana Prasarana Kearsipan dan Perpustakaan	
4.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	

2.3 STRUKTUR PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2023

Terhadap strategi dan arah kebijakan tersebut maka disusun struktur program dan kegiatan sebagai berikut:

Tabel 2.3 Struktur Program dan Kegiatan Tahun 2023

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
1	Pembinaan Perpustakaan	Persentase partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, kabupaten/kota dalam pembudayaan gemar membaca	100%	
		Persentase peningkatan kompetensi SDM perpustakaan	100%	
		Persentase perluasan jejaring kemitraan perpustakaan	100%	
		Persentase ketersediaan bahan pustaka	100%	
		Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi	100%	
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah & Khusus, Kab/Kota yang mengikuti lomba bidang perpustakaan	35 unit	
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah SDM Perpustakaan yang lulus uji kompetensi	15 orang	
		Jumlah Mitra Perpustakaan	3 unit	
		Jumlah Bahan Pustaka yang siap dilayanan	4500 eks	
		Jumlah Alih Media Koleksi Deposit	18.566 hlmn	
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Online	3.000.000 orang	
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Daerah	200.000 orang	
2	Pengelolaan Arsip	Persentase Peningkatan pengunjung arsip	100%	
		Persentase perangkat daerah yang tertib arsip	100%	
		Persentase Pengelolaan Arsip yang diselamatkan	100%	
	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang pengelolaan Arsipnya berkategori minimal baik	25 OPD	
	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menerapkan sistem kearsipan	41 OPD	
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Persentase Arsip yang dilestarikan	100%	
		Jumlah Pengunjung Layanan Kearsipan	3.678 orang	
		Persentase Publikasi Kearsipan	100 %	
3	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100%	
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	5 dokumen
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan PD	1 dokumen
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi BMD pada PD	1 dokumen
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 dokumen
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum PD	1 dokumen
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1 dokumen
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 dokumen

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 dokumen

2.4 PERJANJIAN KINERJA

Terhadap sasaran diatas ditetapkan rencana kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah tahun 2023, sebagai ukuran keberhasilan organisasi dalam mencapai sasaran strategis organisasi.

Tabel 2.4. Rencana Kinerja

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip		Nilai Indeks Kearsipan	Nilai	92
		1.1 Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	Nilai	90
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah		Nilai Standar Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan perpustakaan	Nilai	79.24
		2.1 Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	Persentase	100%
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah		Nilai kepuasan masyarakat	Nilai	79.24
		3.1 Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat	Nilai kepuasan masyarakat	Nilai	79.24
		3.2 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP perangkat daerah	Nilai	81

Terdapat perubahan indikator Tujuan Penyelenggaraan Kearsipan yang Terintegrasi untuk Menuju Tertib Arsip, yang semula adalah Persentase Sistem Kearsipan yang Terintegrasi menjadi Nilai Indeks Kearsipan dan pada indikator Sasaran Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan Menuju Tertib Arsip, yang semula

adalah Persentase Sistem Pengelolaan Kearsipan yang Terintegrasi menjadi Nilai Pengelolaan Kearsipan LKD Provinsi. Perubahan tersebut sebagai tindak lanjut hasil evaluasi SAKIP Provinsi Jawa Tengah tahun 2020 oleh Kemenpan-RB dan masuk ke dalam dokumen perencanaan pada tahun 2022 dan 2023.

Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen pimpinan yang mempresentasikan tekad pencapaian kinerja yang jelas dan janji terukur dalam rentang waktu 1 (satu) tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja antara lain untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah. Perjanjian kinerja digunakan sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.

Perjanjian Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 merupakan target kinerja tahun kelima dari Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, yang memuat Sasaran Strategis, Indikator Kinerja Utama (IKU) serta anggaran. Perjanjian Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah tersaji dalam Tabel dibawah ini :

Tabel 2.5. Perjanjian Kinerja Tahun 2023

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
Tujuan				
1	Penyelenggaraan Kearsipan yang Terintegrasi untuk Mewujudkan Tertib Arsip	Nilai Indeks Kearsipan	92 (Nilai)	746.063.000
Sasaran				
1.1	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	90 (Nilai)	
Tujuan				
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	79.24 (Nilai)	1.085.315.000
Sasaran				
2.1	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	100%	
Tujuan				
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat Daerah	Nilai kepuasan masyarakat	79.24 (Nilai)	32.565.528.000

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
Sasaran				
3.1	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79.24 (Nilai)	
3.2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai SAKIP perangkat daerah	81 (Nilai)	

