



RENCANA KERJA (RENJA) 2025



**DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH**

LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa Renja Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 akan saya laksanakan untuk pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, serta mendukung pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah Tahun 2025.

Semarang, April 2024

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
PROVINSI JAWA TENGAH



DEFRANCISCO DASILVA TAVARES, SP, M.Si

Pemuda Utama Muda (IV/c)
NIP. 19720502 199903 1 008

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yaitu setiap Perangkat Daerah wajib Menyusun Rencana Kerja (Renja) sebagai Pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional secara sistematis, terarah, menyeluruh, terukur dan tanggap terhadap perubahan.

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 merupakan penjabaran tahun kedua dari Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2024-2026, oleh karenanya Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 disusun berdasarkan kebijakan yang tertuang dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2024-2026.

Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 disusun sejalan dengan arah kebijakan pembangunan daerah Jawa Tengah Tahun 2025 sebagaimana pada Rancangan RKPD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 yaitu **“Peningkatan perekonomian daerah yang berdaya saing dan berkelanjutan, didukung dengan sumber daya manusia yang berdaya saing dan lebih berkarakter”**, dimana Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah fokus pada Peningkatan Kapasitas SDM yang kompeten, kualitas prasarana dan sarana literasi dalam mendukung literasi masyarakat, serta pengelolaan Arsip Statis dalam rangka penyelamatan Memori Kolektif Bangsa di Jawa Tengah, pengolahan dan penyelamatan Arsip secara Digital, meningkatkan Khazanah Arsip yang bernilai guna informasional, pelayanan Arsip secara online melalui SIKS dan SIKN dan meningkatkan publikasi dan promosi kearsipan secara online.

Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 disusun sebagaimana mandat Undang-Undang Tahun 2024 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, selain itu beberapa peraturan lain yang dipedomani dalam penyusunan Renja Tahun 2024 yaitu Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Kodefikasi, Klasifikasi Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah sebagaimana dimutakhirkan dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah, dan berbagai peraturan penyelenggaraan layanan urusan Perpustakaan dan Kearsipan lainnya, serta mengacu pada Rancangan RKPD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025, evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2023, serta Risiko Strategis Tahun 2024-2026.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Tengah (Himpunan Peraturan-Peraturan Negara Tahun 1950 Halaman 86-92);
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih Dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
8. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4774);
9. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4868);
10. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
11. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5286);
12. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
13. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224,

Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa dirubah terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679)

14. Undang-undang Nomor 13 Tahun 2018 tentang Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 265, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6291);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Pemerintahan Daerah;
18. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
19. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
20. Peraturan Presiden Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
21. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
23. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Provinsi Jawa Tengah;
24. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
25. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 4 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah;
26. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 1 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Perpustakaan di Provinsi Jawa Tengah;

27. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Kearsipan di Jawa Tengah;
28. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 85);
29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
30. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan di Daerah;
31. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah dan rencana pembangunan jangka menengah daerah, serta tata cara perubahan rencana pembangunan jangka panjang daerah, rencana pembangunan jangka menengah daerah, dan rencana kerja pemerintah daerah;
32. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
33. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
34. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
35. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 44 Tahun 2015 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Perpustakaan di Provinsi Jawa Tengah;
36. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 39 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Kearsipan di Provinsi Jawa Tengah;
37. Peraturan Gubernur Provinsi Jawa Tengah Nomor 59 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 36 Tahun 2018 tentang Organisasi Dan Tata Kerja Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Renja Tahun 2025 adalah tersedianya dokumen sebagai bahan pedoman dalam rangka perencanaan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan yang terarah dan terencana sesuai Rencana Strategis Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024-2026.

Tujuan Penyusunan Renja Tahun 2025 yaitu :

- 1) Sebagai dokumen perencanaan resmi daerah untuk menjamin adanya konsistensi perumusan kondisi atau masalah daerah, perencanaan arah kebijakan, penyusunan strategi hingga pemilihan program strategis yang sesuai dengan kebutuhan daerah di bidang Perpustakaan dan Kearsipan yang akan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah;
- 2) Menjabarkan Rencana Strategis Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024-2026 ke dalam rencana operasional tahunan;
- 3) Menjadi acuan, Pedoman dan alat ukur kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dalam melaksanakan tugas dan fungsi pemerintahan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan Tahun 2025.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan yang digunakan dalam Penyusunan Renja Tahun 2025 sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH 2022

- 2.1 Evaluasi pelaksanaan Renja PD Tahun 2023 dan Capaian Renstra PD
- 2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja PD
- 3.3 Manajemen Risiko Strategis Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2025
- 4.2 Manajemen Risiko Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun 2023 dan Capaian Renstra PD

Evaluasi pelaksanaan program/kegiatan tahun 2023 dan perkiraan capaian tahun 2024 memberikan informasi tingkat ketercapaian target kinerja terhadap kondisi akhir Renstra, faktor pendukung maupun faktor penghambat, yang bermanfaat untuk menentukan strategi dan kegiatan Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan tahun 2025.

Pelaksanaan urusan kearsipan dan perpustakaan Tahun 2024 sesuai dengan Permendagri 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, sehingga beberapa target indikator kinerja mengalami penyesuaian serta perubahan nomenklatur program, kegiatan dan sub kegiatan.

Dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan tahun, 2023 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan didukung dengan Anggaran sebesar Rp. 34.396.906.000,- terdiri dari Belanja Operasi sebesar Rp.33.632.716.000,- yaitu Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp.6.724.236.000,- dan Belanja Gaji dan Tunjangan sebesar Rp.26.908.480.000,- Belanja Modal sebesar Rp.764.190.000,-. dan APBN melalui Dana Dekonsentrasi sebesar Rp. 551.296.000,-. dari Perpustakaan Nasional RI.

Realisasi anggaran dalam pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Tahun 2023 adalah sebesar Rp. 33.689.933.970,- (97,94%), terdiri dari realisasi keuangan bidang kearsipan sebesar Rp. 729.528.500,- (97,78%), realisasi keuangan bidang perpustakaan sebesar Rp1.083.508.818,- (99,83%), dan realisasi keuangan urusan penunjang sebesar Rp. 31.876.896.652,- (97,89%). Efisiensi anggaran sebesar Rp. 668.002.030,- (1,94%), sedangkan untuk realisasi Dana Dekonsentrasi sebesar Rp. 548.924.820,- (99,57%) untuk melaksanakan 3 Program, 12 Kegiatan, 28 Sub Kegiatan dan 80 sub-sub kegiatan, yang terdiri dari satu Program Kegiatan Rutin (Ex BAU), satu Program Urusan Wajib Kearsipan dan satu Program Urusan Wajib Perpustakaan.

Urusan Kearsipan terdiri dari satu program yaitu Program Pengelolaan Arsip dengan indikator program sebanyak 3 indikator, adapun capaian indikator program sebanyak 1 indikator memenuhi target yaitu Persentase perangkat daerah yang tertib arsip dengan capaian target 100%, dan sebanyak 2 indikator melebihi target yaitu Persentase pengelolaan arsip yang diselamatkan dengan capaian target 104,07% dan Persentase Peningkatan Pengunjung Arsip dengan capaian target 111,11%.

Sedangkan urusan perpustakaan dilaksanakan melalui satu program yaitu Program Pembinaan Perpustakaan dengan indikator program sebanyak 5 indikator, adapun capaian indikator program sebanyak 1 indikator memenuhi target yaitu Persentase Partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, Kabupaten/Kota dalam pembudayaan gemar membaca dengan capaian target 100%, dan sebanyak 4 indikator program melebihi target yaitu, Persentase Peningkatan Kompetensi SDM Perpustakaan dengan capaian target 106,88%, Persentase Perluasan Jejaring Kemitraan dengan capaian target 120%, Persentase Ketersediaan Bahan Pustaka dengan capaian target

101,36 dan Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi dengan capaian target 109,76%

Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan diantaranya, Jumlah PD yang telah menerapkan sistem kearsipan dengan target 41 PD realisasi 41 PD, Jumlah sosialisasi budaya baca dan literasi pd satuan pendidikan menengah & khusus dengan Tingkat ketercapaian 100% (target 6 kegiatan terealisasi 6 kegiatan), Jumlah kegiatan pengembangan literasi berbasis inklusi social dengan Tingkat ketercapaian 100% (target 1 kegiatan terealisasi 1 kegiatan), Jumlah layanan perpustakaan elektronik dengan Tingkat ketercapaian 100 (dari 2 layanan tercapai 2 layanan), Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi dengan Tingkat ketercapaian 100% (target 8 layanan terealisasi 8 layanan).

Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan diantaranya Jumlah PD yang pengelolaan arsipnya berkategori minimal baik denngan target 25 PD realisasi 33 PD, Persentase arsip yg dilestarikan dengan target 100,13% yang didukung oleh indicator Jumlah arsip yang di akuisisi dengan capaian target 98,05% (target 40 arsip realisasi 39.218 arsip, Jumlah arsip yang diolah dengan capaian target 78% (target 31.000 arsip tercapai 24.180 arsip) dan jumlah arsip yang dilestarikan dengan capaian target 118% (target 100 lembar tercapai 118.001 lembar), Jumlah arsip yang terlayankan dengan capaian target 279,33% (target 900 pengunjung tercapai 2.514 pengunjung), Jumlah promosi kearsipan dengan capaian target 325% (target 4 kegiatan tercapai 13 kegiatan), Jumlah SDM Perpustakaan yg mengikuti pelatihan dengan Tingkat ketercapaian target 280,34% (target 295 orang tercapai 827 orang), Jumlah Dokumen Rencana Kerjasama dengan Tingkat ketercapaian 133,33% (target 6 dokumen terealisasi 8 dokumen), Jumlah pelestarian bahan Pustaka dengan Tingkat ketercapaian 114,07% (target 4.500 lembar tercapai 5.133 lembar), dan jumlah Bahan Pustaka Yang Diolah dengan Tingkat ketercapaian 325,99% (target 10.500 eksemplar terealisasi 34.229 eksemplar)

Faktor-faktor yang mempengaruhi capaian target kinerja program/kegiatan tahun 2023, yaitu meningkatnya kepedulian dan atau kesadaran para Kepala OPD yang berdampak meningkatnya pengelolaan arsip di OPD Pemerintah Provinsi Jawa Tengah sehingga proses penyusutan arsip dapat berjalan sesuai dengan peraturan dan pedoman yang berlaku, hal tersebut di buktikan dengan kegiatan akuisisi arsip inaktif OPD yang berketerangan Permanen dan sekurang-kurangnya memiliki retensi 10 tahun dari 18 OPD diantaranya; BKD, Dinas PU Bina Marga Cipta Karya (Balai Pengujian dan Peralatan), Dinas Pendidikan (Cabang Dinas I), Dinas Pendidikan, RSJD Dr. Arif Zainudin, Biro Umum, Dinas Koperasi & UMK, Kesbangpol, Dinas Kesehatan, BPSDMD, Setwan, DPPADALDUKKB, Dinas PU Bina Marga Cipta Karya, RSJD Dr. Arif Zainudin, Bappeda, BPBD, Badan Penghubung, dan RSUD Dr. Moewardi Dan terselenggaranya pemusnahan arsip inaktif yang sudah habis masa retensi nya dan berketerangan musnah baik arsip dimaksud arsip inaktif OPD yang sudah berada di Dinas kearsipan Dan perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dan arsip inaktif yang masih dimasing-masing OPD di 12 OPD diantaranya Sekretariat Daerah, Badan Perencanaan Pembangunan Penelitian dan Pengembangan Daerah, Dinas

Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya, Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral, RSUD Dr. Moewardi, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan (Fasilitasi Pemusnahan: Kesbangpol, RSUD Dr Moewardi, RSJD Dr. Arif Zainudin, RSJD Soedjarwadi, Satpol PP, RSUD Adhyatma; meningkatnya antusiasme peserta bintek perpustakaan; pengolahan buku-buku hibah; komitmen pelaksana untuk menyesuaikan teknis pelaksanaan kegiatan pasca pandemi sehingga kegiatan yang direncanakan tetap terlaksana dengan baik.

Implikasi yang timbul terhadap capaian program/kegiatan Renja Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan yaitu seluruh indikator kinerja memenuhi dan melebihi target Capaian target dimaksud menjadi bagian tercapainya renstra Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023.

Kebijakan/Tindakan perencanaan dan penganggaran yang diambil dengan menyesuaikan dan atau berpedoman pada Rancangan RKPD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024-2026 yaitu “Peningkatan Perekonomian Daerah yang berdaya saing dan merata, didukung dengan sumber daya manusia yang berkualitas”, yang tertuang dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2024-2026.

Hasil revidi capaian kinerja Renja tahun 2023 dan Perkiraan capaian tahun 2024 sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dan Pencapaian Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan s/d Tahun 2023 Provinsi Jawa Tengah

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	NON URUSAN										
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase tingkat ketercapaian kinerja perangkat daerah	%	-	-	-	-	-	100	100	100
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, dan evaluasi perangkat daerah yang disusun	%	-	-	-	-	-	100	100	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		sesuai peraturan perundangan									
II	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase tingkat pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan perangkat daerah	%	-	-	-	-	-	100	100	100
1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun	Dok	-	-	-	-	-	1	1	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah jenis dokumen administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Dok	-	-	-	-	-	1	1	100
3	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai dengan standar layanan	%	-	-	-	-	-	100	100	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah yang sesuai standar layanan	%	-	-	-	-	-	100	100	100
5	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang disediakan	Unit	-	-	-	-	-	2	2	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disusun	Laporan	-	-	-	-	-	8	8	100
7	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan	Unit	-	-	-	-	-	4	4	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
III	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	%	100	100	100	100	100	100	100	100
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun	Dok	25	20	5	5	100	-	-	-
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi	Dok	2	1	1	1	100	-	-	-

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		keuangan Perangkat Daerah									
3	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dok	2	1	1	1	100	-	-	-
4	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dok	2	1	0	0	100	-	-	-

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	Dok	2	1	1	1	100	-	-	-
6	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dok	2	1	1	1	100	-	-	-
7	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	Dok	2	1	1	1	100	-	-	-

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemerintahan Daerah	Pemerintahan Daerah									
8	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dok	2	1	1	1	100	-	-	-
	URUSAN KEARSIPAN										
IV	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Peningkatan Pengunjung Arsip	%	100	92,80	100	111,11	111,11	19	19	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Jumlah arsip yang terlayankan	Arsip	-	-	-	-	-	800	800	100
2	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Jumlah Unit kearsipan yang berpartisipasi dalam kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip	Unit	-	-	-	-	-	41	41	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Jumlah pengunjung layanan kearsipan	org	17.000	23.200	3.678	4.578	124,47	-	-	-
		Persentase publikasi kearsipan	%	100	84	100	108	108	-	-	-
4	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Jumlah unit LKD Prov/Kab/Kota dan Perangkat Daerah yang meningkat nilai pengawasan kearsipannya	Unit	-	-	-	-	-	20	20	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Jumlah PD yang pengelolaan arsipnya berkategori minimal baik	PD	25	30	25	33	132	-	-	-
6	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik melalui SIKD	%	-	-	-	-	-	71,42	71,42	100
7	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem	Jumlah PD yang telah menerapkan sistem kearsipan	PD	41	41	41	41	100	-	-	-

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi										
8	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Jumlah arsip dinamis inaktif Perangkat Daerah yang dilakukan penilaian	Arsip	-	-	-	-	-	1.000	1.000	100
9	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	Dok	-	-	-	-	-	10.500	10.500	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	Persentase arsip yg dilestarikan	%	100	72,93	100	100,13	100,13	-	-	-
V	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase arsip yang diselamatkan	%	-	-	-	-	-	19,47	19,47	100
1	Kegiatan Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Provinsi	Jumlah Arsip yang terselamatkan akibat bencana berskala Provinsi	Arsip	-	-	-	-	-	150	150	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Kegiatan Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi	Jumlah khazanah arsip statis LKD Provinsi yang dialihmediakan	Arsip	-	-	-	-	-	256.500	256.500	100
VI	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase perangkat daerah provinsi yang melaksanakan pemusnahan arsip	%	-	-	-	-	-	12,19	12,19	100
1	Kegiatan Pemusnahan Arsip	Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi	OPD	-	-	-	-	-	5	5	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	dilingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	untuk pemusnahan arsip (retensi <10 tahun)									
	URUSAN PERPUSTAKAAN										
VII	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Nilai survey kepuasan masyarakat	Nilai	-	-	-	-	-	80	80	100
1	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan	Jenis	-	-	-	-	-	6	6	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Umum Provinsi Jawa Tengah									
2	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Persentase peningkatan koleksi Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	%	-	-	-	-	-	4,9	4,9	100
3	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah masyarakat yang menjadi agen literasi	Orang	-	-	-	-	-	20	20	100
4	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca	Jumlah pengunjung Perpustakaan	Orang	-	-	-	-	-	2.657.000	2.657.000	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tingkat Daerah Provinsi	Umum Provinsi Jawa Tengah									
VIII	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase peningkatan jumlah perpustakaan umum daerah yang terakreditasi	%	-	-	-	-	-	80,56	80,56	100
1	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Perpustakaan kewenangan provinsi yang terakreditasi	Unit	-	-	-	-	-	5	5	100
2	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan	Jumlah Pustakawan yang lulus sertifikasi	Orang	-	-	-	-	-	10	10	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tingkat Daerah Provinsi										
IX	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat	%	-	-	-	-	-	23,08	23,08	100
1	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca pada satuan pendidikan menengah dan	Keg	-	-	-	-	-	2	2	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		khusus serta masyarakat									
X	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Ketersediaan Bahan Pustaka	%	100	81,37	100	101,36	101,36	-	-	-
		Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi	%	100	80	100	109,75	109,75	-	-	-
1	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah bahan pustaka yang siap dilayankan	eks	8.500	4.000	4.500	4.665	103,67	-	-	-

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Jumlah Pengunjung perpustakaan online	org	2.000.000	2.570.611	3.000.000	3.000.213	101,01	-	-	-
		Jumlah Alihmedia koleksi Deposit	hlmn	31.500	28.627	18.566	19.077	102,75	-	-	-
		Jumlah Pengunjung perpustakaan daerah	org	200.000	246.856	200.000	239.089	119.54	-	-	-
XI	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase Partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, Kabupaten/Kota	%	0	50	100	100	100	-	-	-

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		dalam pembudayaan gemar membaca									
		Persentase Peningkatan Kompetensi SDM Perpustakaan	%	100	59,82	100	106,88	106,88	-	-	-
		Persentase Perluasan Jejaring Kemitraan	%	100	93,33	100	120	120	-	-	-
1	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah SDM Perpustakaan yang lulus uji kompetensi	org	30	49	15	42	280	-	-	-

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Jumlah mitra perpustakaan	unit	15	14	3	4	133,33	-	-	-
2	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah & Khusus, Kab/Kota yang mengikuti lomba bidang perpustakaan	unit	0	35	35	35	100	-	-	-
XII	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan	%	-	-	-	-	-	84,67	84,67	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Umum Provinsi Jawa Tengah									
1	Kegiatan Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	Jumlah Penerbit yang menyerahkan KCKR pada Perpustakaan Umum Prov Jateng	Unit	-	-	-	-	-	184	184	100

No	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>Outcomes</i>) dan Kegiatan (<i>Output</i>)	Satuan	Target Kinerja Akhir Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2018-2023	Realisasi Target Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	
						Target Renja PD	Realisasi Renja PD	Tingkat Realisasi (%)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra PD (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Kegiatan Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah	Jumlah naskah Katalog Induk Derah dan Bibliografi Daerah yang diterbitkan	Dok	-	-	-	-	-	2	2	100
3	Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi	Jumlah koleksi naskah kuno yang dialihmediakan	Eks	-	-	-	-	-	25	25	100
4	Kegiatan Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan	Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yang diolah	Eks	-	-	-	-	-	367	367	100

[illegible]

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja Pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah didasarkan atas indikator Program pada Renstra PD 2018-2023, 2024-2026 dengan menyajikan Realisasi capaian pada tahun 2023 dan proyeksi capaian pada tahun 2024, sebagaimana tabel berikut ini:

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

No	Indikaor	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD		Realisasi Capaian Tahun 2023	Proyeksi Capaian Tahun 2024	Catatan Analisis
				2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Non Urusan							
1	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah			79,24	-	100	-	
2	Persentase tingkat ketercapaian kinerja perangkat daerah			-	100	-	100	
3	Persentase tingkat pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan perangkat daerah			-	100	-	100	

No	Indikaor	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD		Realisasi Capaian Tahun 2023	Proyeksi Capaian Tahun 2024	Catatan Analisis
				2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Urusan Kearsipan							
1	Persentase Peningkatan Pengunjung Arsip			100	100	111,11	19	
2	Persentase perangkat daerah yang tertib arsip			100	-	100	-	
3	Persentase lembaga kearsipan daerah provinsi/kabupaten/kota dan perangkat daerah provinsi yang meningkat kualitas penyelenggaraan kearsipannya			-	32,89	-	25,97	
4	Persentase pengelolaan arsip yang diselamatkan			100	-	104,07	-	
5	Persentase pengelolaan arsip provinsi sesuai NSPK			-	100	-	100	
6	Persentase arsip yang diselamatkan			-	100	-	19,47	

No	Indikaor	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD		Realisasi Capaian Tahun 2023	Proyeksi Capaian Tahun 2024	Catatan Analisis
				2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Persentase perangkat daerah provinsi yang melaksanakan pemusnahan arsip			-	22,50	-	12,19	
	Urusan Perpustakaan							
1	Persentase Ketersediaan Bahan Pustaka			100	-	101,36	-	
2	Persentase peningkatan cakupan layanan perpustakaan provinsi			100	-	109,75	-	
3	Nilai survey kepuasan masyarakat			-	80	-	84	
4	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah			-	100	-	84,67	
5	Persentase Partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus, Kabupaten/Kota dalam pembudayaan gemar membaca			0	-	100	-	

No	Indikaor	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD		Realisasi Capaian Tahun 2023	Proyeksi Capaian Tahun 2024	Catatan Analisis
				2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Persentase Peningkatan Kompetensi SDM Perpustakaan			100	-	106,88	-	
7	Persentase Perluasan Jejaring Kemitraan			100	-	120	-	
8	Persentase peningkatan jumlah perpustakaan umum daerah yang terakreditasi			-	100	-	80,56	
9	Persentase peningkatan partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam pembudayaan gemar membaca			-	100	-	23,08	

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah melaksanakan 2 (dua) urusan pemerintahan wajib non pelayanan dasar yaitu urusan kearsipan dan urusan perpustakaan, dimana aktivitas utama kedua urusan tersebut yaitu pengelolaan informasi.

Penyelenggaraan kearsipan daerah, baik pembangunan maupun proses penyelenggaraannya, harus berkolaborasi dengan berbagai pemangku kepentingan dan diarahkan untuk mewujudkan visi dan misi pembangunan pemerintah Jawa Tengah sehingga peran dan fungsi arsip sebagai alat bukti yang sah, bukti akuntabilitas kinerja, identitas dan jati diri bangsa, serta sebagai memori, acuan, dan bahan pertanggungjawaban dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara, dapat dioptimalkan untuk mendukung dan mempercepat terwujudnya masyarakat yang sejahtera dan berperadaban tinggi

Undang-undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan mengamanatkan dengan jelas mengenai hak, kewajiban dari masyarakat serta kewenangan dari pemerintah. Semua lapisan masyarakat baik itu daerah terpencil, terisolasi dan terbelakang, masyarakat yang sehat, cacat atau kelainan fisik, emosional, mental, intelektual, atau social, semuanya mempunyai hak yang sama untuk memperoleh layanan dari perpustakaan. Masyarakat juga berkewajiban untuk menjaga, memelihara, mengikuti setiap peraturan dari perpustakaan.

a. Mengingat pentingnya peran arsip dan perpustakaan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan layanan kepada masyarakat, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan harus mampu menyediakan layanan yang efektif, inovatif dan adaptif. Sejalan dengan arahan nasional yaitu percepatan penerapan aplikasi kearsipan berbasis elektronik untuk menjamin ketersediaan arsip autentik dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang baik dan bersih serta penguatan budaya literasi, inovasi, dan kreativitas melalui pemanfaatan perpustakaan, dan Tujuan Pembangunan Jawa Tengah Tahun 2024-2026 adalah “Jawa Tengah yang semakin Sejahtera dan Lestari“ Dinas Kearsipan dan Perpustakaan berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 59 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah, memiliki fungsi diantaranya:

- a) perumusan kebijakan Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan, Pengelolaan dan Pelestarian Arsip, Layanan dan Pemanfaatan Arsip, Perpustakaan, Pengembangan Perpustakaan;
- b) pelaksanaan kebijakan Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan, Pengelolaan dan Pelestarian Arsip, Layanan dan Pemanfaatan Arsip, Perpustakaan, Pengembangan Perpustakaan;
- c) pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan, Pengelolaan dan Pelestarian Arsip, Layanan dan Pemanfaatan Arsip, Perpustakaan, Pengembangan Perpustakaan;