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
1	Pembinaan Perpustakaan	Persentase partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, kabupaten/kota dalam pembudayaan gemar membaca	100%	1.085.315.000
		Persentase peningkatan kompetensi SDM perpustakaan	100%	
		Persentase perluasan jejaring kemitraan perpustakaan	100%	
		Persentase ketersediaan bahan pustaka	100%	
		Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi	100%	
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah & Khusus, Kab/Kota yang mengikuti lomba bidang perpustakaan	35 unit	72.160.000
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah SDM Perpustakaan yang lulus uji kompetensi	15 orang	1.013.155.000
		Jumlah Mitra Perpustakaan	3 unit	
		Jumlah Bahan Pustaka yang siap dilayankan	4500 eks	
		Jumlah Alih Media Koleksi Deposit	18.566 hlmn	
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Online	3.000.000 orang	
		Jumlah Pengunjung Perpustakaan Daerah	200.000 orang	
2	Pengelolaan Arsip	Persentase Peningkatan pengunjung arsip	100%	746.063.000
		Persentase perangkat daerah yang tertib arsip	100%	
		Persentase Pengelolaan Arsip yang diselamatkan	100%	
	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang pengelolaan Arsipnya berkategori minimal baik	25 OPD	112.200.000
	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menerapkan sistem kearsipan	41 OPD	115.773.000
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Persentase Arsip yang dilestarikan	100%	518.090.000
		Jumlah Pengunjung Layanan Kearsipan	3.678 orang	
		Persentase Publikasi Kearsipan	100 %	
3	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100%	32.565.528.000
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	5 dokumen	199.600.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan PD	1 dokumen	26.904.580.000

No	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi BMD pada PD	1 dokumen	64.400.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 dokumen	-
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum PD	1 dokumen	1.026.800.000
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan Pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1 dokumen	336.190.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 dokumen	3.246.232.000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 dokumen	787.726.000

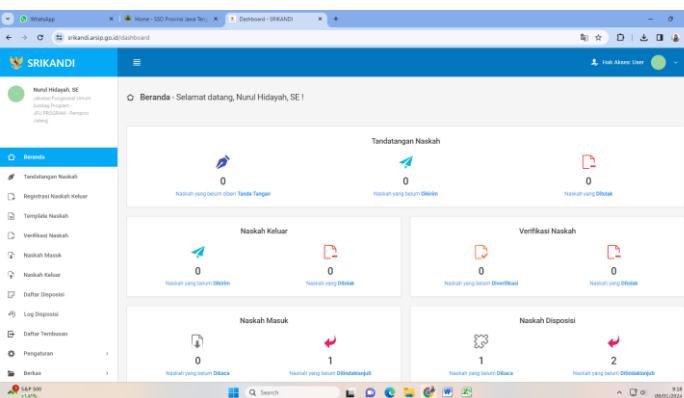
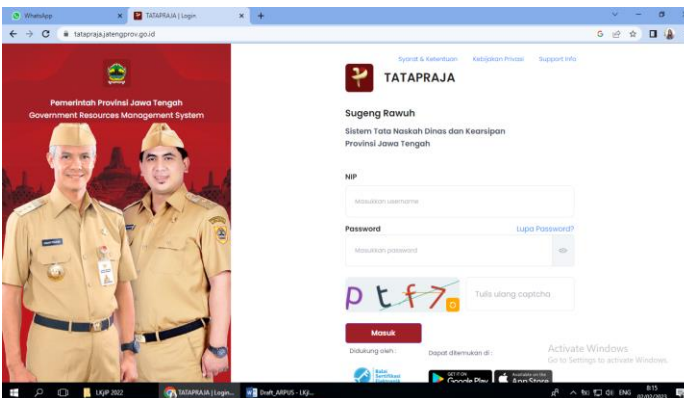
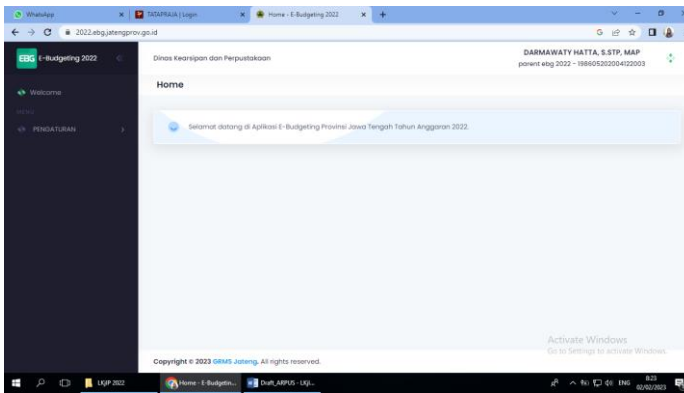
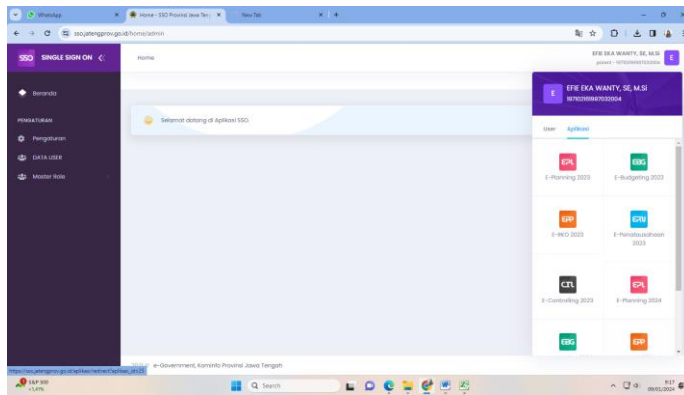
Guna mewujudkan kinerja yang telah diperjanjikan, maka pencapaian indikator kinerja tujuan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah yang tertuang dalam Renstra 2018-2023 terdiri dari 2 (dua) urusan wajib non pelayanan dasar, yang masing masing mempunyai 1 (satu) sasaran strategis dan didukung 2 (dua) program terdiri dari 1 (satu) Program Urusan Kearsipan dengan 3 (tiga) kegiatan dan 1 (satu) Program Urusan Perpustakaan dengan 2 (dua) kegiatan, sedangkan capaian kinerja tujuan non urusan memiliki 2 (dua) sasaran yang didukung 1 (satu) program dan 8 (delapan) kegiatan. Pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan didukung oleh APBD Provinsi Jawa Tengah dengan total pagu anggaran sebesar Rp.34.396.906.000,- terdiri dari Belanja Operasi, yaitu Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp.6.724.236.000,- dan Belanja Gaji dan Tunjangan sebesar Rp.26.908.480.000,-; Belanja Modal sebesar Rp.764.190.000,- dan APBN melalui dana Dekonsentrasi sebesar Rp.551.296.000,- dari Perpustakaan Nasional RI.