- d) pelaksanaan dan pembinaan administrasi dan kesekretariatan kepada seluruh unit kerja di lingkungan Dinas; dan
 - e) pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai tugas dan fungsinya.
- b. Permasalahan dan Hambatan yang Dihadapi
- 1. Bidang Perpustakaan
 - a) Tingkat Ketercukupan Koleksi bahan perpustakaan lingkup daerah maupun nasional, deposit karya cetak dan karya rekam, pelestarian dan penelitian bahan perpustakaan, termasuk naskah nusantara sebagai warisan dokumenter bangsa masih kurang;
 - b) Tingkat Ketercukupan Tenaga Perpustakaan dengan SK jabatan fungsional, mempunyai kualifikasi bidang perpustakaan, informasi dan dokumentasi, belum memadai dengan jumlah penduduk di Jawa Tengah;
 - c) Tingkat Pemanfaatan Perpustakaan/Pemustaka masih rendah.
 - 2. Bidang Kearsipan
 - a) Penyelenggaraan kearsipan daerah saat ini belum terpadu, sistemik, dan komprehensif Hal ini dikarenakan masih minimnya pengetahuan dan pemahaman mengenai kearsipan baik pelaku dan penyelenggara kearsipan;
 - b) Kearsipan belum optimal dalam mendukung terwujudnya penyelenggaraan pemerintah daerah dan khususnya pemerintahan yang baik dan bersih, serta peningkatan kualitas pelayanan publik, penyelenggaraan kearsipan di pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan harus dilakukan dalam suatu sistem penyelenggaraan kearsipan nasional yang komprehensif dan terpadu;
 - c) Ketentuan dan pengaturan yang berkaitan dengan penyelenggaraan kearsipan masih bersifat parsial dan tersebar dalam berbagai peraturan perundang-undangan sehingga perlu disiapkan kebijakan sistem kearsipan nasional untuk dapat menjadi pedoman tatakelola dan tatalaksana dalam penyelenggaraan kearsipan secara nasional.
 - d) Ketersediaan sumber daya penyelenggaraan kearsipan, baik sumber daya manusia, sarana prasarana, maupun sumber daya kearsipan lainnya masih belum memadai.
- c. Dampak Terhadap Pencapaian Tujuan dan Sasaran Pembangunan Daerah Jawa Tengah Tahun 2024-2026

Adapun Tujuan Pembangunan Jawa Tengah Tahun 2024-2026 adalah “Jawa Tengah yang semakin Sejahtera dan Lestari”

Sasaran :

- 1) Meningkatnya perekonomian Tangguh dan Berdaya Saing dan Berkelanjutan;
- 2) Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia yang Berdaya Saing, Berkarakter, dan Adaptif;
- 3) Meningkatnya Ketahanan Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup;
- 4) Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis.

Berdasarkan Tujuan dan Sasaran tersebut di atas, Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah turut berpartisipasi dalam perwujudan Sasaran Pembangunan Daerah ke-2 yaitu Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia yang Berdaya Saing, Berkarakter, dan Adaptif dan ke-4 yaitu Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Dinamis.

d. Tantangan dan Peluang

Dalam penyelenggaraan kearsipan dan perpustakaan dituntut upaya yang serius untuk terus menyesuaikan dengan perkembangan teknologi informasi, komunikasi, globalisasi, dan kebutuhan masyarakat akan informasi.

1. Tantangan

Kearsipan dan perpustakaan harus dapat menyesuaikan dengan perkembangan yang dinamis sehingga selalu dibutuhkan oleh masyarakat. Adapun tantangan yang dihadapi antara lain:

- a) Perkembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi di bidang kearsipan dan perpustakaan yang begitu pesat sehingga ketersediaan infrastruktur digital menjadi syarat mutlak;
- b) Pengelolaan program kearsipan dan perpustakaan harus dilakukan secara adaptif, kolaboratif dan komprehensif;
- c) Tuntutan masyarakat yang semakin kompleks dalam mengakses dan memperoleh informasi di bidang kearsipan dan perpustakaan;
- d) Era Globalisasi yang mengakibatkan tuntutan akan keterbukaan dan akuntabilitas oleh masyarakat semakin kuat.

2. Peluang

Disamping beberapa tantangan diatas kearsipan dan perpustakaan juga memiliki beberapa peluang yang bisa dioptimalkan, antara lain sebagai berikut:

- a) Terbitnya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2018 tentang Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam, maka pemerintah daerah berpeluang menerima semua hasil terbitan berupa karya cetak maupun karya rekam tentang Jawa Tengah dan yang terbit di Jawa Tengah.
- b) Terbitnya Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan, mengamanatkan kepada pemerintah daerah untuk menyelenggarakan perpustakaan berdasarkan asas pembelajaran sepanjang hayat, demokratis, keadilan, keprofesionalan, keterbukaan, keterukuran, dan kemitraan. Perpustakaan

berfungsi sebagai wahana pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi untuk meningkatkan kecerdasan dan keberdayaan bangsa. Perpustakaan bertujuan memberikan layanan kepada masyarakat, meningkatkan kegemaran membaca, serta memperluas wawasan dan pengetahuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa.

- c) Terbitnya Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan Pemerintah Daerah mempunyai tugas menertibkan penyelenggaraan kearsipan, mengamankan, merawat, menyelamatkan serta melestarikan arsip sebagai bagian integral dari perjalanan sejarah bangsa Indonesia dan merupakan pertanggungjawaban nasional yang perlu dilestarikan dan diketahui generasi mendatang secara lebih arif dan bijaksana dengan segala keberhasilan dan kekurangannya sebagai realita sejarah.
- d) Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2014 tentang Penyelenggaran Perpustakaan di Jawa Tengah;
- e) Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penyelenggaran Kearsipan di Jawa Tengah.

e. Formulasi Isu-isu Penting

Berdasarkan permasalahan dan hambatan yang telah diuraikan sebelumnya, maka beberapa alternatif rekomendasi untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas di tahun yang akan datang adalah sebagai berikut:

- 1) Peningkatan pengelolaan sistem kearsipan dan perpustakaan untuk mempermudah masyarakat dalam mencari informasi;
- 2) Peningkatan kompetensi SDM pengelola kearsipan dan perpustakaan;
- 3) Peningkatan kemudahan akses informasi arsip dan perpustakaan untuk masyarakat melalui peningkatan sarpras untuk mendukung teknologi informasi;
- 4) Pemberdayaan lembaga kearsipan dan perpustakaan melalui sosialisasi bidang kearsipan dan perpustakaan.

2.4. Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dokumen Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan daerah dengan periode satu tahun, yang memuat daftar Program dan Kegiatan dengan prediksi pagu Anggaran Indikatif yang bersumber dari APBD. Renja disusun untuk menjabarkan Renstra, menjadi acuan proses Penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA). Sebelum Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan tahun 2025 disusun dan sebelum ditetapkan menjadi dokumen, perlu dilakukan reviu terhadap rancangan awal tersebut untuk mengakomodir kebutuhan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan yang belum tercantum dalam rancangan RKPD.

Tabel 2.3
Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)
1	Program Pembinaan Perpustakaan	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	80	2.752.360	Program Pembinaan Perpustakaan	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	80	1.105.000
2	Program Pembinaan Perpustakaan	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase peningkatan jumlah Perpustakaan umum daerah yang terakreditasi	80,56%	190.000	Program Pembinaan Perpustakaan	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase peningkatan jumlah Perpustakaan umum daerah yang terakreditasi	80,56%	180.000
3	Program Pembinaan Perpustakaan	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase peningkatan partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam pembudayaan gemar membaca	23,08%	112.800	Program Pembinaan Perpustakaan	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase peningkatan partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam pembudayaan gemar membaca	23,08%	115.000

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)
4	Program Pelestarian Koleksi Naskah Kuno	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal perpustakaan umum Provinsi Jawa Tengah	84,67%	268.328	Program Pelestarian Koleksi Naskah Kuno	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal perpustakaan umum Provinsi Jawa Tengah	84,67%	240.000
5	Program Pengelolaan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase LKD Provinsi/Kab/Kota dan Perangkat Daerah Provinsi yang meningkat kualitas penyelenggaraan kearsipannya	25,97%	227.973	Program Pengelolaan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase LKD Provinsi/Kab/Kota dan Perangkat Daerah Provinsi yang meningkat kualitas penyelenggaraan kearsipannya	25,97%	220.000
6	Program Pengelolaan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase Pengelolaan Arsip Provinsi sesuai NSPK	100%	25.000	Program Pengelolaan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase Pengelolaan Arsip Provinsi sesuai NSPK	100%	245.000
7	Program Pengelolaan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase Peningkatan Pengunjung Arsip	19%	226.200	Program Pengelolaan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase Peningkatan Pengunjung Arsip	19%	236.598
8	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase arsip yang diselamatkan	19,47%	350.010	Program Perlindungan dan	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase arsip yang diselamatkan	19,47%	45.000

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)
						Penyelamatan Arsip				
9	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase Perangkat Daerah Provinsi yang melaksanakan pemusnahan arsip	12,19%	50.000	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	36 Provinsi/ Kabupaten/ Kota	Persentase Perangkat Daerah Provinsi yang melaksanakan pemusnahan arsip	12,19%	25.000

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah tidak memiliki Program/Kegiatan yang diusulkan oleh masyarakat.

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Provinsi Jawa Tengah

No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
NIHIL					

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan nasional menjadi salah satu rujukan Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dalam Menyusun Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025, antara lain Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2025 dengan tema “Mempercepat Transformasi Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan”, fokus pada arah kebijakan peningkatan kualitas pelayanan kesehatan dan pendidikan, serta RPJMN pada Prioritas Nasional 4 (empat) yaitu Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan, dan Prioritas 7 (tujuh) yaitu Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Sinergi Prioritas Nasional 4 (empat) dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah yaitu “Pelestarian pengembangan dan pemanfaatan manuskrip dan nilai budaya. Sejarah dan memori kolektif bangsa” dan “Pengembangan budaya literasi, kreativitas, dan inovasi dalam upaya meningkatkan kualitas hidup dan kesejahteraan, melalui (a) peningkatan kualitas layanan perpustakaan umum dan perpustakaan desa berbasis inklusi sosial; (b) pengembangan konten literasi terapan; dan (c) pengembangan pusat-pusat layanan literasi berbasis digital, maka pengelolaan arsip statis dilaksanakan melalui akuisisi, preservasi, restorasi, konservasi dan pelayanan referensi, sedangkan peningkatan kualitas layanan perpustakaan umum dan pengembangan layanan perpustakaan digital, dilaksanakan melalui peningkatan kapasitas pustakawan dan tenaga perpustakaan umum dan satuan pendidikan menengah dan khusus; memperluas cakupan layanan dan jejaring kemitraan perpustakaan; optimalisasi pelestarian (alih media) naskah kuno dan pengolahan bahan pustaka; pembuatan konten literasi, mentoring dan monitoring replikasi pelaksanaan transformasi perpustakaan berbasis inklusi sosial di kabupaten.

Sinergi arahan Prioritas 7 (tujuh) yaitu Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah yaitu “Penerapan SPBE terintegrasi”, maka fokus transformasi tata kelola arsip berbasis digital melalui optimalisasi pemanfaatan aplikasi layanan kearsipan (SIKD dan SRIKANDI), pembinaan unit kearsipan dan pengelola kearsipan di OPD, serta pengawasan pengelolaan arsip di OPD.

3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja PD

Tujuan adalah penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan tujuan yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa yang akan datang. Untuk itu tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari masing masing misi.

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai dalam rumusan yang spesifik, terukur, dalam kurun waktu tertentu secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan.

Tujuan dan Sasaran Renja tahun 2025 merujuk kepada Renstra Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024-2026, mendukung Sasaran Pembangunan Jangka Menengah Jawa Tengah 2024-2026 yaitu “Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata” dan “Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif”.

Adapun tujuan yang akan dicapai yaitu :

- 1. Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan;
- 2. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Perangkat Daerah
- 3. Meningkatkan Literasi Masyarakat

Sedangkan Sasaran yang akan dicapai yaitu:

- 1. Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan
- 2. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah
- 3. Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Risiko Perangkat Daerah
- 4. Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat

Tujuan, sasaran dan indikator serta targetnya diuraikan dalam tabel 3.1 sebagai berikut:

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025

No	Tujuan	Sasaran	Indikator tujuan dan sasaran	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan Literasi Masyarakat		Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Angka	15.62
		Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca	Nilai	74
2	Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan		Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan Provinsi Jawa Tengah	Nilai	95
		Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan LKD Provinsi	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan LKD Provinsi	Nilai	95.57
3	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di		Indeks Reformasi Birokrasi (Perangkat Daerah)	Angka	74

No	Tujuan	Sasaran	Indikator tujuan dan sasaran	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
	Perangkat Daerah				
		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat	Angka	81
		Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Risiko Perangkat Daerah	Indeks Manajemen Risiko	Angka	3.02

3.3. Manajemen Risiko Strategis Perangkat Daerah

Tabel 3.2

Rencana Tindak Pengendalian Terhadap Risiko Strategis Perangkat Daerah
Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025

Tujuan/ Sasaran Strategis PD	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai tingkat kegemaran membaca	Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	12	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan	Pembudayaan gemar membaca melalui sosialisasi, lomba literasi, pemilihan bunda literasi,	Kepala Dinas	TW II Tahun 2025
						pembentukan agen literasi, pengembangan dan	Kepala Dinas	TW II Tahun 2025
						perluasan cakupan layanan perpustakaan, serta peningkatan kualitas layanan sesuai SNP	Kepala Dinas	TW I s.d TW IV Tahun 2025
Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Nilai hasil pengawasan kearsipan lembaga kearsipan daerah (LKD) provinsi	Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	16	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal	Merevisi Pedoman Kearsipan Daerah	Kepala Dinas	TW IV Tahun 2025
						Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan yang lebih intens	Kepala Dinas	TW I s.d IV Tahun 2025
						Pemenuhan sarpras kearsipan sesuai NSPK	Kepala Dinas	TW I s.d IV Tahun 2025

Tujuan/ Sasaran Strategis PD	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Risiko Perangkat Daerah	Indeks Manajemen Risiko	Perubahan kebijakan di tingkat nasional	12	Tidak terkelolanya risiko dengan baik	1. Rendahnya tingkat pembangunan literasi masyarakat 2. Penyelenggaraan kearsipan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah tidak sesuai dengan NSPK	Mengidentifikasi risiko, mengendalikan dan memantau efektivitas pengendalian risiko	Kepala Dinas	TW IV Tahun 2025
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat	Rendahnya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah	12	Layanan tidak sesuai dengan kebutuhan masyarakat	Partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah menurun	Melaksanakan monev pelaksanaan Standar Pelayanan dan pengembangan jenis layanan yang semakin mudah diakses oleh masyarakat	Kepala Dinas	TW IV Tahun 2025

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Tabel 4.1
Rumusan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 dan Perkiraan Maju Tahun 2026

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Perangkat Daerah													33.917.951.000		37.406.320.000
	Indeks Reformasi Birokrasi (Perangkat Daerah)										Angka	74		75	
		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah											33.742.951.000		37.056.320.000
			Indeks Kepuasan Masyarakat								Angka	81	33.742.951.000	82	37.056.320.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI								33.742.951.000		37.056.320.000
						Persentase tingkat pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan perangkat daerah					%	100	33.742.951.000	100	37.056.320.000
				X.XX.01.1.02			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						28.416.502.000		26.889.350.000
								Jumlah jenis dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun			Dokumen	1	28.416.502.000	1	26.889.350.000
				X.XX.01.1.02.01					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				28.166.502.000		26.539.350.000
										Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Orang	145	28.166.502.000	140	26.539.350.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				X.XX.01.1.0 2.02					Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				250.000.000		350.000.000
										Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Dokumen	1	250.000.000	1	350.000.000
				X.XX.01.1.0 3			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						95.000.000		305.000.000
								Jumlah jenis dokumen administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah			Dokumen	1	95.000.000	1	305.000.000
				X.XX.01.1.0 3.02					Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD				90.000.000		300.000.000
										Jumlah dokumen pengamanan barang milik daerah pada perangkat daerah	Dokumen	1	90.000.000	1	300.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				X.XX.01.1.03.07					Pemanfaatan Barang Milik Daerah SKPD				5.000.000		5.000.000
										Jumlah dokumen hasil pemanfaatan barang milik daerah pada perangkat daerah	Dokumen	1	5.000.000	1	5.000.000
				X.XX.01.1.05			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						61.000.000		190.000.000
								Persentase layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai dengan standar layanan			%	100	61.000.000	100	190.000.000
				X.XX.01.1.05.02					Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya				-		-
										Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	Paket	0	-	0	-

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				X.XX.01.1.0 5.03					Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian				5.000.000		50.000.000
										Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Dokumen	1	5.000.000	1	50.000.000
				X.XX.01.1.0 5.05					Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai				10.000.000		40.000.000
										Jumlah dokumen monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	Dokumen	1	10.000.000	1	40.000.000
				X.XX.01.1.0 5.09					Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi				46.000.000		100.000.000
										Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	Orang	10	46.000.000	10	100.000.000
				X.XX.01.1.0 6			Administrasi Umum Perangkat						1.074.000.000		1.635.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
							Daerah								
								Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah yang sesuai standar layanan			%	100	1.074.000.000	100	1.635.000.000
				X.XX.01.1.06.01					Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				30.000.000		60.000.000
										Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Paket	1	30.000.000	1	60.000.000
				X.XX.01.1.06.02					Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				40.000.000		100.000.000
										Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Paket	1	40.000.000	1	100.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				X.XX.01.1.0 6.03					Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				5.000.000		45.000.000
										Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	Paket	1	5.000.000	1	45.000.000
				X.XX.01.1.0 6.04					Penyediaan Bahan Logistik Kantor				200.000.000		170.000.000
										Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Paket	1	200.000.000	1	170.000.000
				X.XX.01.1.0 6.05					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan				25.000.000		100.000.000
										Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Paket	1	25.000.000	1	100.000.000
				X.XX.01.1.0 6.06					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan				9.000.000		35.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	Dokumen	1	9.000.000	1	35.000.000
				X.XX.01.1.0 6.07					Penyediaan Bahan/Material				75.000.000		180.000.000
										jumlah paket bahan/material	Paket	1	75.000.000	1	180.000.000
				X.XX.01.1.0 6.08					Fasilitasi Kunjungan Tamu				175.000.000		300.000.000
										Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	Laporan	1	175.000.000	1	300.000.000
				X.XX.01.1.0 6.09					Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				400.000.000		550.000.000
										Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi perangkat daerah	Laporan	1	400.000.000	1	550.000.000
				X.XX.01.1.0 6.10					Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				15.000.000		45.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada perangkat daerah	Laporan	1	15.000.000	1	45.000.000
				X.XX.01.1.06.11					Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				100.000.000		50.000.000
										Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada perangkat daerah	Dokumen	1	100.000.000	1	50.000.000
				X.XX.01.1.07			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						-		2.150.000.000
								Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang disediakan			Unit	0	-	118	2.150.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				X.XX.01.1.0 7.02					Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				-		-
										Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan	Unit	0	-	0	-
				X.XX.01.1.0 7.05					Pengadaan Mebel				-		500.000.000
										Jumlah paket mebel yang disediakan	Paket	0	-	1	500.000.000
				X.XX.01.1.0 7.06					Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				-		450.000.000
										Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	Unit	0	-	5	450.000.000
				X.XX.01.1.0 7.11					Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				-		1.200.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	Unit	0	-	1	1.200.000.000
				X.XX.01.1.08			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						3.661.000.000		4.045.000.000
								Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disusun			Laporan	8	3.661.000.000	8	4.045.000.000
				X.XX.01.1.08.01					Penyediaan Jasa Surat Menyurat				10.000.000		35.000.000
										Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Laporan	1	10.000.000	1	35.000.000
				X.XX.01.1.08.02					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				1.300.000.000		2.000.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Laporan	3	1.300.000.000	3	2.000.000.000
				X.XX.01.1.08.03					Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor				86.000.000		10.000.000
										Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Laporan	1	86.000.000	1	10.000.000
				X.XX.01.1.08.04					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				2.265.000.000		2.000.000.000
										Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	3	2.265.000.000	3	2.000.000.000
				X.XX.01.1.09			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						435.449.000		1.841.970.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan			Unit	50	435.449.000	135	1.841.970.000
				X.XX.01.1.09.01					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				35.000.000		80.000.000
										Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	2	35.000.000	2	80.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				X.XX.01.1.0 9.02					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				100.000.000		175.000.000
										Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	15	100.000.000	15	175.000.000
				X.XX.01.1.0 9.06					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				270.449.000		150.000.000
										Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	4	270.449.000	3	150.000.000
				X.XX.01.1.0 9.09					Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya				30.000.000		1.246.970.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	0	30.000.000	5	1.246.970.000
				X.XX.01.1.0 9.10					Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				-		70.000.000
										Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Unit	0	-	30	70.000.000
				X.XX.01.1.0 9.11					Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				-		120.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	0	-	4	120.000.000
		Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Risiko Perangkat Daerah											175.000.000		350.000.000
			Indeks Manajemen Risiko								Angka	3,02	175.000.000	3,03	350.000.000
				X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI								175.000.000		350.000.000
						Persentase tingkat ketercapaian kinerja perangkat daerah					%	100	175.000.000	100	350.000.000
				X.XX.01.1.01			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						175.000.000		350.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Persentase dokumen perencanaan, dan evaluasi perangkat daerah yang disusun sesuai peraturan perundangan			%	100	175.000.000	100	350.000.000
				X.XX.01.1.01.01					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				135.000.000		250.000.000
										Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	3	135.000.000	4	250.000.000
				X.XX.01.1.01.07					Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				40.000.000		100.000.000
										Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Laporan	5	40.000.000	5	100.000.000
Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan													771.598.000		2.326.461.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
	Nilai hasil pengawasan kearsipan Provinsi Jawa Tengah										Nilai	95		96	
		Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi											771.598.000		2.326.461.000
			Nilai hasil pengawasan kearsipan lembaga kearsipan daerah (LKD) provinsi								Nilai	95,57	771.598.000	96,1	2.326.461.000
				2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP								701.598.000		2.081.845.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
						Persentase lembaga kearsipan daerah provinsi/kabupaten/kota dan perangkat daerah provinsi yang meningkat kualitas penyelenggaraan kearsipannya					%	30,26	220.000.000	32,89	725.000.000
				2.24.02.1.01			Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi						120.000.000		375.000.000
								Jumlah unit LKD Prov/Kab/Kota dan Perangkat Daerah yang meningkat nilai pengawasan kearsipannya			Unit	23	120.000.000	25	375.000.000
				2.24.02.1.01.03					Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Provinsi				-		-