Keterkaitan antara target indikator kinerja tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah disepakati antara Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dengan Gubernur Jawa Tengah Tahun 2023, tercantum pada Lampiran 1.

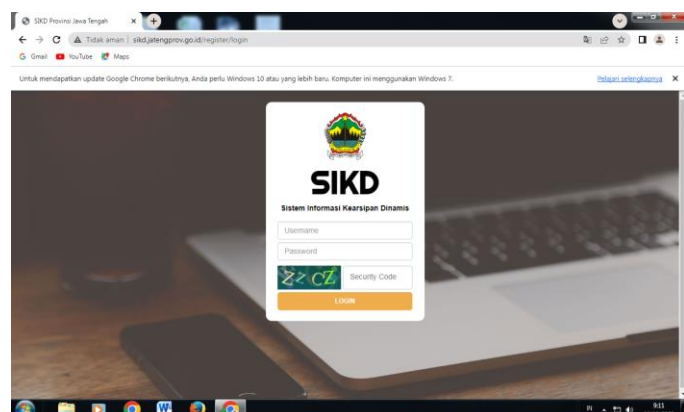
2.5 INSTRUMEN PENDUKUNG CAPAIAN KINERJA

Instrumen pendukung penerapan SAKIP diantaranya:

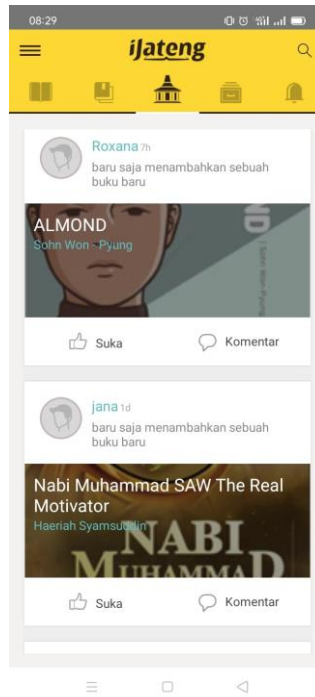
- a. *Government Resources Management System* (GRMS) yang terdiri dari e-Planning, e-budgeting, e-SHB, e-penatausahaan, e-Sakip, e-Controlling, e-Tatapraja dan Srikandi.



b. Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD)



c. iJateng, adalah Perpustakaan digital Provinsi Jawa Tengah



d. LLC adalah *Learning Library Center*





BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Dalam rangka melakukan evaluasi keberhasilan atas pencapaian tujuan dan sasaran organisasi sebagaimana yang telah ditetapkan pada perencanaan jangka menengah, maka digunakan skala pengukuran sebagai berikut :