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah Laporan hasil pengawasan arsip dinamis kewenangan provinsi	Laporan	0	-	0	-
				2.24.02.1.01.0012					Penyelenggara n pengawasan kearsipan yang menjadi kewenangan provinsi				120.000.000		375.000.000
										Jumlah OPD dan BUMD yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan	Lembaga	117	120.000.000	117	375.000.000
				2.24.02.1.03			Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi						100.000.000		350.000.000
								Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik			%	85,36	100.000.000	100	350.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								melalui SIKD							
				2.24.02.1.0 3.02					Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi				100.000.000		350.000.000
										Jumlah laporan hasil pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan LKD Provinsi	Laporan	41	100.000.000	41	350.000.000
						Persentase pengelolaan arsip provinsi sesuai NSPK					%	100	245.000.000	100	606.845.000
				2.24.02.1.0 1			Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi						25.000.000		30.470.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah arsip dinamis inaktif Perangkat Daerah yang dilakukan penilaian			Arsip	1500	25.000.000	1500	30.470.000
				2.24.02.1.0 1.02					Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis				25.000.000		30.470.000
										Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan	Berkas	1750	25.000.000	1500	30.470.000
				2.24.02.1.0 2			Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi						220.000.000		576.375.000
								Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya			Dokumen	12000	220.000.000	12370	576.375.000
				2.24.02.1.0 2.02					Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis				220.000.000		576.375.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses	Arsip	1250	50.000.000	1500	140.000.000
										Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses	Arsip	11500	100.000.000	11370	400.000.000
										Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses	Arsip	1500	70.000.000	1000	36.375.000
						Persentase peningkatan pengunjung arsip					%	79	236.598.000	100	750.000.000
				2.24.02.1.03			Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi						236.598.000		450.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah Unit kearsipan yang berpartisipasi dalam kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip			Unit	41	161.598.000	41	450.000.000
				2.24.02.1.03.02					Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi				161.598.000		450.000.000
										Jumlah laporan hasil pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan LKD Provinsi	Laporan	4	161.598.000	4	450.000.000
				2.24.02.1.02			Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi						75.000.000		300.000.000
								Jumlah arsip yang terlayankan			Arsip	1000	75.000.000	1000	300.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				2.24.02.1.0 2.02					Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN				75.000.000		300.000.000
										Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi melalui JIKN	Arsip	3250	75.000.000	12000	300.000.000
				2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP								70.000.000		244.616.000
						Persentase arsip yang diselamatkan					%	65,92	45.000.000	100	120.756.000
				2.24.03.1.0 2			Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Provinsi						25.000.000		50.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah Arsip yang terselamatkan akibat bencana berskala Provinsi			Arsip	500	25.000.000	500	50.000.000
				2.24.03.1.0 2.01					Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan, dan Penyimpanan Akibat Bencana				25.000.000		50.000.000
										Jumlah Arsip yg dilakukan evakuasi , identifikasi, pemulihan, dan penyimpanan akibat bencana	Arsip	600	25.000.000	500	50.000.000
				2.24.03.1.0 4			Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi						20.000.000		70.756.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah khazanah arsip statis LKD Provinsi yang dialihmedi akan			Arsip	272000	20.000.000	283370	70.756.000
				2.24.03.1.04.02					Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip				20.000.000		70.756.000
										Jumlah daftar arsip yg dilakukan Penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip	Arsip	12000	20.000.000	11370	70.756.000
						Persentase perangkat daerah provinsi yang melaksanakan pemusnahan arsip					%	20	25.000.000	22,5	123.860.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				2.24.03.1.01			Pemusnahan Arsip dilingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun						25.000.000		123.860.000
								Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi untuk pemusnahan arsip (retensi <10 tahun)			OPD	8	25.000.000	9	123.860.000
				2.24.03.1.01.01					Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun				25.000.000		123.860.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah Arsip yang dilakukan penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yg memiliki retensi dibawah 10 tahun	Arsip	10000	25.000.000	10000	123.860.000
Meningkatkan Literasi Masyarakat													2.640.000.000		3.113.804.000
	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat										Angka	15,62		17,5	
		Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat											2.640.000.000		3.113.804.000
			Nilai tingkat kegemaran membaca								Nilai	74	2.640.000.000	75	3.113.804.000
				2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN								2.400.000.000		2.693.500.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
						Nilai survey kepuasan masyarakat					Nilai	80	1.806.744.000	80	1.558.500.000
				2.23.02.1.01			Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi						690.000.000		1.463.500.000
								Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah			Jenis	10	140.000.000	12	400.000.000
				2.23.02.1.01.01					Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi				72.000.000		50.000.000
										Jumlah layanan perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi yg dikembangkan melalui peningkatan koleksi	Unit	5	72.000.000	1	50.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				2.23.02.1.0 1.07					Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik				68.000.000		350.000.000
										Jumlah perpustakaan elektronik yang dipelihara dengan manajemen layanan TIK berbasis ISO 20000	Jenis	1	68.000.000	5	350.000.000
								Persentase peningkatan koleksi Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah			%	5	550.000.000	5	1.063.500.000
				2.23.02.1.0 1.09					Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka				550.000.000		1.063.500.000
										Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	Eks	9500	550.000.000	12000	1.063.500.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				2.23.02.1.02			Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi						1.116.744.000		95.000.000
								Jumlah masyarakat yang menjadi agen literasi			Orang	20	681.744.000	20	50.000.000
				2.23.02.1.02.04					Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial				681.744.000		50.000.000
										Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah provinsi yang dikembangkan	Unit	1	681.744.000	1	50.000.000
								Jumlah pengunjung Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah			Orang	2657000	435.000.000	2.657.000	45.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				2.23.02.1.0 2.02					Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi				435.000.000		45.000.000
										Jumlah perpustakaan yang dibangun di tempat umum yang menjadi kewenangan daerah provinsi	Unit	7	435.000.000	7	45.000.000
						Persentase peningkatan jumlah perpustakaan umum daerah yang terakreditasi					%	88,89	180.000.000	100	775.000.000
				2.23.02.1.0 1			Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi						180.000.000		775.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah Perpustakaan kewenangan provinsi yang terakreditasi			Unit	8	80.000.000	9	430.000.000
				2.23.02.1.01.02					Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi				50.000.000		180.000.000
										Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan dalam mewujudkan SNP di wilayah provinsi sesuai kewenangannya	Unit	3	50.000.000	4	180.000.000
				2.23.02.1.01.10					Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi				30.000.000		250.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah data dan informasi perpustakaan, tenaga perpustakaan dan pustakawan Tk daerah provinsi	Dokumen	1	30.000.000	1	250.000.000
								Jumlah Pustakawan yang lulus sertifikasi			Orang	20	100.000.000	20	345.000.000
				2.23.02.1.01.04					Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan				25.000.000		120.000.000
										Jumlah perpustakaan satuan pendidikan menengah dan pendidikan khusus yang dibina sesuai kewenangan provinsi dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan	Unit	5	25.000.000	5	120.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator or Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				2.23.02.1.0 1.06					Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi				75.000.000		225.000.000
										Jumlah tenaga perpustakaan yg ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan dan pustakawan Tk. Daerah provinsi	Orang	30	75.000.000	25	225.000.000
						Persentase peningkatan partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam kebudayaan gemar membaca					%	61,54	413.256.000	100	360.000.000
				2.23.02.1.0 2			Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi						413.256.000		360.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat			Kegiatan	3	413.256.000	3	360.000.000
				2.23.02.1.02.01					Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat				358.256.000		200.000.000
										Jumlah lokus Pembudayaan Gemar Membaca dan literasi pada sat pendidikan menengah dan pendidikn khusus	Lokasi	5	358.256.000	5	200.000.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
				2.23.02.1.0 2.03					Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca				30.400.000		100.000.000
										Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan gerakan budaya gemar membaca	Orang	12	30.400.000	20	100.000.000
				2.23.02.1.0 2.05					Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi				24.600.000		60.000.000
										Jumlah duta baca Tingkat daerah provinsi yang dipilih dan didukung kegiatannya	Orang	1	24.600.000	1	60.000.000
				2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO								240.000.000		420.304.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
						Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah					%	92,25	240.000.000	100	420.304.000
				2.23.03.1.01			Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi						80.000.000		136.500.000
								Jumlah Penerbit yang menyerahkan KCKR pada Perpustakaan Umum Prov Jateng			Unit	194	80.000.000	214	136.500.000
				2.23.03.1.01.01					Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam				20.000.000		23.500.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
										Jumlah Koleksi KCKR yang Dihimpun dan Dikelola Serta Kepatuhan Serah Simpan KCKR	Eks	2700	20.000.000	2800	23.500.000
				2.23.03.1.0 1.02					Pemberian Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam				60.000.000		113.000.000
										Jumlah Penerima Penghargaan Kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif Dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Unit	3	60.000.000	3	113.000.000
				2.23.03.1.0 2			Penerbitan Katalog Induk Daerah dan						50.000.000		79.976.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
							Bibliografi Daerah								
								Jumlah naskah Katalog Induk Derah dan Bibliografi Daerah yang diterbitkan			Dokumen	2	50.000.000	2	79.976.000
				2.23.03.1.0 2.01					Penerbitan Katalog Induk Daerah				35.000.000		51.988.000
										Jumlah Dokumen KID dan Literatur Sekunder lainnya yang diterbitkan	Dokumen	4450	35.000.000	4550	51.988.000
				2.23.03.1.0 2.02					Penerbitan Bibliografi Daerah				15.000.000		27.988.000
										Jumlah Bibliografi Daerah yang diterbitkan	Dokumen	1	15.000.000	1	27.988.000
				2.23.03.1.0 3			Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi						40.000.000		42.328.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah koleksi naskah kuno yang dialihmediakan			Eks	32	40.000.000	42	42.328.000
				2.23.03.1.03.02					Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan				40.000.000		42.328.000
										Jumlah Naskah Kuno yang dilakukan Pengembangan yang dimiliki oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Eks	7	40.000.000	10	42.328.000
				2.23.03.1.04			Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi						70.000.000		161.500.000

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program	Indikator Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Satuan				
												2025		2026	
												Target	Rp	Target	Rp
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
								Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yang diolah			Eks	593	70.000.000	875	161.500.000
				2.23.03.1.04.01					Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara				40.000.000		107.500.000
										Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yg diseleksi dan dilakukan pengadaan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Eks	5	40.000.000	7	107.500.000
				2.23.03.1.04.02					Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara				30.000.000		54.000.000
										Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yg diolah dan dilakukan penyiangan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Eks	225	30.000.000	282	54.000.000
JUMLAH													37.329.549.000		42.846.585.000

4.2 Manajemen Risiko Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024

Tabel 4.2
Rencana Tindak Pengendalian Terhadap Risiko Program/Kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024

Program/ Kegiatan PD	Indikator Kinerja Program/Kegiatan PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase lembaga kearsipan daerah provinsi/kabupaten/kota dan perangkat daerah provinsi yang meningkat kualitas penyelenggaraan kearsipannya	Pelaksanaan Pengawasan Kearsipan belum sesuai ketentuan	12	Belum optimalnya pelaksanaan verifikasi lapangan pengawasan kearsipan internal dan pengawasan eksternal	Nilai hasil pengawasan kearsipan berpotensi kurang sesuai dengan kondisi real di lapangan	Peningkatan koordinasi internal maupun eksternal (ANRI dan LKD Kabupaten/Kota)	Kepala Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan	TW III Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Penerbitan Katalog Induk Daerah (KID) dan Bibliografi daerah se-Jawa Tengah	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025

Program/ Kegiatan PD	Indikator Kinerja Program/Kegiatan PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Menghimpun dan mengolah penerimaan Karya Cetak dan Karya Rekam (KCKR)	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Melaksanakan alih media naskah kuno	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Melaksanakan pengolahan koleksi etnis budaya nusantara dan penyiangan koleksi perpustakaan	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025

Program/ Kegiatan PD	Indikator Kinerja Program/Kegiatan PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Pemberian penghargaan kepada penerbit terbaik	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW II Tahun 2025
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah unit LKD Prov/Kab/Kota dan Perangkat Daerah yang meningkat nilai pengawasan kearsipannya	Jumlah arsip statis pada LKD masih terbatas	12	SDM Pengelola arsip masih kurang, Perangkat Daerah yang menyerahkan arsip yang bernilai statis masih kurang	Pengelolaan arsip pada Perangkat Daerah belum sampai pada arsip usul serah maupun usul musnah	Melaksanakan kegiatan peningkatan kualitas SDM pengelola arsip di OPD sehingga dapat melakukan penyusutan arsip	Subkoordinator Pengawasan Kearsipan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik melalui SIKD	Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	12	Sistem informasi kearsipan belum terintegrasi secara menyeluruh	Pengelolaan Arsip secara elektronik belum sepenuhnya mendukung digitalisasi tatakelola pemerintahan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis aplikasi SIKS	Subkoordinator Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan	TW I s.d TW III Tahun 2025

Program/ Kegiatan PD	Indikator Kinerja Program/Kegiatan PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik melalui SIKD	Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	12	Sistem informasi kearsipan belum terintegrasi secara menyeluruh	Pengelolaan Arsip secara elektronik belum sepenuhnya mendukung digitalisasi tatakelola pemerintahan	Pendampingan, Monitoring dan Evaluasi digitalisasi arsip (Srikandi dan SIKS)	Subkoordinator Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	Masih rendahnya penambahan khazanah arsip statis	12	SDM pengelola arsip di OPD kurang memahami prosedur penyerahan arsip statis	Tidak terpenuhinya informasi bagi pengguna arsip, hilang informasi arsip	Koordinasi dengan OPD untuk penyerahan arsip statis ke LKD Provinsi	Subkoordinator Seksi Akuisisi Arsip	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas	Mengajukan penambahan anggaran penambahan Koleksi	Subkoordinator Akuisisi dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	Desember 2025
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas	Membuat Gerakan Donasi Buku	Subkoordinator Layanan dan Otomasi Perpustakaan	Desember 2025

Program/ Kegiatan PD	Indikator Kinerja Program/Kegiatan PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas	Mengajukan penambahan anggaran pemeliharaan	Subkoordinator Layanan dan Otomasi Perpustakaan	Desember 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Jumlah koleksi naskah kuno yang dialihmediakan	Koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi jumlahnya sedikit	12	koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum diolah	Informasi koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum tercukupi	Seleksi, akuisisi dan pengolahan koleksi kearifan lokal daerah di Indonesia	Subkoordinator Seksi Akuisisi dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	TW IV Tahun 2025

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 sebagai dokumen perencanaan yang tidak dapat dipisahkan dari Rencana Strategis Tahun 2024-2026 dan dapat dijadikan pedoman dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan kearsipan dan perpustakaan selama 1 (satu) tahun. Oleh karena itu dibutuhkan komitmen yang tinggi serta langkah-langkah nyata dari seluruh Aparatur Sipil Negara di lingkungan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dalam rangka merealisasikan rencana-rencana yang sudah tertuang dalam bentuk dokumen Renja tersebut agar dapat dilaksanakan secara optimal.