Tabel 3.1. Skala Pengukuran Kinerja LKjIP

NO	SKALA CAPAIAN KINERJA	KATEGORI
1	> 100%	Sangat Baik
2	85 – 100%	Baik
3	65 – 84,99 %	Cukup
4	50 – 64,99 %	Kurang
5	<50%	Sangat Kurang

Pada tahun 2023, Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan telah melaksanakan seluruh program dan kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya. Sesuai dengan Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023, Tujuan dan Rencana Strategis Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan, setidaknya terdapat 3 (tiga) tujuan jangka menengah dan didukung oleh 4 (empat) sasaran strategis yang harus diwujudkan pada tahun ini, yaitu :

Tujuan 1

Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip, yang didukung satu Sasaran Strategis yaitu *Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip*

Tujuan 2

Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah, yang didukung satu Sasaran Startegis yaitu *Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat*

Tujuan 3

Meningkatkan Tata Kelola Organisasi Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah didukung 2 (dua) sasaran strategis dalam pencapaian kinerja yaitu *Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah dan Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah.*

Tabel 3.2. Capaian Kinerja Tahun 2023

No	Tujuan/Sasaran Strategi	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2023			Target Akhir RPJMD
				Target	Realisasi	Capaian	
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	Nilai	92	93,99	102,16%	92
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	Nilai	90	95,07	105,63%	90
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan Pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	%	79,24	85	107,27%	79,24
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	%	100	108,67	108,67%	100
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai kepuasan masyarakat	Nilai	79,24	85,75	108,22%	79,24
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	Nilai	79,24	85,75	108,22%	79,24
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	81	86,80	107,16%	81

Pengukuran capaian kinerja pada keempat sasaran strategis, terlihat seperti tabel sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun 2023

Tabel 3.3. Pengukuran Tujuan/Sasaran Strategis

No	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori	Sumber Data
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	92	93.99	102,16%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng

No	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori	Sumber Data
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	90	95.07	105,63%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	79,24	85	107,27 %	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentas e peningkatan pengunjung perpustakaan	100	108.67	108,67%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,24	85.75	108,22%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,24	85.75	108,22%	Sangat Baik	Dis Arpus Prov. Jateng
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	81	86.80	107,16%	Sangat Baik	Inspekt orat Prov. Jateng

Realisasi capaian kinerja jika dibandingkan dengan target kinerja keseluruhannya masuk dalam kategori Sangat baik dengan capaian kinerja melebihi 100%.

2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir (selama 5 tahun)

Tabel 3.4. Perbandingan Realisasi dan Capaian Kinerja 5 Tahun

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	2019			2020			2021			2022			2023		
			Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	91,31	93,45	102,34	92	93,99	102,16
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	89,82	91,01	101,32	90	95,07	105,63
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	82,5	103,13	79,24	85	107,27
	Meningkatnya pemenuhan faatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	24,00	24,19	100,79	46,94	48,00	46,94	64%	61,72	96,44%	72,50%	83,56%	115,26	100	108,67	108,67
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	16	16,18	101,13	34	36,52	107,41	59	66,32	112,41	79,09	86,25	109,05	79,24	85,75	108,22
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	20,00	20,23	101,15	40	45,65	114,13	60	61,65	102,75	79,09	86,25	109,05	79,24	85,75	108,22
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	70,15	80,7	115,04	70,20	82,31	117,25	70,3	86,04	122,39	86	86,7	100,81	81	86,8	107,16

Perbandingan capaian kinerja dari tahun ke tahun mengalami peningkatan, dengan realisasi tahun ke 5 (lima) periode Renstra yang paling tinggi. Nilai Indeks Kearsipan pada tahun 2023 mengalami perubahan metode penilaian dari ANRI yang semula hanya menilai Dinas Kearsipan dan Perpustakaan saja, menjadi 60% nilai

dari Dinas Arpus dan 40% nilai dari OPD di Pemerintah Provinsi Jawa Tengah. Dengan Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan yang lebih intens dan sistematis, Nilai Indeks Kearsipan dapat dipertahankan bahkan naik. Peningkatan pengunjung layanan perpustakaan dari tahun ke tahun dikarenakan inovasi layanan perpustakaan yang dapat menarik minat masyarakat untuk mengunjungi perpustakaan, terutama pada tahun 2022 dan 2023 terdapat layanan Field Trip dan berbagai pelatihan pada Rumah Belajar Modern.

3. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan

Tabel 3.6. Analisis Penyebab Kegagalan/Keberhasilan

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Analisis Keberhasilan/Kegagalan
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk mewujudkan tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	92	93,99	102,16%	Capaian melebihi target dikarenakan: a. Pembinaan kearsipan telah dilaksanakan secara komprehensif kepada seluruh PD dan objek pembinaan sesuai kewenangan b. Pemindahan arsip inaktif telah dilaksanakan secara sistemik dan simultan c. Penyediaan sumber daya yang memadai dan partisipasi aktif dalam JIKN
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi	90	95,07	105,63%	Capaian melebihi target dikarenakan peningkatan kualitas pengelolaan arsip sesuai NSPK
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	79,24	85	107,27%	Capaian melebihi target dikarenakan adanya pengembangan jenis layanan perpustakaan
	Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi Masyarakat	persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	100%	108.67	108,67%	Capaian melebihi target dikarenakan adanya pengembangan dan inovasi jenis layanan perpustakaan
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,24	85.75	108,22%	Capaian melebihi target dikarenakan tiga unsur layanan yang baik yaitu: a. Unsur penanganan pengaduan, sarana dan masukan b. Unsur perilaku pelaksana c. Unsur Kompetensi Pelaksana

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian	Analisis Keberhasilan/ Kegagalan
	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	79,24	85.75	108,22%	Capaian melebihi target dikarenakan tiga unsur layanan yang baik yaitu: a. Unsur penanganan pengaduan, sarana dan masukan b. Unsur perilaku pelaksana c. Unsur Kompetensi Pelaksana
	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	81	86.80	107,16%	Capaian melebihi target dikarenakan adanya peningkatan pada Pengukuran Kinerja dan Capaian Kinerja

Penyebab keberhasilan pencapaian target kinerja pada indikator Nilai Indeks Kearsipan dikarenakan Pembinaan kearsipan telah dilaksanakan secara komprehensif kepada seluruh Perangkat Daerah dan objek pembinaan sesuai kewenangan, pemindahan arsip inaktif telah dilaksanakan secara sistemik dan simultan dan penyediaan sumber daya yang memadai dan partisipasi aktif dalam JIKN. Pada indikator Nilai pengelolaan kearsipan LKD Provinsi capaian melebihi target dikarenakan peningkatan kualitas pengelolaan arsip sesuai NSPK. Pada indikator Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan keberhasilan pencapaian target dikarenakan adanya pengembangan jenis layanan perpustakaan, sedangkan untuk indikator persentase peningkatan pengunjung perpustakaan dikarenakan adanya pengembangan dan inovasi jenis layanan perpustakaan. Indikator Nilai Kepuasan Masyarakat melebihi target dikarenakan tiga unsur layanan yang baik yaitu a. Unsur penanganan pengaduan, sarana dan masukan; b. Unsur perilaku pelaksana; c. Unsur Kompetensi Pelaksana, sedangkan untuk indikator Nilai SAKIP Perangkat Daerah melebihi target dikarenakan adanya peningkatan pada Pengukuran Kinerja dan Capaian Kinerja.

4. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

Tabel 3.7. Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

NO	Tujuan/Sasaran	INDIKATOR KINERJA			ANGGARAN			Tingkat Efisiensi
		Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian	
1	Tujuan: Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip	92	93.99	102,16%	Rp746.063.000,-	Rp729.528.500,-	97,78%	2,22%
	Sasaran: Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	90	95.07	105,63%				
2	Tujuan: Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	79,24	85	107,27%	Rp.1.085.315.000,-	Rp.1.084.478.818,-	99,92%	0,08%
	Sasaran: Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	100	108.67	108,67%				
3	Tujuan: Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat daerah	79,24	85.75	108,22%	Rp. 32.565.528.000,-	Rp. 31.914.896.652,-	98,00%	2,00%
	Sasaran 1: Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	79,24	85.75	108,22%	Rp. 32.365.928.000,-	Rp. 31.716.418.652,-	97,99%	2,01%
	Sasaran 2: Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	81	86.80	107,16%	Rp. 199.600.000,-	Rp. 198.478.000,-	99,44%	0,56%

Hasil analisis efisiensi penggunaan sumberdaya, urusan perpustakaan telah melakukan efisiensi anggaran sebesar 0,08%, urusan kearsipan sebesar 2,22%, dan urusan penunjang sebesar 2,00%.

5. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Tabel 3.8. Analisis Program/Kegiatan Penunjang

No	Tujuan/Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/Tidak menunjang			
1	Penyelenggaraan kearsipan yang terintegrasi untuk menuju tertib arsip	Nilai Indeks Kearsipan	105,63 %							
	Meningkatnya pengelolaan sistem kearsipan menuju tertib arsip	Nilai Pengelolaan Kearsipan LKD Provinsi	105,63 %	Program Pengelolaan Arsip	Persentase Perangkat Daerah yang tertib arsip	100%	Menunjang			
					Persentase Pengelolaan Arsip yang diselamatkan	104,07%	Menunjang			
					Persentase peningkatan pengunjung arsip	111,11%	Menunjang			
				Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang pengelolaan Arsipnya berkategori minimal baik	132%	Menunjang			
				Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Jumlah Perangkat Daerah yang telah menerapkan sistem kearsipan	100%	Menunjang			
				Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Persentase Arsip yang dilestarikan	100,13%	Menunjang			
					Jumlah Pengunjung Layanan Kearsipan	124,47%	Menunjang			
					Persentase Publikasi Kearsipan	108%	Menunjang			
2				Meningkatnya kualitas penyelenggaraan perpustakaan di Jawa Tengah	Nilai standar kepuasan pengunjung terhadap pelayanan perpustakaan	107,27%				
				Meningkatnya pemanfaatan perpustakaan bagi masyarakat	Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan	108,67 %	Program Pembinaan Perpustakaan	Persentase partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, kabupaten/kota dalam kebudayaan gemar membaca	100%	Menunjang
	Persentase peningkatan kompetensi SDM perpustakaan	106,88%	Menunjang							
	Persentase perluasan jejaring kemitraan perpustakaan	120%	Menunjang							

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak menunjang
					Persentase ketersediaan bahan pustaka	101,36%	Menunjang
					Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi	109,75%	Menunjang
				Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah & Khusus, Kab/Kota yang mengikuti lomba bidang perpustakaan	100,00%	Menunjang
				Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah SDM Perpustakaan yang lulus uji kompetensi	280%	Menunjang
					Jumlah Mitra Perpustakaan	133,33%	Menunjang
					Jumlah Bahan Pustaka yang siap dilayankan	103,67%	Menunjang
					Jumlah Alih Media Koleksi Deposit	102,75%	Menunjang
					Jumlah Pengunjung Perpustakaan Online	100,01%	Menunjang
					Jumlah Pengunjung Perpustakaan Daerah	119,54 %	Menunjang
3	Meningkatkan tata kelola organisasi perangkat Daerah	Nilai kepuasan masyarakat	108,22%				
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	107,16%	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian perencanaan dan evaluasi kinerja OPD	100%	Menunjang
				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang disusun	100%	Menunjang
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai Kepuasan Masyarakat	108,22%	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100%	Menunjang
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan PD	100%	Menunjang
				Administrasi Umum Perangkat	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum PD	100%	Menunjang

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak menunjang
				Daerah			
				Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi BMD pada PD	100%	Menunjang
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Menunjang
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Menunjang
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	Menunjang
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	100%	Menunjang

Seluruh Kegiatan dan Sub Kegiatan menunjang pencapaian kinerja Program, Sasaran dan Tujuan Dinas Kearsipan dan perpustakaan Provinsi Jawa Tengah.

3.2 REALISASI ANGGARAN

Sebagai upaya mewujudkan kinerja yang baik, tentunya harus didukung anggaran yang memadai serta dapat dipertanggungjawabkan penggunaannya. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan pada tahun anggaran 2023, melaksanakan 3 (tiga) program, 13 (tigabelas) kegiatan yang didukung oleh APBD Provinsi Jawa Tengah dengan total pagu anggaran sebesar Rp.34.396.906.000,- terdiri dari Belanja Operasi sebesar Rp.33.632.716.000,- yaitu Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp.6.724.236.000,- dan Belanja Gaji dan Tunjangan sebesar Rp.26.908.480.000,- ; Belanja Modal sebesar Rp.764.190.000,- dan APBN melalui Dana Dekonsentrasi sebesar Rp.551.296.000,- dari Perpustakaan Nasional RI.

Realisasi anggaran dalam pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Tahun 2023 adalah sebesar Rp.33.728.903.970,- (98,06%), terdiri dari realisasi keuangan bidang kearsipan sebesar Rp.729.528.500,- (97,78%), realisasi

keuangan bidang perpustakaan sebesar Rp.1.084.478.818,- (99,92%), dan realisasi keuangan urusan penunjang sebesar Rp.31.914.896.652,- (98,00%). Efisiensi anggaran sebesar Rp.668.002.030,- (1,94%), sedangkan untuk realisasi Dana Dekonsentrasi sebesar Rp.548.924.820,- (99,57%) secara rinci sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.9. Realisasi Anggaran