Dengan adanya perencanaan kinerja yang baik, penyelenggaraan urusan Perpustakaan dan Kearsipan di Jawa Tengah dapat lebih efektif dan efisien. Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 memuat program dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dalam rangka mendukung pencapaian target kinerja Pemerintah Provinsi Jawa Tengah yang dilaksanakan melalui 5 (lima) Program yaitu Program Pembinaan Perpustakaan, Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno, Program Pengelolaan Arsip, Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip dan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi.

Selanjutnya Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah ini merupakan pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025. Dalam rangka efektifitas pelaksanaan Rencana kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 sebagai pedoman operasional, maka ditetapkan kaidah sebagai berikut :

1. Seluruh unit kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah wajib melaksanakan program dan kegiatan dalam Renja Tahun 2025 dan menjadikan target indikator kinerja sebagai alat ukur kinerja penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan serta pemenuhan capaian target akhir Renstra Tahun 2024-2026;
2. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2025 akan dilaksanakan setiap bulan dan dilaporkan kepada Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dan diinput dalam sistem econtrolling;
3. Meningkatkan kerjasama lintas sektor dalam rangka peningkatan kualitas layanan dan pencapaian sasaran secara efektif dan efisien.

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

No	Jenis Konteks Risiko	Tujuan/Sasaran Strategis/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Pernyataan Risiko	Kategori Risiko	Sebab	Dampak	
							Uraian	Pihak Yang Terkena
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Sasaran Strategis	Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Nilai hasil pengawasan kearsipan lembaga kearsipan daerah (LKD) provinsi	Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	Risiko Kepatuhan	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal	OPD dan Masyarakat
2	Sasaran Strategis	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Risiko Perangkat Daerah	Indeks Manajemen Risiko	Perubahan kebijakan di tingkat nasional	Risiko Strategis	Tidak terkelolanya risiko dengan baik	1. Rendahnya tingkat pembangunan literasi masyarakat 2. Penyelenggaraan kearsipan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah tidak sesuai dengan NSPK	OPD dan Masyarakat
3	Sasaran Strategis	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat	Rendahnya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah	Risiko Strategis	Layanan tidak sesuai dengan kebutuhan masyarakat	Partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah menurun	Instansi dan Masyarakat
4	Sasaran Strategis	Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai tingkat kegemaran membaca	Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	Risiko Strategis	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan	Masyarakat

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/ Belum Ada	Uraian	Memadai/Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	5	4	20	Ada	Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan	Belum Memadai	4	4	16
Perubahan kebijakan di tingkat nasional	4	4	16	Ada	Penyelenggaraan Manajemen Risiko di tingkat OPD	Belum Memadai	4	3	12
Rendahnya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah	5	4	20	Ada	Perbaikan dan inovasi layanan	Belum Memadai	4	3	12
Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	4	4	16	Ada	Mengadakan berbagai kegiatan pembudayaan gemar membaca seperti sosialisasi, lomba literasi, pemilihan bunda literasi, inovasi layanan perpustakaan	Belum Memadai	3	4	12

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Risiko Prioritas	Skala Risiko	Pemilik Risiko	Sebab	Dampak
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	16	Kepala Dinas	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal
Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	16	Kepala Dinas	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal
Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	16	Kepala Dinas	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal
Perubahan kebijakan di tingkat nasional	12	Kepala Dinas	Tidak terkelolanya risiko dengan baik	1. Rendahnya tingkat pembangunan literasi masyarakat 2. Penyelenggaraan kearsipan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah tidak sesuai dengan NSPK
Rendahnya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah	12	Kepala Dinas	Layanan tidak sesuai dengan kebutuhan masyarakat	Partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah menurun
Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	12	Kepala Dinas	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan
Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	12	Kepala Dinas	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan
Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	12	Kepala Dinas	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Tujuan/Sasaran Strategis PD	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Nilai hasil pengawasan kearsipan lembaga kearsipan daerah (LKD) provinsi	Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	16	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal	Merevisi Pedoman Kearsipan Daerah	Kepala Dinas	TW IV Tahun 2025
Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Nilai hasil pengawasan kearsipan lembaga kearsipan daerah (LKD) provinsi	Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	16	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal	Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan yang lebih intens	Kepala Dinas	TW I s.d IV Tahun 2025
Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Kearsipan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Nilai hasil pengawasan kearsipan lembaga kearsipan daerah (LKD) provinsi	Aspek pengelolaan arsip belum sesuai NSPK	16	1. Belum semua Pedoman Kearsipan di level daerah sesuai dengan level di atasnya 2. Sarpras pengolahan arsip dinamis inaktif dan statis belum memadai	Pengolahan arsip tidak maksimal	Pemenuhan sarpras kearsipan sesuai NSPK	Kepala Dinas	TW I s.d IV Tahun 2025
Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Risiko Perangkat Daerah	Indeks Manajemen Risiko	Perubahan kebijakan di tingkat nasional	12	Tidak terkelolanya risiko dengan baik	1. Rendahnya tingkat pembangunan literasi masyarakat 2. Penyelenggaraan kearsipan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah tidak sesuai dengan NSPK	Mengidentifikasi risiko, mengendalikan dan memantau efektivitas pengendalian risiko	Kepala Dinas	TW IV Tahun 2025

Tujuan/Sasaran Strategis PD	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat	Rendahnya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah	12	Layanan tidak sesuai dengan kebutuhan masyarakat	Partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah menurun	Melaksanakan monev pelaksanaan Standar Pelayanan dan pengembangan jenis layanan yang semakin mudah diakses oleh masyarakat	Kepala Dinas	TW IV Tahun 2025
Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai tingkat kegemaran membaca	Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	12	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan	Pembudayaan gemar membaca melalui sosialisasi, lomba literasi, pemilihan bunda literasi,	Kepala Dinas	TW II Tahun 2025
Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai tingkat kegemaran membaca	Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	12	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan	pembentukan agen literasi, pengembangan dan	Kepala Dinas	TW II Tahun 2025
Meningkatkan Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai tingkat kegemaran membaca	Rendahnya minat masyarakat terhadap layanan literasi	12	Layanan literasi belum menjadi kebutuhan utama masyarakat	Layanan Literasi yang mendukung peningkatan minat baca masyarakat tidak dimanfaatkan	perluasan cakupan layanan perpustakaan, serta peningkatan kualitas layanan sesuai SNP	Kepala Dinas	TW I s.d TW IV Tahun 2025

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

							Dampak	
No	Jenis Konteks Risiko	Tujuan/Sasaran Strategis/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Pernyataan Risiko	Kategori Risiko	Sebab	Uraian	Pihak yang Terkena
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Sasaran Program	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase tingkat ketercapaian kinerja perangkat daerah	Capaian kinerja perangkat daerah tidak memenuhi target yang telah ditetapkan	Risiko Operasional	Kurang optimalnya pemanfaatan anggaran dan sarpras yang ada dalam realisasi program dan kegiatan	Capaian kinerja dibawah target dokumen perencanaan	OPD dan masyarakat
2	Sasaran Program	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase tingkat pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan perangkat daerah	Rendahnya kualitas pelayanan umum kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	Risiko Operasional	Rendahnya pengawasan terhadap pelayanan umum kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	Pelayanan umum kepegawaian dan keuangan yang lambat dan berbelit belit	Instansi dan Masyarakat
1	Sasaran Program	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase lembaga kearsipan daerah provinsi/kabupaten/kota dan perangkat daerah provinsi yang meningkatkan kualitas penyelenggaraan kearsipannya	Pelaksanaan Pengawasan Kearsipan belum sesuai ketentuan	Risiko Operasional	Belum optimalnya pelaksanaan verifikasi lapangan pengawasan kearsipan internal dan pengawasan eksternal	Nilai hasil pengawasan kearsipan berpotensi kurang sesuai dengan kondisi real di lapangan	Pemerintah Provinsi Jawa Tengah
1	Sasaran Program	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase pengelolaan arsip provinsi sesuai NSPK	Pengelolaan arsip Perangkat Daerah tidak sesuai NSPK	Risiko Operasional	Kurangnya SDM pengelola arsip	Arsip Perangkat Daerah tidak terkelola sesuai NSPK	PD, LKD, Masyarakat
2	Sasaran Program	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase perangkat daerah provinsi yang melaksanakan pemusnahan arsip	Kurang optimalnya Perangkat Daerah dalam melaksanakan pemusnahan arsip	Risiko Operasional	Kurangnya pemahaman peraturan yang mendukung pemusnahan arsip	Banyaknya arsip yang tidak bernilai guna di PD	LKD dan OPD
3	Sasaran Program	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase arsip yang diselamatkan	Kurang optimalnya PD dalam melaksanakan pemusnahan arsip	Risiko Operasional	Kurangnya pemahaman peraturan yang mendukung pemusnahan arsip	Banyaknya arsip yang tidak bernilai guna di Perangkat Daerah	OPD

							Dampak	
No	Jenis Konteks Risiko	Tujuan/Sasaran Strategis/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Pernyataan Risiko	Kategori Risiko	Sebab	Uraian	Pihak yang Terkena
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Sasaran Program	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase peningkatan pengunjung arsip	Informasi kearsipan tidak tersampaikan ke masyarakat	Risiko Operasional	Publikasi kearsipan kurang memadai, Khazanah arsip yang dimiliki tidak lengkap	Jumlah pengunjung layanan arsip rendah	Masyarakat (Pengguna arsip)
1	Sasaran Program	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase peningkatan jumlah perpustakaan umum daerah yang terakreditasi	Pelaksanaan Re-Akreditasi belum berjalan sesuai masa berlakunya sertifikat akreditasi perpustakaan	Risiko Operasional	Berkurangnya prioritas anggaran terkait akreditasi	Belum semua perpustakaan mengikuti akreditasi	Perpustakaan kewenangan provinsi
2	Sasaran Program	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase peningkatan partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam kebudayaan gemar membaca	Rendahnya minat baca pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat dalam kebudayaan gemar membaca	Risiko Operasional	Membaca dianggap sebagai suatu kegiatan yang membuat bosan dan kurang menarik	Menurunnya minat baca, minat berkunjung dan pemanfaatan fasilitas perpustakaan pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat	Satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat
1	Sasaran Program	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Nilai survey kepuasan masyarakat	Turunnya Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	Risiko Reputasi	Turunnya antusiasme dan kepuasan masyarakat, adanya pembangunan perluasan gedung perpustakaan	Nilai kepuasan masyarakat rendah	Instansi dan Masyarakat
2	Sasaran Program	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	Risiko Kemitraan	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Institusi dan Masyarakat

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/ Belum Ada	Uraian	Memadai/ Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Capaian kinerja perangkat daerah tidak memenuhi target yang telah ditetapkan	4	4	16	Ada	Rapat pengendalian secara rutin, monitoring dan evaluasi	Memadai	2	3	6
Rendahnya kualitas pelayanan umum kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	4	2	8	Ada	Penyusunan SOP Layanan, Pengawasan kinerja	Memadai	3	2	6
Pelaksanaan Pengawasan Kearsipan belum sesuai ketentuan	4	4	16	Ada	Objek pengawasan kearsipan dipanggil ke Dinas Arpus untuk konfirmasi bukti dukung	Belum Memadai	4	3	12
Pengelolaan arsip Perangkat Daerah tidak sesuai NSPK	3	3	9	Ada	Pembinaan kepada OPD	Memadai	3	2	6
Kurang optimalnya Perangkat Daerah dalam melaksanakan pemusnahan arsip	3	3	9	Ada	Pemusnahan arsip yang tidak bernilai guna	Memadai	2	3	6
Kurang optimalnya PD dalam melaksanakan pemusnahan arsip	3	3	9	Ada	Pendampingan pemusnahan arsip OPD	Memadai	3	2	6
Informasi kearsipan tidak tersampaikan ke masyarakat	4	3	12	Ada	Publikasi layanan kearsipan, inovasi layanan, penambahan khazanah arsip	Memadai	3	3	9
Pelaksanaan Re-Akreditasi belum berjalan sesuai masa berlakunya sertifikat akreditasi perpustakaan	4	3	12	Ada	Memfasilitasi dan mendampingi pelaksanaan re-akreditasi perpustakaan kewenangan provinsi	Memadai	3	3	9

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/ Belum Ada	Uraian	Memadai/ Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Rendahnya minat baca pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat dalam kebudayaan gemar membaca	4	3	12	Ada	Mengadakan kegiatan pembudayaan gemar membaca tingkat Provinsi Jawa Tengah	Memadai	2	2	4
Turunnya Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	4	3	12	Ada	1. Membuat Gerakan Donasi Buku 2. Meningkatkan kompetensi petugas 3. Inovasi dan perbaikan kualitas layanan perpustakaan	Memadai	3	3	9
Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	4	4	16	Ada	1. Mengolah KID dan Bibliografi Daerah yang sudah diterima di perpustakaan 2. Melaksanakan alih media koleksi naskah kuno yang terdapat di perpustakaan 3. Melaksanakan pengolahan koleksi budaya etnis nusantara	Memadai	4	3	12

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

Risiko Prioritas	Skala Risiko	Pemilik Risiko	Sebab	Dampak
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Pelaksanaan Pengawasan Kearsipan belum sesuai ketentuan	12	Kepala Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan	Belum optimalnya pelaksanaan verifikasi lapangan pengawasan kearsipan internal dan pengawasan eksternal	Nilai hasil pengawasan kearsipan berpotensi kurang sesuai dengan kondisi real di lapangan
Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap
Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap
Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap
Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap
Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

Program/ Kegiatan PD	Indikator Kinerja Program/Kegiatan PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase lembaga kearsipan daerah provinsi/kabupaten/kota dan perangkat daerah provinsi yang meningkat kualitas penyelenggaraan kearsipannya	Pelaksanaan Pengawasan Kearsipan belum sesuai ketentuan	12	Belum optimalnya pelaksanaan verifikasi lapangan pengawasan kearsipan internal dan pengawasan eksternal	Nilai hasil pengawasan kearsipan berpotensi kurang sesuai dengan kondisi real di lapangan	Peningkatan koordinasi internal maupun eksternal (ANRI dan LKD Kabupaten/Kota)	Kepala Bidang Pembinaan, Pengembangan dan Pengawasan Kearsipan	TW III Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Penerbitan Katalog Induk Daerah (KID) dan Bibliografi daerah se-Jawa Tengah	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Menghimpun dan mengolah penerimaan Karya Cetak dan Karya Rekam (KCKR)	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Melaksanakan alih media naskah kuno	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Melaksanakan pengolahan koleksi etnis budaya nusantara dan penyiangan koleksi perpustakaan	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Persentase peningkatan koleksi daerah dan konten lokal Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Koleksi daerah dan lokal konten Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah terbatas	12	Penyerahan KCKR, Katalog Induk Daerah (KID), Bibliografi Daerah dan pengolahan konten lokal tidak optimal	Keberadaan koleksi daerah dan lokal konten di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah tidak lengkap	Pemberian penghargaan kepada penerbit terbaik	Kepala Bidang Pengelolaan Perpustakaan	TW II Tahun 2025

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

No	Jenis Konteks Risiko	Tujuan/Sasaran Strategis/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Pernyataan Risiko	Kategori Risiko	Sebab	Dampak	
							Uraian	Pihak yang Terkena
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase dokumen perencanaan, dan evaluasi perangkat daerah yang disusun sesuai peraturan perundangan	Pelaksanaan kegiatan tidak sesuai dengan dokumen perencanaan	Risiko Operasional	Dalam pelaksanaan kegiatan unit kerja kurang memperhatikan dokumen perencanaan dan RKO	Realisasi kegiatan menyimpang baik secara waktu maupun anggaran sehingga target tidak tercapai dan terjadi SILPA anggaran	OPD
2	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Jumlah jenis dokumen administrasi keuangan perangkat daerah yang disusun	Tidak tepatnya perhitungan gaji dan tunjangan pegawai ASN	Risiko Operasional	Perpindahan pegawai karena mutasi/pelantikan	Pegawai tidak mendapatkan hak yang seharusnya, deviasi negatif pada laporan bulanan	Pegawai dan Bendahara gaji
3	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Jumlah jenis dokumen administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Minimnya stok barang dan fluktuasi harga dalam penyediaan barang layanan umum	Risiko Operasional	Perencanaan dan penganggaran terhadap kegiatan layanan umum kelembagaan yang masih rendah	Rendahnya fasilitas layanan umum kelembagaan	OPD
4	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai dengan standar layanan	Nilai Indeks Profesionalitas ASN OPD rendah, Keterlambatan dalam penyelesaian administrasi kepegawaian	Risiko Operasional	- Minimnya Wawasan ASN terhadap regulasi kepegawaian; - Tidak tertibnya pengelolaan administrasi kepegawaian secara mandiri sesuai regulasi	Pengelolaan administrasi kepegawaian secara mandiri tidak sesuai regulasi	ASN
5	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Persentase layanan administrasi umum perangkat daerah yang sesuai standar layanan	Layanan administrasi umum Perangkat Daerah tidak memenuhi standar layanan	Risiko Fraud	1. Kekurangan sarpras dan kebutuhan peralatan kantor 2. Adanya penyimpangan spesifikasi barang yang dibutuhkan dalam proses pengadaan	Sarpras dan fasilitas layanan tidak memenuhi standar pelayanan	OPD dan Masyarakat
6	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang disediakan	Spesifikasi barang yang akan diadakan tidak sesuai dengan pagu anggaran belanja	Risiko Operasional	Pengadaan Barang Milik Daerah belum berdasar skala prioritas kebutuhan	Tidak optimalnya pencapaian target kinerja kelembagaan	OPD
7	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang disusun	Kurang optimalnya layanan administrasi dan layanan publik	Risiko Operasional	Kurangnya kualitas SDM administrasi dan kuantitas SDM tenaga IT	Layanan informasi publik tidak optimal	Masyarakat

							Dampak	
No	Jenis Konteks Risiko	Tujuan/Sasaran Strategis/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Pernyataan Risiko	Kategori Risiko	Sebab	Uraian	Pihak yang Terkena
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
8	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Jumlah unit barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan	- Kurang berkualitas hasil pekerjaan; - Penyalahgunaan anggaran pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Risiko Fraud	- Kurang optimalnya pengawasan pelaksanaan pekerjaan - Keterlibatan pihak ketiga dalam pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	- Hasil pemeliharaan kurang sesuai standar - Kebutuhan anggaran melebihi kewajaran	OPD
1	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah unit LKD Prov/Kab/Kota dan Perangkat Daerah yang meningkat nilai pengawasan kearsipannya	Jumlah arsip statis pada LKD masih terbatas	Risiko Operasional	SDM Pengelola arsip masih kurang, Perangkat Daerah yang menyerahkan arsip yang bernilai statis masih kurang	Pengelolaan arsip pada Perangkat Daerah belum sampai pada arsip usul serah maupun usul musnah	Pemerintah Provinsi Jawa Tengah
2	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik melalui SIKD	Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	Risiko Operasional	Sistem informasi kearsipan belum terintegrasi secara menyeluruh	Pengelolaan Arsip secara elektronik belum sepenuhnya mendukung digitalisasi tatakelola pemerintahan	Pemerintah Provinsi Jawa Tengah
1	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah arsip dinamis inaktif Perangkat Daerah yang dilakukan penilaian	Tidak terselamatkannya arsip dinamis Perangkat Daerah yang mempunyai nilai guna kesejarahan	Risiko Operasional	Penilaian terhadap nilai guna arsip belum maksimal	Arsip Perangkat Daerah tidak terselamatkan	OPD, LKD, Masyarakat
2	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	Masih rendahnya penambahan khazanah arsip statis	Risiko Operasional	SDM pengelola arsip di OPD kurang memahami prosedur penyerahan arsip statis	Tidak terpenuhinya informasi bagi pengguna arsip, hilang informasi arsip	OPD dan Masyarakat
3	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	SDM pengolah arsip mengalami gangguan kesehatan	Risiko Operasional	Arsip yang usang terdapat debu, kuman, kutu, jamur dll yang menempel	Kesehatan (pernafasan/kulit) pengelola arsip menjadi terganggu	Pengelola Arsip
4	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi untuk pemusnahan arsip (retensi <10 tahun)	Efisiensi ruang penyimpanan arsip (record centre) tidak tercapai	Risiko Operasional	Ruang penyimpanan arsip dipenuhi arsip-arsip yang tidak memiliki nilai guna	Arsip bernilai guna tidak tersimpan dengan baik	OPD dan masyarakat

							Dampak	
No	Jenis Konteks Risiko	Tujuan/Sasaran Strategis/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Pernyataan Risiko	Kategori Risiko	Sebab	Uraian	Pihak yang Terkena
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Jumlah Arsip yang terselamatkan akibat bencana berskala Provinsi	Arsip vital dampak bencana mengalami kerusakan dan hilang	Risiko Operasional	Fasilitasi Preservasi Arsip-arsip akibat Bencana masih kurang	Arsip menjadi rusak parah	Masyarakat Provinsi Jawa Tengah yang terkena bencana
6	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Jumlah khazanah arsip statis LKD Provinsi yang dialihmediakan	Jaminan ke-Autentikan arsip-arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media	Risiko Operasional	Tidak dilakukan Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media	Jaminan ke-Autentikan arsip-arsip Statis dan Hasil Alih Media rendah	OPD dan masyarakat
1	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah Unit kearsipan yang berpartisipasi dalam kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip	Rendahnya Jumlah Unit Kearsipan dalam kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip	Risiko Operasional	Kurang menariknya kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip	Jumlah partisipan dalam kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip rendah	Unit Kearsipan
2	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah arsip yang terlayankan	Khazanah arsip yang dibutuhkan masyarakat tidak tersedia	Risiko Operasional	Khazanah arsip tidak lengkap, sarana layanan arsip kurang memadai	Jumlah pengunjung Layanan Arsip statis rendah	OPD dan Masyarakat (Pengguna arsip)
1	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Jumlah Perpustakaan kewenangan provinsi yang terakreditasi	Pelaksanaan Re-Akreditasi belum berjalan sesuai masa berlakunya sertifikat akreditasi perpustakaan	Risiko Operasional	Perpustakaan Umum Kab/Kota masih memprioritaskan anggaran untuk pengembangan layanan perpustakaan	Belum semua perpustakaan mengikuti akreditasi	Perpustakaan kewenangan provinsi
2	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Jumlah Pustakawan yang lulus sertifikasi	Masih ada SDM Perpustakaan yang belum mengikuti Uji Sertifikasi	Risiko Operasional	Minimnya pengetahuan pustakawan/pengelola perpustakaan tentang manfaat uji sertifikasi	SDM Perpustakaan kurang memahami SKKNI	Pustakawan dan masyarakat
3	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat	Rendahnya partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam pembudayaan gemar membaca	Risiko Operasional	Kurangnya minat baca dan berliterasi pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat	Menurunnya minat baca pada satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat	Satuan pendidikan menengah dan khusus serta masyarakat
1	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Persentase peningkatan koleksi Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah rendah	Risiko Operasional	Koleksi Perpustakaan Prov.Jateng kurang mutakhir dan kurang berkualitas	Kepuasan masyarakat menurun terhadap koleksi Perpustakaan Provinsi Jateng	Instansi dan masyarakat

							Dampak	
No	Jenis Konteks Risiko	Tujuan/Sasaran Strategis/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Pernyataan Risiko	Kategori Risiko	Sebab	Uraian	Pihak yang Terkena
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	Risiko Operasional	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas	Instansi dan Masyarakat
3	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Jumlah pengunjung Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Rendahnya minat pengunjung Perpustakaan umum Jawa Tengah	Risiko Operasional	Kurang updatenya koleksi dan sarana prasarana	Turunnya pengunjung Perpustakaan umum Jawa Tengah	Masyarakat
4	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Jumlah masyarakat yang menjadi agen literasi	Rendahnya jumlah masyarakat yang menjadi agen literasi	Risiko Reputasi	Kurangnya pengetahuan dan minat masyarakat terhadap perpustakaan	Minimnya rasa peduli masyarakat terhadap perpustakaan	Instansi
5	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Jumlah Penerbit yang menyerahkan KCKR pada Perpustakaan Umum Prov Jateng	Penerimaan koleksi Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah rendah	Risiko Kepatuhan	Penerbit/produsen KCKR kurang tertib menyerahkan koleksi Serah Simpan Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) ke Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Data informasi Serah Simpan Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) belum optimal	Masyarakat umum khususnya pemustaka yang membutuhkan informasi
6	Sasaran Program	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Jumlah naskah Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah yang diterbitkan	Naskah Katalog Induk Daerah (KID) dan Bibliografi Daerah terbatas	Risiko Operasional	Penyerahan Naskah Katalog Induk Daerah (KID) dan Bibliografi Daerah ke Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah kurang optimal	Terbitan Naskah Katalog Induk Daerah (KID) dan Bibliografi Daerah tidak tersaji secara utuh	Masyarakat umum khususnya pemustaka yang membutuhkan informasi
7	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Jumlah koleksi naskah kuno yang dialihmediakan	Koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi jumlahnya sedikit	Risiko Operasional	koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum diolah	Informasi koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum tercukupi	Instansi dan masyarakat
8	Sasaran Kegiatan	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Jumlah koleksi etnis budaya nusantara yang diolah	Sumber informasi naskah kuno terbatas	Risiko Kemitraan	Kesadaran masyarakat untuk menginformasikan keberadaan naskah kuno masih kurang	Hasil alih media naskah kuno jumlahnya sedikit	Masyarakat umum khususnya pemustaka yang membutuhkan informasi