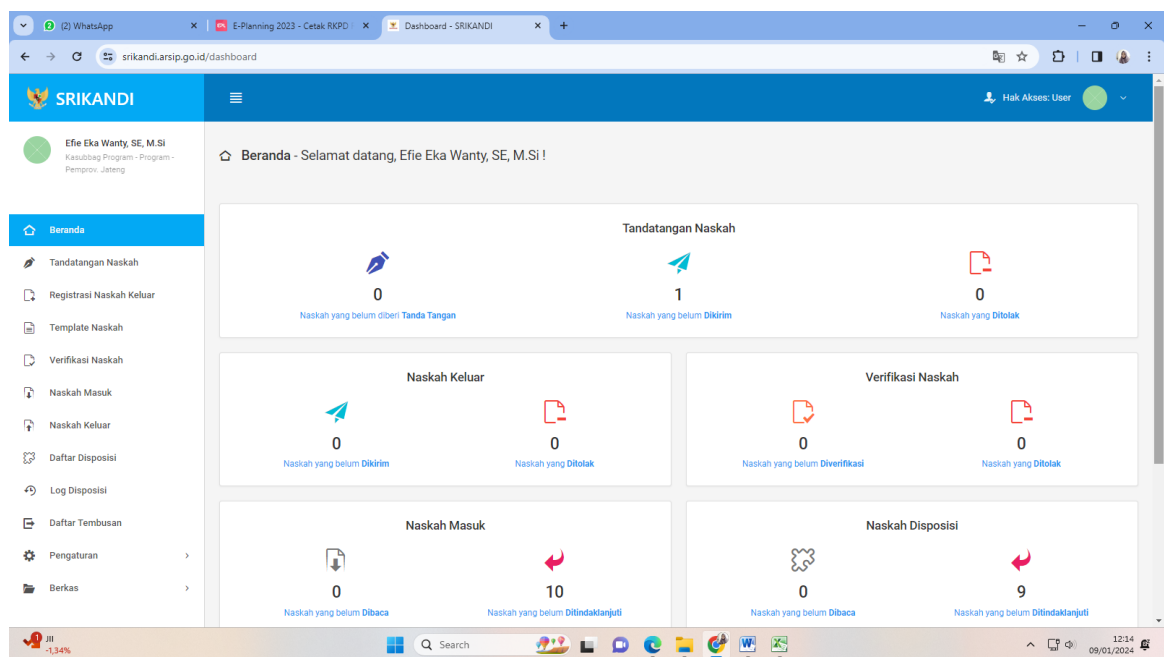
No	Program/Kegiatan	Anggaran	Realisasi	% Capaian
1	Pembinaan Perpustakaan	Rp.1.085.315.000,-	Rp.1.084.478.818,-	99,92%
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Rp.71.099.000,-	Rp.71.092.200,-	99,99%
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Rp.1.014.216.000,-	Rp.1.013.386.618,-	99,92%
2	Pengelolaan Arsip	Rp.746.063.000,-	Rp.729.528.500,-	97,78%
	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Rp.112.200.000,-	Rp.112.200.000,-	100%
	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Rp.115.773.000,-	Rp.115.773.000,-	100%
	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Rp.518.090.000,-	Rp.501.555.500,-	96,81%
3	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.32.565.528.000,-	Rp.31.914.896.652,-	98%
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.199.600.000,-	Rp.198.478.000,-	99,44%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.26.904.580.000,-	Rp.26.310.508.703,-	97,79%
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.1.026.800.000,-	Rp.1.025.971.684,-	99,92%
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp.64.400.000,-	Rp.64.336.313,-	99,90%
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.336.190.000,-	Rp.334.633.000,-	99,54%
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.3.246.232.000,-	Rp.3.197.555.102,-	98,50%
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.787.726.000,-	Rp.783.413.850,-	99,45%

Akuntabilitas keuangan merupakan pencapaian kinerja keuangan dari masing-masing indikator keuangan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan (Rencana Kinerja Tahunan) tahun 2023. Pengukuran pencapaian

kinerja keuangan berdasarkan persentase rata-rata realisasi anggaran pada masing-masing program dan kegiatan.

3.3 INOVASI

- a. SRIKANDI : Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi, sebagai bentuk pelaksanaan atas Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 Tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), telah dilakukan *Launching* penggunaan SRIKANDI di seluruh OPD Pemerintah Provinsi Jawa Tengah serta pelatihan dan pendampingan kepada OPD Pemprov Jateng dalam penggunaan aplikasi SRIKANDI.