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/Belum Ada	Uraian	Memadai/Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Pelaksanaan kegiatan tidak sesuai dengan dokumen perencanaan	5	4	20	Ada	Dilaksanakan monitoring secara rutin dalam Rapat Pengendalian pelaksanaan APBD dan capaian kinerja	Memadai	3	3	9
Tidak tepatnya perhitungan gaji dan tunjangan pegawai ASN	4	4	16	Ada	Aturan mengenai gaji dan tunjangan selalu diperbarui, rumus excel dalam perhitungan gaji selalu diupdate untuk mengurangi human error	Memadai	2	2	4
Minimnya stok barang dan fluktuasi harga dalam penyediaan barang layanan umum	4	4	16	Ada	Optimalisasi sarpras dan anggaran yang tersedia, pencataan stok dan aset secara rutin dan berkala	Memadai	3	3	9
Nilai Indeks Profesionalitas ASN OPD rendah, Keterlambatan dalam penyelesaian administrasi kepegawaian	4	4	16	Ada	Sosialisasi regulasi dan peraturan kepegawaian	Memadai	3	3	9
Layanan administrasi umum Perangkat Daerah tidak memenuhi standar layanan	4	4	16	Ada	Monitoring proses pengadaan barang, menganggarkan untuk perbaikan sarpras dan peralatan kantor	Memadai	3	3	9
Spesifikasi barang yang akan diadakan tidak sesuai dengan pagu anggaran belanja	4	4	16	Ada	Monitoring pengadaan barang	Memadai	4	2	8
Kurang optimalnya layanan administrasi dan layanan publik	4	4	16	Ada	Optimalisasi tim PPID	Memadai	3	3	9

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/Belum Ada	Uraian	Memadai/Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
- Kurang berkualitas hasil pekerjaan; - Penyalahgunaan anggaran pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	4	4	16	Ada	Optimalisasi pengawasan pelaksanaan pekerjaan, lebih selektif dalam memilih penyedia jasa	Memadai	3	3	9
Jumlah arsip statis pada LKD masih terbatas	4	4	16	Ada	Pendampingan dan monitoring dilaksanakan secara berkelanjutan	Belum Memadai	4	3	12
Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	4	4	16	Ada	Pembinaan dan pendampingan secara berkesinambungan terhadap Perangkat Daerah	Belum Memadai	4	3	12
Tidak terselamatkannya arsip dinamis Perangkat Daerah yang mempunyai nilai guna kesejarahan	4	3	12	Ada	Koordinasi dengan OPD yang melaksanakan penyusutan belum sesuai ketentuan	Memadai	3	3	9
Masih rendahnya penambahan khazanah arsip statis	4	4	16	Ada	Pembinaan Kearsipan pada OPD, koordinasi	Belum Memadai	4	3	12
SDM pengolah arsip mengalami gangguan kesehatan	4	3	12	Ada	Pengadaan alat pelindung diri	Memadai	3	3	9
Efisiensi ruang penyimpanan arsip (record centre) tidak tercapai	3	3	9	Ada	Melakukan pemusnahan arsip inaktif secara rutin	Memadai	3	2	6
Arsip vital dampak bencana mengalami kerusakan dan hilang	3	4	12	Ada	Memberikan fasilitasi preservasi arsip kepada korban terdampak bencana	Memadai	2	3	6

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/Belum Ada	Uraian	Memadai/Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Jaminan ke-Autentikan arsip-arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media	3	4	12	Ada	Melaksanakan Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media	Memadai	3	2	6
Rendahnya Jumlah Unit Kearsipan dalam kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip	3	4	12	Ada	Membuat kegiatan publikasi dan pemanfaatan arsip secara menarik (inovasi kegiatan)	Memadai	3	3	9
Khazanah arsip yang dibutuhkan masyarakat tidak tersedia	3	4	12	Ada	Meningkatkan Layanan Arsip melalui : 1. Menambah khazanah arsip di sistem layanan arsip statis 2. Meningkatkan Kegiatan Layanan/Kunjungan wisata arsip 3. Menambah sarpras di ruang sarana dan Prasarana di ruang layanan sesuai standrad 4. Menyusun dan mempublikasikan Memori Kolektif bangsa	Memadai	3	3	9
Pelaksanaan Re-Akreditasi belum berjalan sesuai masa berlakunya sertifikat akreditasi perpustakaan	4	3	12	Ada	Memfasilitasi pelaksanaan re-akreditasi pada perpustakaan kewenangan provinsi	Memadai	3	2	6
Masih ada SDM Perpustakaan yang belum mengikuti Uji Sertifikasi	4	3	12	Ada	Sosialisasi tentang Manfaat Uji Sertifikasi	Memadai	3	2	6

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/Belum Ada	Uraian	Memadai/Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Rendahnya partisipasi satuan pendidikan menengah dan khusus dalam pembudayaan gemar membaca	4	3	12	Ada	Mengadakan kegiatan lomba bidang perpustakaan, pemberian penghargaan gerakan gemar membaca dan pemilihan duta baca tingkat Provinsi Jawa Tengah	Memadai	2	2	4
Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah rendah	4	3	12	Ada	Seleksi buku berdasarkan analisa kebutuhan pemustaka dengan terbitan 3 tahun terakhir	Memadai	3	3	9
Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	4	4	16	Ada	Optimalisasi sarpras dan anggaran yang tersedia, meningkatkan kompetensi pengelola perpustakaan	Belum Memadai	3	4	12
Rendahnya minat pengunjung Perpustakaan umum Jawa Tengah	4	3	12	Ada	1. Mengadakan beragam kegiatan untuk menarik masyarakat berkunjung 2. Promosi melalui media sosial 3. Perbaikan kualitas layanan	Memadai	3	3	9
Rendahnya jumlah masyarakat yang menjadi agen literasi	3	4	12	Ada	Bekerjasama dengan kelompok dan pegiat literasi untuk menyebarluaskan informasi tentang perpustakaan	Memadai	3	3	9

Pernyataan Risiko	Skala/Nilai Risiko yang Melekat			Pengendalian yang Ada			Skala/Nilai Residu setelah Adanya		
	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko	Ada/Belum Ada	Uraian	Memadai/Belum Memadai	Skala Probabilitas	Skala Dampak	Level Risiko
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
Penerimaan koleksi Karya Cetak Karya Rekam (KCKR) di Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah rendah	4	3	12	Ada	Menghimpun terbitan KCKR dari penerbit dan melaksanakan hunting/pemantauan ke penerbit memberi penghargaan kepada penerbit yang patuh serah simpan KCKR	Memadai	3	3	9
Naskah Katalog Induk Daerah (KID) dan Bibliografi Daerah terbatas	4	3	12	Ada	Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah se-Jawa Tengah	Memadai	3	3	9
Koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi jumlahnya sedikit	4	4	16	Ada	1. Melaksanakan penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara di Perpustakaan Provinsi 2. Mengolah koleksi budaya etnis nusantara yang telah dimiliki	Belum Memadai	4	3	12
Sumber informasi naskah kuno terbatas	4	3	12	Ada	Melaksanakan hunting naskah kuno di masyarakat	Memadai	3	3	9

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

Risiko Prioritas	Skala Risiko	Pemilik Risiko	Sebab	Dampak
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Jumlah arsip statis pada LKD masih terbatas	12	Subkoordinator Pengawasan Kearsipan	SDM Pengelola arsip masih kurang, Perangkat Daerah yang menyerahkan arsip yang bernilai statis masih kurang	Pengelolaan arsip pada Perangkat Daerah belum sampai pada arsip usul serah maupun usul musnah
Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	12	Subkoordinator Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan	Sistem informasi kearsipan belum terintegrasi secara menyeluruh	Pengelolaan Arsip secara elektronik belum sepenuhnya mendukung digitalisasi tatakelola pemerintahan
Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	12	Subkoordinator Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan	Sistem informasi kearsipan belum terintegrasi secara menyeluruh	Pengelolaan Arsip secara elektronik belum sepenuhnya mendukung digitalisasi tatakelola pemerintahan
Masih rendahnya penambahan khazanah arsip statis	12	Subkoordinator Seksi Akuisisi Arsip	SDM pengelola arsip di OPD kurang memahami prosedur penyerahan arsip statis	Tidak terpenuhinya informasi bagi pengguna arsip, hilang informasi arsip
Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Subkoordinator Layanan dan Otomasi Perpustakaan	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas
Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Subkoordinator Layanan dan Otomasi Perpustakaan	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas
Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Subkoordinator Layanan dan Otomasi Perpustakaan	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas
Koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi jumlahnya sedikit	12	Subkoordinator Seksi Akuisisi dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum diolah	Informasi koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum tercukupi

DINAS/OPD: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan - Semua Bidang

Tujuan/Sasaran Strategis PD	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah unit LKD Prov/Kab/Kota dan Perangkat Daerah yang meningkat nilai pengawasan kearsipannya	Jumlah arsip statis pada LKD masih terbatas	12	SDM Pengelola arsip masih kurang, Perangkat Daerah yang menyerahkan arsip yang bernilai statis masih kurang	Pengelolaan arsip pada Perangkat Daerah belum sampai pada arsip usul serah maupun usul musnah	Melaksanakan kegiatan peningkatan kualitas SDM pengelola arsip di OPD sehingga dapat melakukan penyusutan arsip	Subkoordinator Pengawasan Kearsipan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik melalui SIKD	Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	12	Sistem informasi kearsipan belum terintegrasi secara menyeluruh	Pengelolaan Arsip secara elektronik belum sepenuhnya mendukung digitalisasi tatakelola pemerintahan	Pelaksanaan Bimbingan Teknis aplikasi SIKS	Subkoordinator Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan	TW I s.d TW III Tahun 2025
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Persentase Perangkat Daerah yang melaksanakan pengelolaan arsip secara elektronik melalui SIKD	Digitalisasi tata kelola pemerintahan belum optimal	12	Sistem informasi kearsipan belum terintegrasi secara menyeluruh	Pengelolaan Arsip secara elektronik belum sepenuhnya mendukung digitalisasi tatakelola pemerintahan	Pendampingan, Monitoring dan Evaluasi digitalisasi arsip (Srikandi dan SIKS)	Subkoordinator Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Jumlah arsip statis yang tersusun daftar inventarisnya	Masih rendahnya penambahan khazanah arsip statis	12	SDM pengelola arsip di OPD kurang memahami prosedur penyerahan arsip statis	Tidak terpenuhinya informasi bagi pengguna arsip, hilang informasi arsip	Koordinasi dengan OPD untuk penyerahan arsip statis ke LKD Provinsi	Subkoordinator Seksi Akuisisi Arsip	TW I s.d TW IV Tahun 2025
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas	Mengajukan penambahan anggaran penambahan Koleksi	Subkoordinator Akuisisi dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	Desember 2025

Tujuan/Sasaran Strategis PD	Indikator Kinerja Tujuan/Sasaran PD	Pernyataan Risiko	Skala Risiko	Sebab	Dampak	Rencana Tindak Pengendalian	Penanggung Jawab	Target Waktu Penyelesaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas	Membuat Gerakan Donasi Buku	Subkoordinator Layanan dan Otomasi Perpustakaan	Desember 2025
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Peningkatan Jumlah Jenis layanan Perpustakaan Umum Provinsi Jawa Tengah	Sedikitnya Jumlah layanan yang disajikan	12	Minimnya anggaran dan sarana pendukung	Jenis layanan perpustakaan yang disajikan terbatas	Mengajukan penambahan anggaran pemeliharaan	Subkoordinator Layanan dan Otomasi Perpustakaan	Desember 2025
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Jumlah koleksi naskah kuno yang dialihmediakan	Koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi jumlahnya sedikit	12	koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum diolah	Informasi koleksi kearifan lokal daerah di Perpustakaan Provinsi belum tercukupi	Seleksi, akuisisi dan pengolahan koleksi kearifan lokal daerah di Indonesia	Subkoordinator Seksi Akuisisi dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	TW IV Tahun 2025