- b. ANTER KOPER BUKU : Layanan Terpadu Perpustakaan Sekolah, Perguruan Tinggi, Lembaga, Panti Asuhan, Panti Anak Jalanan dan Masyarakat Umum



3.4 PENGHARGAAN

Penghargaan yang diterima di bidang Kearsipan antara lain:

- a. Peringkat II tingkat nasional dengan kategori AA "Sangat Memuaskan" berdasarkan hasil pengawasan kearsipan tahun 2022, diberikan pada tanggal 2 Mei 2023 oleh Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) kepada Pemerintah Provinsi Jawa Tengah;



- b. Tokoh Kepemimpinan Kearsipan atas konsistensi dan Keberhasilan Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan kepada Kabupaten/Kota oleh Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) diberikan pada tanggal 2 Mei 2023 kepada Gubernur Jawa Tengah Bp. H. Ganjar Pranowo, S.H, M.IP;





- c. Register Nasional MKB "Arsip Pembangunan Infra Struktur Pendidikan pada Masa Kolonial (1874 – 1929) oleh Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI), Komite Nasional Memory Collective Of The World Indonesia diberikan pada tanggal 2 Mei 2023 kepada Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.



Penghargaan yang diterima di bidang Perpustakaan antara lain:

- a. Peringkat Kedua Nasional meraih penganugerahan Nilai Tingkat Kegemaran Membaca (TGM) dengan nilai capaian 70.96, tanggal 6 Maret 2023 oleh Perpustakaan Nasional RI;



- b. Re Akreditasi Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah mendapat akreditasi A dari Perpustakaan Nasional RI pada tanggal 31 Januari 2023





BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kinerja yang telah dicapai dalam pencapaian visi, misi, dan sasaran strategis sebagai tindak lanjut amanat Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Dan juga sebagai bahan pengambilan keputusan dalam perencanaan tahun berikutnya. Berdasarkan hasil evaluasi kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah secara umum menunjukkan perkembangan yang cukup signifikan.

Keseluruhan nilai capaian kinerja tujuan jangka menengah Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah rata-rata sebesar 105,88% sehingga masuk dalam kategori Sangat Baik. Total nilai capaian dari 4 (empat) sasaran strategis berdasarkan Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2023 rata-rata keseluruhan sebesar 107,42%. Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah mengalami peningkatan, berdasarkan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Capaian kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 menggambarkan bahwa capaian kinerja Tahun 2023 jika dibandingkan dengan realisasi anggaran dapat disimpulkan efisien dan efektif.

Dalam penggunaan anggaran guna mendukung program/kegiatan yang terdapat pada masing-masing sasaran, sebesar Rp.33.728.903.970,- atau 98,06%, dari total pagu sebesar Rp.34.396.906.000,-. Hal ini berarti terdapat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar Rp.668.002.030,- (1,94%) dari pagu yang ditentukan. Dari keseluruhan capaian kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 menunjukkan adanya peningkatan, baik dari segi capaian kinerja indikator maupun kinerja keuangan.

B. REKOMENDASI

Dalam uraian capaian sasaran strategis Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah tahun 2023 ada 4 (empat) sasaran strategis yang semuanya dapat terealisasi dengan kategori sangat baik. Hal ini menunjukkan bahwa Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah telah dapat mempertanggungjawabkan atas kinerja yang sesuai dengan visi, misi, dan sasaran strategis, namun masih ada hal-hal yang masih perlu mendapat penekanan agar apa yang telah dicapai dapat dipertahankan bahkan masih perlu ditingkatkan yang merupakan rekomendasi antara lain:

1. Implementasi aplikasi Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) untuk mewujudkan tertib arsip yang terintegrasi secara Nasional
2. Program/kegiatan urusan kearsipan untuk mewujudkan tertib arsip difokuskan pada unsur-unsur penilaian pengawasan kearsipan untuk meningkatkan nilai pengawasan kearsipan LKD Kabupaten/Kota sehingga tercipta sinergitas antara provinsi dan kabupaten/kota,
3. Penyelamatan arsip-arsip yang bernilai guna kesejarahan melalui akuisisi arsip statis OPD serta peningkatan kualitas informasi arsip dengan penyusunan sarana temu kembali arsip, disisi lain diperlukan upaya strategis didalam pelestarian khazanah arsip guna menyelamatkan fisik dan informasi arsip sebagai bukti akuntabilitas kinerja pemerintahan,
4. Pengembangan perpustakaan dalam mewujudkan SNP, penyusunan data dan informasi perpustakaan, tenaga perpustakaan dan pustakawan, peningkatan kapasitas tenaga perpustakaan dan pustakawan, serta pembudayaan gemar membaca tingkat Daerah Provinsi,
5. Meningkatkan ketercukupan koleksi Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah , Pengembangan layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah provinsi, Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi, serta Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi,
6. Melaksanakan evaluasi terhadap program/kegiatan baik urusan perpustakaan maupun kearsipan agar dalam pelaksanaan yang akan datang lebih efektif dan efisien.